新乡市牧野区城市管理局牧野区辖区环境
卫生道路保洁及辖区公厕管护服务项目

招标文件

项目编号：

采购人：新乡市牧野区城市管理局

代理单位：新乡牧投工程管理有限公司

目录

第一部分：招标公告

第二部分：投标人须知前附表

第三部分：投标人须知

一、总则

二、招标文件

三、投标文件

四、投标文件的递交

五、开标

六、评标步骤和要求

七、签订合同

八、中标服务费

九、处罚、询问和质疑

十、保密和披露

十一、免责条款

第四部分：合同条款

第五部分：招标项目采购需求

第六部分：评标程序和评标办法

第七部分：投标文件格式

第一部分 招标公告

新乡市牧野区城市管理局牧野区辖区环境卫生道路保洁及辖区公厕管护服务项目招标公告

项目概况

新乡市牧野区城市管理局牧野区辖区环境卫生道路保洁及辖区公厕管护服务项目的潜在投标人应在新乡市公共资源交易中心网获取招标文件，并于2025年 月 日 08点30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：

2、项目名称：新乡市牧野区城市管理局牧野区辖区环境卫生道路保洁及辖区公厕管护服务项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：90000000.00元（大写：玖仟万元整）

最高限价：90000000.00元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1		新乡市牧野区城市管理局牧野区辖区环境卫生道路保洁及辖区公厕管护服务项目	90000000.00	90000000.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

1）、采购内容：牧野区辖区内主次干道、背街小巷和公厕管护服务。具体内容详见招标文件“第五部分 招标项目采购需求”。

2）、服务质量：合格；

3）、服务期限：三年。

6、合同履行期限（服务期限）：三年

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是。

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：政府采购应当有助于实现国家经济和社会发展的政策目标，本项目落实节约能源、保护环境，优先采购节能环保、环境标志性产品、使用绿色包装，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展、促进自主创新产业发展，支持脱贫攻坚等政府采购政策，本项目专门面向中小企业采购。

3、本项目的特定资格要求

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 本项目投标截止日期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动；【信用信息查询渠道：“信用中国”网站和中国政府采购网】；
- (7) 本次采购不接受联合体投标；
- (8) 本项目采用资格后审。

三、获取招标文件

- 1、时间：2025年 月 日 08 时 30 分至 2025年 月 日 18 时 00 分；
- 2、地点：新乡市公共资源交易中心网
- 3、方式：投标人须注册成为新乡市公共资源交易中心网站会员并取得 CA 密钥，凭 CA 密钥登陆会员专区并按网上提示自行下载招标文件(.xxzf 格式)及资料（详见新乡市公共资源交易中心网-办事指南-服务指南），潜在投标人在网上填写信息后方可下载招标文件。
- 4、售价：无（本次采购不收取文件费）

四、投标截止时间及地点

- 1、时间：2025年 月 日 08 时 30 分（北京时间）
- 2、地点：新乡市公共资源交易中心第 开标室。

五、开标时间及地点

- 1、时间：2025年 月 日 08 时 30 分（北京时间）
- 2、地点：新乡市公共资源交易中心第 开标室。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《新乡市政府采购网》、《新乡市公共资源交易中心》上发布。招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到新乡市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标供应商应当在投标截止时间前，登录中心门户网站——“智能开标大厅”，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。各潜在投标供应商因加密电子投标文件未能成功上传，其投标将被拒绝。投标供应商需在开标截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由投标人自行负责。具体事宜请查阅“智能开标大厅”首页右上角“操作指南”。

2、监督部门：新乡市牧野区财政局：0373-3069575

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人信息

名称：新乡市牧野区城市管理局

地址：新乡市中原路597号

联系人：夏慧星

联系方式：18537308952

2.采购代理机构信息

名称：新乡牧投工程管理有限公司

地址：新乡市牧野区创业路 2025 号中部国际创意工场 E09 号

联系人：周宏伟

联系电话：15090084600

3.项目联系方式

项目联系人：周宏伟

电话：15090084600

新乡牧投工程管理有限公司

2025 年 月 日

第二部分 投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称及编号	项目名称：新乡市牧野区城市管理局牧野区辖区环境卫生道路保洁及辖区公厕管护服务项目 项目编号：
2	采购人	名称：新乡市牧野区城市管理局 地址：新乡市中原路 597 号 联系人：夏慧星 电话：18537308952
3	采购代理机构	名称：新乡牧投工程管理有限公司 地址：新乡市牧野区创业路 2025 号中部国际创意工场 E09 号 联系人：周宏伟 电话：15090084600
4	采购预算及 (最高投标限价)	采购预算：90000000.00 元； 最高限价：90000000.00 元； 注：投标报价超过本项目采购最高限价的作为无效投标处理。
5	资金来源	财政性资金
6	是否允许 联合体投标	本项目不接受联合体投标。
7	投标保证金	免收
8	是否允许分标段投 标	否
9	现场勘察	无
10	投标书有效期	90 天（日历日） 从开标之日起计算， 有效期短于此规定的投标文件将被视为无效文件。
11	招标文件的澄清或 者修改	提交投标文件截止时间 15 日前，招标人如对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将以变更公告方式向已获取招标文件的投标人发出，并发布在本次招标公告的同一媒体上，投标人应实时关注并及时下载。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。
12	服务期限	三年
13	服务质量	合格

14	投标文件的编制及份数	<p>(1) 加密的电子投标文件 (*.xxtf 格式),应在投标文件截止时间前通过“新乡市公共资源交易中心电子交易平台”内上传;</p> <p>(2) 加密的电子投标文件为“新乡市公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。</p>
15	签字或盖章要求	<p>电子投标文件</p> <p>(1) 所有要求投标人电子签章处都须加盖投标人的 CA 印章。</p> <p>(2) 所有要求法定代表人电子签章处都须加盖投标人法定代表人的 CA 印章。</p>
16	投标文件份数	加密的电子投标文件 1 份
17	电子投标文件上传的截止时间	截止时间: 2025 年 月 日 08 时 30 分
18	开标时间和地点	详见招标公告
19	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成: 由采购人代表 2 人和相关专家 5 人组成, 共 7 人;</p> <p>评标专家确定方式:</p> <p>由采购人在监督单位监督下从相关评标专家库中随机抽取。</p>
20	履约保证金	免收
21	中标结果公告期限	1 个工作日
22	验收要求	<p>采购人在收到中标人验收申请后 5 个工作日内组织验收。采购人成立 3 人以上验收工作组 (合同金额在 50 万以上的验收工作组不少于 5 人), 按照招标文件规定、中标人投标文件承诺, 及国家有关规定认真组织验收工作。</p> <p>大型或者复杂的政府采购项目以及需方认为必要的项目, 应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。如本项目属国家规定的强制性检测项目, 采购人必须委托国家认可的专业检测机构验收。</p>
23	有关节能、环保产品问题	按照《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库【2019】9 号)、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库(2019)19 号)、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库(2019)18 号) 执行。

24	有关进口产品问题	除招标文件中特别约定可以投报进口产品外，其他货物均不得投报进口产品（进口产品是指通过中国海关报关验收进入中国境内且产自关境外的产品，包括已进入中国境内的进口产品），投标人提供的产品（设备）必须是在中国境内生产的产品，否则，将视为无效投标。
25	有关信用记录查询问题	根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125号文件，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不附合《政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；【信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。
26	有关核心产品问题	非单一产品采购项目，采购人应当确定核心产品，核心产品将在招标文件第五部分“招标项目采购需求”中载明，投标人提供的核心产品品牌相同的，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定处理。
27	其他提示事项	<p>1、根据国家有关信息安全产品实施政府采购的规定，自2023年7月1日起，列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求后，方可销售或者提供。</p> <p>具备资格的机构是指列入《承担网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测任务机构名录》的机构。</p> <p>国家互联网信息办公室、工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会发布更新《网络关键设备和网络安全专用产品目录》、《承担网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测任务机构名录》。</p> <p>2、项目编号（分包编号、招标编号）说明：本项目招标文件及公告中的项目编号和交易中心电子系统产生的项目编号（分包编号、招标编号）均为有效编号，在评审时应均予认可。</p>
28	有关政府采购合同融资政策告知内容	根据新乡市财政局《关于进一步推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》（新财购【2020】10号）要求，供应商在中标成交后可以持政府采购合同向融资机构申请贷款。融资渠道和方式可以通过河南省政府采购网或新乡市政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”获取。
29	有关政府采购推广使用绿色包装的问题	按照《财政部办公厅、生态环境部、国家邮政局办公室关于印发《〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库（2020）123号）执行。
30	付款方式	由甲方（采购人）定期向财政部门申请，具体以财政拨款时间为准。
31	采购代理服务费用	259000元。

32	是否专门面向中小企业采购	☒ 是，本项目专门面向中小企业采购，根据工信部联企业（2011）300号文的规定，本次采购对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。					
		行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
		农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
		工业*	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
			营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 4000$	$300 \leq Y < 200$	$Y < 300$
		建筑业	营业收入(Y)	万元	$6000 \leq Y < 8000$	$300 \leq Y < 600$	$Y < 300$
			资产总额(Z)	万元	$5000 \leq Z < 8000$	$300 \leq Z < 500$	$Z < 300$
		批发业	从业人员(X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
			营业收入(Y)	万元	$5000 \leq Y < 4000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
		零售业	从业人员(X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
			营业收入(Y)	万元	$500 \leq Y < 2000$	$100 \leq Y < 50$	$Y < 100$
		交通运输业*	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
			营业收入(Y)	万元	$3000 \leq Y < 3000$	$200 \leq Y < 300$	$Y < 200$
		仓储业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
			营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 3000$	$100 \leq Y < 100$	$Y < 100$
		邮政业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
			营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 3000$	$100 \leq Y < 200$	$Y < 100$
		住宿业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
			营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 1000$	$100 \leq Y < 200$	$Y < 100$
		餐饮业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
			营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 1000$	$100 \leq Y < 200$	$Y < 100$
信息传输业*	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$		
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 100$	$100 \leq Y < 10$	$Y < 100$		

				000	00	
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$	
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$	
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$	
	资产总额(Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$	
物业管理	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$	
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$	
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$	
	资产总额(Z)	万元	$8000 \leq Z < 12000$	$100 \leq Z < 800$	$Z < 100$	
其他未列明行业*	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$	

第三部分 投标人须知

（一）总则

1、本次招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述采购项目的政府采购。

2. 定义：

2.1 “代理机构” 见投标人须知前附表。

2.2 “采购人” 见投标人须知前附表”。

2.3 “招标货物” 指本招标文件中第五部分所述所有相关服务。

2.4 “投标人” 指符合本文件规定并接受的投标供应商。

2.5 “服务” 指本次招标文件规定投标人应承担的与提供货物和服务有关的辅助服务，比如运输、保险、安装、调试、提供技术援助、培训、配合措施、维修响应及合同中规定投标人应承担的其它义务。

2.6 “中标人” 指依据本招标文件规定经评标委员会评审被最终授予合同的投标人。

2.7 “法定代表人” 指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为个体经营者参加投标的，指个体工商户营业执照上注明的经营者。

3. 合格投标人的条件：

投标人应遵守国家的有关法律、法规和条例，还须具备《中华人民共和国政府采购法》和本招标文件中规定的条件。

4. 资格审查时，投标人代表为法定代表人的应在投标文件中附法定代表人身份证扫描件；如投标人代表为授权代表的，应与《授权委托书》中的代表一致且须在投标文件中附身份证扫描件。

5. 投标费用：

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

（二）招标文件

6. 招标文件由招标文件目录所列内容组成，投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求提交投标文件，并保证所提交的全部资料的真实性，不按招标文件的要求提供的投标文件和资料，可能导致投标被拒绝。投标人请仔细检查所收到的招标文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。

7. 招标文件的澄清与修改

7.1 任何已按本项目招标公告规定在新乡市公共资源交易中心获取了招标文件的投标人，对招标文件存有异议的，应在获取招标文件后7个工作日内，向采购人、代理机构提出质疑。否则，将视为对本招标文件无任何异议。

7.2 在投标截止期15日以前任何时候，代理机构无论出于何种原因，均可对招标文件用补充文件的方式进行澄清和修改。该文件为招标文件的组成部分，对所有获取了招标文件的潜在投标人均具有约束力。

7.3 对招标文件的澄清和修改，将以变更公告方式向已获取招标文件的投标人发出，并刊登在本次招标公告的媒体上，在开标日期之前，投标人应实时关注中心网站和相关媒体并及时下载。对招标文件的澄清和修改，对

所有投标人均具有约束力。

7.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改要求修正投标文件，代理机构可酌情决定是否推迟投标的截止日期和开标日期，在本次刊登招标公告的媒体上发布变更公告。此变更对所有潜在投标人均具有约束力，而无论是否已经实际收到该通知。代理机构和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

7.5 招标文件的约束力： 投标人一旦获取了本招标文件并参加投标，即被认为对本招标文件中的所有条件和规定均无异议。

（三）投标文件

8. 投标文件的语言和计量单位。

8.1 投标人提交的全部及任何投标文件，包括技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及投标人与采购代理机构就有关采购的所有来往函电等，均应使用中文简体字。

8.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但必须提供中文翻译文件，在解释投标文件时，以译文为准，必要时采购代理机构可以要求提供附有公证书的翻译文件。

8.3 对违反上述规定情形的，评标委员会有权不予认可。

8.4 所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

8.5 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

9. 投标文件的组成及相关要求。

9.1 投标文件分为四部分：资格标文件、商务标文件、技术标文件、其他部分。资格标文件指投标人提交的能证明符合本项目资格条件的文件；商务标文件指投标人提交的证明其有中标后有能力履行合同的文件；技术标文件是能够证明投标人提供的货物及服务符合招标文件规定的文件，及完成本次采购项目所需的所有费用；其他部分是指投标人自行提供的认为必要的资料文件。

10. 本次招标，投标人应按第二部分投标人须知前附表及第七部分投标文件格式中有关规定提交资格标文件、商务标文件、技术标文件。

11. 投标人技术标文件应按照招标文件规定的顺序编制。为方便评审，投标文件中的各项表格必须按照招标文件内容要求制作。

12. 投标保证金：无

13. 投标报价

13.1 投标人应在《开标一览表》、《投标报价明细表》中标明拟提供服务的总价。**请投标人认真测算所投全部服务价款以及其他有关的交付使用前所必需的所有费用，包括采购项目未考虑的但项目实施过程中必要的费用，及采购项目履行过程中所需的而招标文件中未列出的相关费用。投标报价应包括上述各项费用。一旦中标，合同签订后合同价格将不得变动。投标人应充分考虑合同履行期限内可能产生的物价变化、政策调整、市场经营风险等多种因素，慎重报价。**报价应以人民币为结算货币，投标人只要投报了一个确定数额的总价，该报价应被视为已经包含了但并不限于各该项购买服务及其验收、保险和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税费，并且报价价格应该被视为已经扣除所有同业折扣以及现金折扣。

13.2 投标人对投标报价若有说明应在《开标一览表》显著处注明，只有开标时唱出的报价和优惠才会在评标

时予以考虑，**采购人不接受可选择的投标方案和报价**，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

13.3 投标人应按投标报价明细表的内容填写服务总价及其他事项，并由法定代表人或投标人授权委托人签署。

13.4 投标人应对招标文件内所要采购的全部内容进行报价，只投报其中部分内容者，其投标书将被拒绝。

14. 本项目最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

15. 投标内容填写说明

15.1 投标人应详细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，包括但不限于投标人须知前附表第 1-2 条规定的内容，将可能导致投标被拒绝。

15.2 投标文件应严格按照招标文件规定的顺序装订成册并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到是投标人自身的责任。

15.3 投标文件应严格按照招标文件第七部分的要求提交相关附件表格。

15.4 开标一览表为在开标大会上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

15.5 投标人应对招标文件中的技术性能逐项做出实质性响应，否则该投标将可能被拒绝。

15.6 投标人的产品质量及服务承诺书应按不低于招标文件中的服务要求标准做出响应。

15.7 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求，采购人保留对中标候选人所有投标资料的真实性进行核实（包括进行实地考察）的权利。

16. 投标文件的有效期

16.1 本项目投标文件的有效期详见投标人须知前附表，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

16.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。同意延长有效期的投标人除按照采购代理机构要求修改投标文件有效期外，不能修改投标文件的其他内容。

17. 投标文件的签署及其他规定，组成投标文件的各项文件均应遵守本条。

17.1 投标人应按本须知前附表规定的份数提交投标文件。

17.2 若因系统原因或不可抗力导致无法使用加密电子投标文件开评标，应采用未加密电子投标文件开评标。

17.3 投标文件制作要求见前附表。

17.4 电报、电传和传真投标文件一律不接受。

18. 投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为。

19. 投标人提供的电子投标文件中有关资格证明文件和证书等应依原样扫描为电子文档。

（四）投标文件的递交

20. 投标文件的递交

20.1 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（*.xxtf）。上传时必须得到电脑“上传成功”

的确认。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。

20.2 投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与系统客服联系，联系电话：400 998 0000。

21. 投标人有下列情况之一的，采购人或采购代理机构将拒绝接收投标人的投标文件：

21.1 在招标文件规定的投标文件递交截止时间之后上传的；

注：投标文件须按照招标文件规定的投标时间上传，在投标截止时间前上传的投标文件少于三家（不含三家）的，采购代理机构或评标委员会有权宣布本次招标失败。

22. 投标文件的补充、修改和撤回

22.1 投标人可以在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并通知代理机构。

22.2 投标人撤回投标的要求应由投标人法定代表人或投标人代表签署，补充、修改投标文件的材料，应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分，开标前送达代理机构。

22.3 在投标截止时间之后，投标人不得撤回投标。

（五）开标

23. 开标

23.1 代理机构按招标文件规定的时间、地点主持开标大会，采购人代表、及有关工作人员参加。

23.2 本项目采用不见面开标方式，投标人无需到达开标现场，但投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。

23.3 各投标人应在规定时间内对本单位的电子投标文件进行解密。

23.4 如网上招标系统故障或出现异常情况导致解密失败的，投标人应使用非加密电子投标文件。

23.5 开标时，代理机构将通过网上开标系统进行唱标，唱标内容包括投标人名称、投标价格，以及其它详细内容。

23.6 因加密电子投标文件未能成功上传、误传或因电子投标文件制作错误而导致的解密失败，投标将被拒绝。

23.7 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在系统内提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

23.8 开标大会结束后，授权委托人应在指定地点等待代理机构或评标委员会的安排，不得擅自离开，否则，因此产生的一切不利影响由投标人自行承担。

（六）评标步骤和要求

24. 资格审查

24.1 开标后，依据法律法规和招标文件的规定，由**采购人委托授权代表对投标人的**投标文件中的资格证明等内容进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

24.2 采购人应对进行资格审查的采购人代表出具明确的《授权函》。

24.3 资格审查后，合格投标人不足3家的，不得评标。

24.4 采购人对资格审查结果负责。

25. 组建评标委员会

25.1 评标委员会由采购人代表2人及从政府采购专家库中随机抽取的技术、经济专家5人组成，共7人。评标工作将在依法产生的评标委员会内部独立进行，评标委员会负责审议合格投标人的投标文件并按招标文件的要求确定中标候选人。评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

25.2 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

25.2.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

25.2.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

25.2.3 对投标文件进行比较和评价；

25.2.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

25.2.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

25.3 评标委员会成员应当履行下列义务：

25.3.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

25.3.2 按照招标文件规定的评标办法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；评标委员会成员和评审工作有关人员不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的倾向性意见，不得协商评分，不得记录、复制或带走任何评审资料。

25.3.3 评标结果汇总完成后，任何人不得修改评标结果，但经采购人或采购代理机构复核后发现分值汇总计算错误的、分项评分超出评分标准范围的、评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的、经评标委员会认定评分畸高、畸低的情形除外。出现上述除外情形的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；

25.3.4 对评标情况、评标过程以及投标人的商业秘密保密；

25.3.5 编写评标报告。

25.3.6 评标委员会要在采购项目招标失败时，出具招标文件是否存在不合理条款的论证意见，要协助采购人、采购代理机构、财政部门答复质疑或处理投诉事项；

25.3.7 参与政府采购活动的供应商对评审过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评标委员会协助处理质疑事项，并依据评标委员会出具的意见进行答复。质疑答复导致中标或成交结果改变的，采

购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。

26. 评标委员会对合格投标人的投标文件进行符合性审查。

26.1 符合性审查：

依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

投标文件内容是否齐全，格式是否按招标文件要求填写；

以上符合性审查中内容只要有一条不满足，则投标文件即为无效文件。

26.2 实质上响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离（负偏离）或保留。

26.3 所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、数量、服务期限等明显不能满足招标文件的要求，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响，重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。出现下述情况之一的评标委员会将视为重大负偏离或非实质上响应，包括但不限于：

26.3.1 投标文件未按招标文件规定装订、签署、进行企业电子签章或个人电子签章的；

26.3.2 投标有效期不足的；

26.3.3 投标的范围、数量、服务期限等不满足招标文件中要求的；

26.3.4 未按照招标文件规定报价的；

26.3.5 不符合招标文件中有关分标段规定的。

26.3.6 投标人以他人名义投标\串通投标,以行贿手段牟取中标或以其他弄虚作假方式投标的，有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人使用同一台计算机编制投标文件或开标（报价）一览表的；

26.3.7 投标人投标报价超出项目采购预算金额或最高限价的；

26.3.8 投标人所提交的报价明细表中出现两个报价或总价出现两个报价的；

26.3.9 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

26.3.10 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的。

26.4 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

26.5 审查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

26.5.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；

26.5.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

26.6 评标委员会对投标文件的判定,只依据投标文件内容本身,不依据任何外来证明。

27. 投标文件的澄清

27.1 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。

27.2 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出答复，该答复将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

27.3 如评标委员会认为某个投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料。若已要求，而在规定时间内该投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

27.4 并非每个投标人都将被要求做出澄清和答复。

28. 对投标文件的详细评审

28.1 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行；具体评审原则、方法详见招标文件第六部分“评标程序和评标办法”。

28.2 评标严格按照招标文件规定和评标原则、方法进行，投标人可对擅自改变本招标文件中所公布的规则、评标原则、方法的行为进行质疑或投诉。

29. 确定中标人

评标委员会将根据评标办法之要求确定 1-3 名中标候选人。采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，应在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。采购人在收到评标报告 5 个工作日内未确定中标人且不提出异议的，视为确定排名第一的中标候选人为中标人。中标结果将在中标人确定后，在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《新乡市政府采购网》、《新乡市公共资源交易中心网》等媒体上进行公告。

30. 评标过程保密

30.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

30.2 在评标期间，投标人企图影响采购代理机构或评标委员会的任何活动，将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

31. 招标采购中出现下列情形之一的，应予废标：

31.1 对招标文件作实质上响应的投标人不足三家的；

31.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

31.3 投标人的报价均超出采购预算金额或最高限价，采购人不能支付的。

32. 因重大变故采购任务取消的，采购人或者代理机构应当及时在原公告发布媒体上发布终止公告，通知已经获取招标文件、资格预审文件或者被邀请的潜在投标人，并将项目实施情况和采购任务取消原因报告本级财政部门。

（七）签订合同

33. 中标通知

33.1 在公告中标结果的同时，代理机构将向中标人签发中标（成交）通知书，并向中标人发放。中标（成交）通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标（成交）通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。中标人应于公告期满后及时网上自行下载中标（成交）通知书。

33.2 中标（成交）通知书、招标文件、投标文件、质疑（澄清）均是合同的重要组成部分。

34. 履约保证金：免收。

35. 签订合同

35.1 采购人应当自中标通知书发出之日起3日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

35.2 中标人未按照规定的时间、地点与采购人签订中标合同的，给采购人和代理机构造成损失的，投标人应承担赔偿责任。

35.3 中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同，中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

35.4 采购人如需追加与合同标的相同的服务，须经设区的市，自治州以上的人民政府采购监督部门的批准，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

35.5 中标人应当与采购人签订合同，采购人应在政府采购网上公示合同。

（八）中标服务费

36、中标服务费：详见投标人须知前附表

（九）处罚、询问和质疑

37、询问和质疑

37.1 投标人对采购事项有疑问，可以按照《政府采购法》的相关规定向采购人机构提出询问。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

37.2 若投标人认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和中标或者成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。应知其权益受到损害之日是指：

- (1) 对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或招标文件公告期限届满之日。
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。
- (3) 对中标、成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

37.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提起质疑的日期。

37.4 质疑事项按照有关法律、法规和规章规定及招标文件要求属于保密或者处于保密阶段的事项，投标人必须提供正常的信息来源或有效证据，投标人不能提供或者拒绝提供合法的信息来源或有效证据的，视为以非法手段取得证明材料；

质疑函应提供充足有效的相关证明材料；如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；

质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

37.5 投标人质疑实行实名制并须在质疑书上署名。投标人不得进行虚假、恶意质疑，不得以质疑为手段获取不当得利、实现非法目的。

37.6 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明委托代理的具体权限和事项。授权委托书应当由委托人签字并加盖单位公章。

37.7 质疑书提交方式。投标人或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。提交质疑书时，投标人应同时提交本人身份证，委托他人代理质疑事宜的，还应提交被委托人的身份证。

37.8 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

37.9 采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，采购人做出答复或相关处理决定，并通知质疑投标人和其他有关供应商。

37. 10依法提出质疑的投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意、以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门投诉。

(十) 保密和披露

38. 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料依法向有关政府监督部门或有权参与评审工作的有关人员披露。

39. 在下列情形下：当发布中标公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求投标人/中标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人/中标人、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人/中标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

40. 投标人之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

41. 投标人不得向采购人、评标委员会成员、代理机构进行商业贿赂或者采取其他不正当手段谋取中标。即使在签订合同后，如果有证据表明投标人有此行为的将按照《政府采购法》有关规定处理。

42. 招标文件和有关法律法规要求不一致的，以有关法律法规为准。

(十一) 免责条款

45. 由于网络和电子化系统原因对招标（采购）活动造成的影响公共资源交易中心将不承担任何责任。

(十二) 河南省政府采购合同融资政策告知函（详见附件）

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第四部分 合同条款

合同样本（仅供参考，以实际签订的为准）

甲方：_____（以下简称甲方）

乙方：_____（以下简称乙方）

为提高新乡市牧野区辖区环境卫生道路保洁及辖区公厕管护服务项目质量，明确甲、乙双方在服务过程中的权利、义务和责任，经双方协商，签定本合同，双方共同遵守。

一、服务范围及内容

1、负责牧野区辖区内 36 条主次干道 102 条小街巷，清扫面积 5294553.517 平方米(将以具体面积为准并据实支付保洁费用);电源产业园区环卫保洁 9 条路道路面积约 369170.10m（电源产业园区环卫面积按合同金额推算单价减半执行），电源产业园区绿化面积约 124600m，区管绿地区域 67800 m²管护，道路保洁、洒水降尘、垃圾果皮箱清洗、维护、消杀、增补及垃圾收集；206 座公厕的管理、保洁、清掏、提升改造。

2、保洁范围及计价的特别约定:如果后期新乡市政府或指定部门将上述范围内的主干道、环路等收回，统一对外发包。甲乙双方一致同意，按核减后的面积进行计算，签订补充协议，后期如有新增面积按原合同价格推算单价执行，电源产业园区环卫面积按合同金额推算单价减半执行。

二、管理要求

1、按照招标文件要求及“新乡市公安局关于印发《新乡市城市环境卫生管理考核办法》的通知（新城管〔2025〕16号）”文件中规定的卫生保洁标准执行。

2、按照招标文件要求及新乡市人民政府办公室《关于印发新乡市市区道路积尘负荷“以克论净”考核办法（试行）》的通知（新政办〔2021〕72号）的标准执行。

三、乙方服务承诺

1. 乙方负责环卫工人、机械司机及维修人员、项目管理人员的工资、福利、服装、社保、意外保险等费用开支，负责按国家、省、市有关规定按时支付环卫工人工资及福利待遇，并签订劳动合同，按国家相关规定缴纳保险。坚决杜绝出现任何形式拖欠环卫工人工资的问题。

2. 乙方负责所有的运营费用，包括水、电费、设备等所有费用。负责公厕水费、电费、管道疏通、化粪池清运、设施维护维修、公厕房屋修缮、公厕消杀、标识标志更换等，负责将收集的垃圾运送至垃圾中转站，在合同服务期内负责承担任何物价与人工成本的变动。

3. 乙方负责建立环卫智慧化综合运营平台，所有车辆、保洁人员的设备配备到位。

4. 根据《城镇市容环境卫生劳动定额》中的有关规定及标准配备保洁人员，要求人员定岗定位，不得随意减少人员。

5. 牧野区辖区国控站点 1 处，位于河师大，省控站点 1 处，位于牧野湖，乙方负责完成国控和省控站点周边

道路单独保洁任务并且服从环保调度，国控站点周边需固定大型机扫车 3 辆、洒水车 3 辆、大型雾炮 2 辆，所有环卫机械设备必须使用新能源车辆。国控站点实行 24 小时保洁制度，所有车辆严格按照专家组的调度指令，做到“人停车不停”。

6. 乙方负责承担新乡市城市管理局相关部门对市区道路积尘负荷“以克论净”考核情况的所有处罚等责任。
7. 乙方进场前负责与上一家保洁公司的对接工作，并独立处理好遗留问题(如人员、车辆、保险等)。
8. 乙方配合做好市、区布置的临时性、阶段性任务(含检查、突击整治、重大活动等)中的环境卫生工作。
9. 在执行过程中，如遇政府有关部门的政策、作业标准、作业时间调整等，乙方无条件执行。
10. 完成标书内要求的其他内容。

四、车辆机械设备

- 1、大型洗扫车辆、洒水、雾炮等环卫作业新能源车辆配置达到 100%。
- 2、乙方应确保车辆整洁完好，无破损、锈迹，定期检修刷漆翻新，装运过程中不得满溢、洒漏，不得乱倒、乱卸、乱抛，应尽量避开上、下班高峰期；保洁车辆不得积存垃圾过夜；乙方应按照标书要求和投标承诺提供车辆机械设备，若有车辆损坏应及时替换，以免影响清扫保洁作业。

五、项目金额及付款方式：本项目合同总价_____元（大写：_____），年服务费用平均为_____元（大写：_____），资金支付由甲方（采购人）定期向财政部门申请，具体以财政拨款为准。

六、服务期限

服务期限为_____年，自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止（服务期限三年），合同一年一签订，经甲方考核达标的续签下一年度合同，如达不到要求，则甲方有权拒绝续签下一年度合同。

七、服务质量考核与奖惩

- 1、考核标准详见新乡市城市管理局关于印发《新乡市城市环境卫生管理考核办法》的通知（新城管〔2025〕16号）。
- 2、根据市级的通报和督办情况及媒体监督的情况进行处罚。凡受到市领导和市城管执法局点名批评、通报、督办或受到报纸、电视等媒体监督曝光的，经查证属实，每宗扣款 1000 元，并以此类推。同时，其存在的问题仍按本标准进行扣分。
- 3、根据新乡市人民政府办公室《关于印发新乡市市区道路积尘负荷“以克论净”考核办法（试行）的通知》文件精神，因保洁公司清扫保洁不到位造成上级部门对牧野区的各项处罚，甲方对乙方进行同等处罚。
- 4、根据国家大气环保要求，因环卫公司保洁不到位或保洁工人焚烧树叶引起的各项处罚由乙方承担。

八、乙方责任

- 1、乙方负责服务范围内的安全作业管理，严格按有关部门的要求，制定有关规章制度。
- 2、乙方应负责对作业人员的思想教育，专业培训，做到遵纪守法，佩证上岗。
- 3、乙方应负责服务期内发生的一切事故，如治安、交通安全事故和劳资纠纷等，均由乙方承担。
- 4、乙方在服务期内应按国家、省、市有关规定及时足额发放工人工资和有关福利待遇（如加班费、防暑降

温等)。劳动用工纳入区劳动保障部门的巡查机制之中, 违规违法用工被区劳动保障部门发现的, 根据情况扣除相应服务费。

九、违约责任

1、乙方在服务质量考核中被扣分, 甲方可按相关考核标准扣减相应的费用。

2、服务期内, 双方要严格履行合同, 在执行过程中, 如遇政府有关部门的政策、作业标准、作业时间调整等, 乙方无条件执行。

3、服务期内, 如因乙方有以下行为的甲方可以解除合同:

①在服务质量考核中到达解除合同标准的。

②违反法律、法规及国家有关政策造成严重后果的;

③在重大保障中出现重大失误的;

4、如单方违约, 且协商不成, 另一方可向当地人民法院提起法律诉讼, 追究违约方相应的法律责任和经济责任。

十、不可抗力

1、由于一般公认的人力不可抗拒的原因造成不可意料的事由而不能按合同规定作业时, 乙方应立即以书面形式告知甲方。

2、因不可抗力致使在合同规定的服务期内不能继续作业, 甲方有权解除合同, 双方均不得提出赔偿。

十一、 本合同自甲乙双方当事人签字盖章后生效。合同执行期内, 甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同如有未尽事宜, 须经双方共同协商, 做出补充规定, 补充规定与本合同具有同等效力, 也可按照中华人民共和国《民法典》的规定执行。

十二、组成合同的文件: (1) 招标文件 (2) 乙方提供的投标文件 (3) 服务承诺 (4) 中标通知书 (5) 甲乙双方商定的其他文件。

十三、本合同一式 份, 甲乙双方各执 份, 自双方当事人签字盖章之日起生效。合同签订后 7 个工作日内招标人将所有合同原件报相关部门财政局备案。

甲方(公章):

乙方(公章):

地址:

地址:

法定代表人或委托

法定代表人或委托

代理人(签字):

代理人(签字):

电话:

电话:

开户银行:

开户银行:

账号:

账号:

年 月 日

年 月 日

第五部分 招标项目采购需求

一、采购需求

牧野区辖区主次干道保洁面积（和平路以西包含和平路）

序号	道路名称	起止点	宽（m）	长（m）	面积（平方米）
1	北环路 (西环转盘至 新濮路)	西环口环岛、转盘	97	83	8051
		西环口至垃圾中转站（南）	60	2890	173400
		垃圾中转站至环宇二手市场 （南）	57	1000	57000
		新福居至二手市场（南）	34.07	220	7495.4
		铁路西辅道至东辅道（南）	16	368	5888
		铁路地下道向东由便道至小杨 庄口（南）	29	1900	55100
		小杨庄向东至酒精厂北门1000 米（南）	24	1000	24000
		酒精厂北门至新濮路口（南）	29	7000	203000
2	西玛大道	共产主义桥南至凤泉交接	36	2394	86184
3	建设路	和平路至西华大道	36.28	2930	106300.4
4	宏力大道	西环路至和平路	53.17	7310	388672.7
5	中原路	解放大道至和平大道	30.89	2000	61780
6	西华大道	西干桥至环宇桥	60	1248	74880
7	解放大道	解放桥至建设路	36.4	999	36363.6
	解放路北段	建设路至北环	30	802.27	24068.10
8	胜利路	圣北厨具家具市场至胜利桥	36.4	1547	56310.8
	胜利路北段	水木兰亭小区-北环路	40	305.06	12202.40
9	劳动路	劳动桥至建设路	37	1560	57720

10	滨河路	劳动路至胜利路	24.33	900	21897
11	和平大道	和平桥至共产主义桥南	54.83	3221	176607.43
12	建北一路	北环路至建设路	21.79	794	17301.26
13	西环	宏利大道-北环	58	238	13804.00
	西环	宏利大道-西环卫河桥中	61	240	14640.00
14	胜利路北无名路	胜利路--建北一路	15	200	3000.00

牧野区辖区主次干道保洁面积（和平路以东不包含和平路）

序号	辖区	街巷名	宽（m）	长（m）	面积（平方米）
1	建设路	和平大道至丰乐里路	38.71	2912.55	112744.8105
2	宏力大道	新中大道至和平大道东（法院、新中大道至彩虹桥）	78	1300	101400
		双星名人广场、牧南小区门口、东海市场	57.24	2329.55	133343.442
	宏力大道东段	新中大道至新四街	80	486	38880.00
3	中原路	新飞大道至和平大道	32.025	1048	33562.2
	中原中路	新飞大道-学院路	26	482.2	12537.2
4	新飞大道	北环路至东干桥中间	63.6	3300	209880
	新飞大道北延	北环-牧野大道	60	2231.15	133869.00
5	荣校东路	新一街至107国道（新一街至新五街）	34.2	2100	71820
		新一街至107国道（新五街至107国道）	42.6	1900	80940
6	荣校东路路北	新一街-牧野大道	13	633.52	8235.76
7	荣校路	和平大道至牧野大道	33.6	2021.4	67919.04
8	中原路东路	新中大道至新二街	29.83	636.65	18991.2695
9	建设东路	新中大道至吕村口	45.9	885	40621.5
		丰乐里口-新中大道	40	734.47	29378.80
10	牧野路	牧野桥中间至北环口	39.25	3124	122617
11	牧野北段	北环-创业西路	68	1620	110160.00
	牧野大道	创业路-菏宝高速	68	1068.31	72645.08
		凤泉湖桥南引道	57.99	498.13	28886.56
		引道至凤泉湖中	47	529	24863.00

12	新一街	东牧村至荣校东路	33.51	455	15247.05
13	新二街	荣校东路至宏力大道	51.065	835	42639.275
14	福彩街	荣校东路至新濮路	38	330	12540
15	学院路	北环路至荣校路	34.6	2945	101897
16	鸿源街	宏力大道至荣校东路	28.35	835	23672.25
17	前进路	新飞大道至金海宾馆	30	650	19500
18	茹岗路	前进路至二监狱后墙	37.4	176	6582.4
19	新濮路	农机市场至新中大道	42.39	3546	150314.94
20	新中大道	荣校东路至北环	88	3000	264000
		北环至高速路口	82	1600	131200
		高速路口至高速路出口	45	1200	54000
		高速出口至共产主义桥	82	1300	106600
		平原路—荣校东路	56	467	26152.00
21	前进东路	新中大道至结核病防治所（不在合同）	26	962.47	25024.22
22	新四街	建设路至北环	32	1500	48000
23	规划路	宏力大道至天太商业街	17	236.32	4017.44
24	北环支路	新四街至新八街	18	1973.66	35525.88
25	1207 东新濮路	107 国道至北环路口	14	1100	15400
26	福彩街	中原东路至新汲路	42.1	179.23	7545.58
		平原路—荣校东路	29.5	524	15458.00
27	新五街	荣校东路至中原东路	26	499.99	12999.74
		平原路—荣校东路	26.4	524	13833.60

28	新五街西侧绿化	平原路—荣校东路	7.5	130	975.00
	新五街东侧绿化	平原路—荣校东路	16.5	130	2145.00
29	新七街	中原东路—荣校东路	30	531.48	15944.40
	新七街	平原路—荣校东路	41.9	524	21955.60
30	新八街	平原路—荣校东路	41.8	450	18810.00
31	中原东路	新中大道至站前五街至 K1+323.21	47	4259.67	200204.49
32	中心西路	新七街至临湖路	16	880.3	14084.80
33	望湖路	平原路至荣校东路	16	527.98	8447.68
34	弯道	107国道和中原东路十字路口	90	80	7200.00
35	云程路	赵定河—新五街	16	291	4656.00
36	红星路	东明大道—新七街	16	450	7200.00
37	荣校路	107国道—站前一街	41	1108	45428.00
38	站前四街	站前一街—站前七街	22	389	8558.00
	站前四街	站前七街—站前九街	22	379	8338.00
39	站前五街	中原东路—站前三路	50	201.9	10095.00
40	站前六街	站前三街—站前七街	50	342	17100.00
41	站前七街	荣校东路—平原路	50	497	24850
	站前七街	荣校东路—站前四路	46.4	226	10486.4
	站前七街	站前四路—站前六路	48	151	7248
	站前七街	中原东路—站前六街	49.55	193	9563.15
42	站前九街	平原路—荣校东路	44.2	500	22100.00
	站前九街	荣校东路—站前四街	40	233	9320.00

	站前九街	中原东路-站前四路	40	215.22	8608.80
43	北环快车道	福彩街-牧野路	24	1800	43200.00
44	师大北路	新飞大道-牧野大道	30	1451.07	43532.10
45	前进东路	新飞大道-学院街	30	616.48	18494.40
46	振动筛斜路	北环-骨灰堂	15	325	4875.00
	振动筛斜路	骨灰堂-牧野大道	4.5	941	4234.50
47	通慧路	新七街-新六街	16	420	6720.00
48	福彩街支路	前进东路向北 20 米	20	16	320.00
49	平原路	新中大道-东环路	41.5	2870	119105.00
50	东明大道	平原路--中原东路	64.2	955	61311.00

牧野区辖区背街小巷保洁面积

序号	辖区	街巷名	宽 (m)	长 (m)	面积 (平方米)
1	卫北办事处	新民巷	5.14	246	1264.44
2		裕民西街	8.28	243	2012.04
3		煤场路	6.8	95	646
4		煤场路 (桥工段)	280	5.18	1450.4
5		利民巷	6.18	217	1341.06
6		东兴里	5.84	316	1845.44
7		解放桥西滨河西巷	4.1	370	1517
8		成兴巷	6.78	230	1559.4
9		十三中对面胡同	2.29	210	480.9
10		人民巷	5.67	230	1304.1
11	商场后街 1--6 巷胡同	3	60	180	
		2.3	72	165.6	
		2.5	36	90	
		2.8	145	406	
		4.36	140	610.4	
		3.15	142	447.3	
		2.41	68	163.88	
		2	66	132	
12	760 厂家属院门前路	4.2	34	142.8	
13	新辉路办事处	新辉北二巷	6.37	325	2070.25

		新辉北二巷西街	7.7	205	1578.5
14		新辉北街	14.38	541	7779.58
15		新辉南街	7.65	611	4674.15
16		新辉东街	5.95	242	1439.9
17		平原桥东街	10.25	204	2091
18		玻璃新街	8.97	486	4359.42
19		电线厂（西干道小学）平原桥	6.66	305	2031.3
20		东街铁路沿线路	6	730	4380
21		金荣铁路沿线	3.7	202	747.4
22		环宇桥税校路	7.92	460	3643.2
23		北干道南一巷	4.04	145	585.8
24		北干道南二巷	6.58	75	493.5
25		北干道南三巷	3.6	116	417.6
26		北干道南四巷	3.61	105	379.05
27		漂染厂家属院	5	15	75
28		利民北院街巷	5.67	79	447.93
29		制药厂西街巷	6.2	256	1587.2
30		西马路	33	286	9438
31		黄岗路	6.4	280	1792
32		黄岗二巷	20.5	285	5842.5
	4.91		144	707.04	
33		新辉路北街游园	28	54	1512

34		新辉路南街铁路沿线	2.6	600	1560
35		建设西路	18.5	195	3607.5
36	北干道办事处	北干道一巷	4.91	133	653.03
37		北干道二巷	5.55	125	693.75
38		工人街一巷	9.23	334	3082.82
39		工人街二巷	9.52	334	3179.68
40		工人街三巷	9.36	269	2517.84
41		工人街四巷	6.63	45	298.35
		工人街四巷 北段	9.95	383	3810.85
42		工人街五巷	10.02	140	1402.8
43		工人街六巷	6.9	175	1207.5
44		工人街七巷	6.52	172	1121.44
45		工人街八巷	12.34	172	2122.48
46		工人街九巷	9.59	145	1390.55
47		政工里胡同	4.83	146	705.18
48		丝绸胡同	1.75	93	162.75
			19.51	480	9364.8
49		建北二巷	19	979	18601
50		建北三巷	8.75	212	1855
			7.5	50	375
51	建南三巷	8.05	100	805	
52	建北四巷	9.37	695	6512.15	

53		下河线南街	5.63	174	979.62
			10.18	441	4489.38
54		坛后新村中心路	6.02	258	1553.16
55		88号楼	6.95	98	681.1
56	花园办事处	枣培街	5.22	174	908.28
57		枣培南街	3.93	168	660.24
58		罗庄街	5.84	66	385.44
59		罗庄东街	17.8	160	2848
			5.33	205	1092.65
60		陵园胡同	4.91	440	2160.4
61		和平新村中街	5.15	82	422.3
62		和平新村南街	4.89	145	709.05
63		和平新村北街	5.13	145	743.85
64		和平新村一巷	5.18	115	595.7
65		和平新村二巷	3.83	102	390.66
66		和平新村三巷	1.46	93	135.78
67		和平新村四巷	6.21	84	521.64
68		西村北胡同	4.71	240	1130.4
69		花园南街	3.3	158	521.4
		花园南街一巷	3.81	248	944.88
		花园南街二巷	4.18	114	476.52
70		花园北街	4.62	280	1293.6

		花园北街一巷	4.08	207	844.56
		花园北街二巷	3.65	154	562.1
		花园北街三巷	4.6	161	740.6
71		花园西街	6.15	320	1968
		花园西街二巷	4.6	183	841.8
		花园西街三巷	8.67	171	1482.57
72		花园东街	4.75	324	1539
73		三花园斜沟路	4.89	268	1310.52
74		维新巷	3.5	97	339.5
75		民生巷	5.74	57	327.18
76		卫航巷	7.27	122	886.94
77		新建巷	4.66	204	950.64
78		永乐巷	5.88	104	611.52
79		新坛路	4.23	143	604.89
80		桥北街	5.18	270	1398.6
		桥北一巷	4.32	89	384.48
		桥北二巷	5.5	48	264
81		幸福胡同	6.2	257	1593.4
82		郊委路	17.49	695	12155.55
83		滨河路（邮政段）	10.9	83	904.7
	5.7		290	1653	
	5.07		507	2570.49	

84	东干道办事处	东风路（牧野大道至学院路）	19.88	681	13538.28	
		东风路（新飞大道至学院路）	21.95	581	12752.95	
85		共产主义大桥南下沿路东（酒精厂）	10	139	1390	
86		钢厂对面胡同	6.24	172	1073.28	
87		八方电器南侧胡同	7.28	216	1572.48	
88		建设路市政修理厂对面胡同	5.23	39.52	206.6896	
89		水泵厂胡同	5.34	97	517.98	
90		建东巷	4.78	286	1367.08	
91		荣校路办事处	漂染厂胡同	5.06	59	298.54
92			酒厂胡同	4.37	73	319.01
93	圆房洗车 133 胡同		6.01	104	625.04	
94	天泉西胡同		3.64	56	203.84	
95	干休所胡同		5.83	247	1440.01	
96	检察院胡同（荣校路至检察院家属院门口）		5.6	89	498.4	
	检察院胡同（检察院家属院门口至牧野湖路）		12.2	40	488	
97	印织厂西家属院		5.49	50	274.5	
98	剧团家属院胡同		8.6	13	111.8	
99	党校西胡同		5.3	23	121.9	
100	工商银行胡同		5.67	98	555.66	
101	政府门前路		19	200	3800	
102	政府家属院	5.67	107	606.69		
合计		12 条			238333.07	

电源产业园环卫明细

序号	道路名称	道路面积	绿化面积	备注
1	新五街	24749.23		
2	新六街	26740.94		
3	新七街	96746.06		
4	新八街	65657.26		
5	纬一路	15316.04		
6	纬二路	12508.01		
7	创业路	86613.46		
8	纬七路	32650.04		
9	纬八路	8189.06		
合计		369170.1	124600	

区管绿地明细

序号	名称	位置	面积	备注
1	新飞大道游园		2500	负责精细化管理养护
2	荣校路游园		340	负责精细化管理养护
3	平原路与 107 游园		5500	负责精细化管理养护
4	北环与心中大道交叉口 四个角		26000	负责精细化管理养护
5	建北二路行道树			
6	东风路绿化带		1400	负责精细化管理养护
7	北环小树林		27000	负责精细化管理养护
8	西玛大道		5100	负责精细化管理养护
合计			67840	

牧野区辖区公厕保洁明细

序号	详细地址	编号	类别	星号标注	值守保洁时间	区域
1	新飞大道供电局变电所北墙	旅--006	AAA	2	24 小时	牧野区
2	牧野大道彩虹桥南 300 米路东	旅--015	AA	2	24 小时	牧野区
3	建设路 下河线 14 号	E-262	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
4	平原路赵定排	旅-008	AAA	2	24 小时	牧野区
5	新四街兰亭大厦北	旅-017	AAA	2	24 小时	牧野区
6	农灌所东牧村垃圾联体公厕	A--012	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
7	北环牧野工业园区（临清店）	A—020	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
8	北环牧野工业园 电池检测站	A--021	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
9	牧野公园东北角 雨水泵站	A--024	一类	2	24 小时	牧野区
10	东风路与学院路 交叉口联体	A--026	一类	2	24 小时	牧野区
11	宏力大道高湾连体公厕	C--098	二类	2	06: 00-23:00	牧野区
12	建设路王村二巷	C--099	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
13	建设路黄岗大队	C--100	一类	2	24 小时	牧野区

14	环宇桥	C--101	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
15	西干桥西	C--102	一类	2	24 小时	牧野区
16	新辉街 客车厂门北	C--107	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
17	新辉街 客车厂家属院 南	C--108	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
18	宏力大道 金荣小区东	C--109	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
19	宏力大道 西段铁路	C--110	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
20	解放路 116 对 面 利民巷西	C--111	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
21	北干道人民巷 河沿	C--112	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
22	北干道 小学对面	C--113	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
23	宏力大道 玻璃厂西	C--119	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
24	宏力大道 南一巷里	C--121	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
25	宏力大道卫北 商场后街南	C--122	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
26	宏力大道 卫北市场北	C--123	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
27	宏力大道 黄岗路 59 号前	C--124	三类	1	06: 00-23:00	牧野区

28	解放路东兴里 中	C--125	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
29	建设路 新辉北街口	C--133	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
30	新辉面街 275 号对面	C--134	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
31	新辉南街 142 号东	C--135	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
32	新辉南街 166 号东	C--136	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
33	新辉路 客车厂家属院 中	C—138	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
34	解放路卫北 办事处门口利 民	C—141	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
35	解放路 东兴里西	C—142	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
36	解放路 东兴里东	C—143	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
37	西干道 牛村河沿	C—148	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
38	北干道西段 玻璃新街	C--149	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
39	宏力大道 五巷里	C--150	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
40	风云路 王村街口	C--151	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
41	宏力大道 地下道西便道 上	C--152	二类	1	06: 00-23:00	牧野区

42	解放路北头 干休所墙外	C--153	一类	2	24 小时	牧野区
43	宏力大道 医药公司后	C—154	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
44	北干道舒乐商 场 西邻凤凰山	C—156	二类	2	24 小时	牧野区
45	北干道 卫北市场南	C—157	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
46	西干道东 豆腐社	C—158	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
47	卫源路西王村 垃圾中转站联	C—159	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
48	建设路东王村 新村王村一巷	C--160	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
49	新五街明德小 学	旅-017	AAA	2	24 小时	牧野区
50	北环新辉东街 环宇立交桥 02	C--163	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
51	新辉桥南新辉 北街 18 号院	C--164	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
52	北干道西电光 机械厂家属院	C--165	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
53	北环铁路西环 环宇立交桥 01	C—166	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
54	胜利桥西北角	C—167	一类	2	24 小时	牧野区
55	宏力大道卫北 商场后街北	C—169	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
56	司训大队 联体公厕	C—170	一类	2	24 小时	牧野区

57	新飞大道与建设路西北角	旅--026	AA	2	24 小时	牧野区
58	和平路佛力得平原省旧址	E--228	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
59	北干道新飞冰箱厂西侧	E--229	一类	2	24 小时	牧野区
60	中原路中原社区	E--231	二类	2	24 小时	牧野区
61	电讯厂	E--232	二类	2	24 小时	牧野区
62	和平路针织厂西墙外连体公厕	E--233	一类	2	24 小时	牧野区
63	和平路烟草局对面	E--234	二类	2	24 小时	牧野区
64	劳动路锁妞红焖后	E--235	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
65	荣校路剧团家属院内	E--236	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
66	中原路工人南街南	E--238	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
67	劳动路振动机厂前	E--243	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
68	和平路西桥头	E--244	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
69	和平路花园轻工局家属院内	E--246	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
70	北干道工人街派出所旁	E—247	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
71	北花园西河堤	E—250	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
72	宏力大道二院西	E—251	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
73	中原路和平新村北	E—252	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
74	南花园小公厕	E—255	三类	1	06: 00-23:00	牧野区

75	和平路 花园街南河堤	E—256	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
76	劳动路 桥北小学东	E—266	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
77	和平路 体育馆东北角	E—306	一类	3	24 小时	牧野区
78	劳动路 枣焙南街	E—268	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
79	中原路 和平新村西	E--273	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
80	中原路 和平新村中	E—274	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
81	劳动路枣焙街 口	E—275	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
82	和平路和平村 税务所对面	E—277	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
83	北干道 北新商场口	E—278	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
84	劳动路 二职高胡同内	E—279	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
85	和平路 花园街东	E—280	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
86	荣校路 荣康医院西	E—281	一类	2	24 小时	牧野区
87	和平路 红旗环卫所	E—282	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
88	建设路 茹岗村村口	E—284	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
89	新飞大道 拥军宾馆后	E--285	一类	1	06: 00-23:00	牧野区

90	宏力大道 棉织厂西村	E—286	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
91	和平路 白小屯村口	E—287	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
92	前进路 杨岗街北头	E—288	一类	2	24 小时	牧野区
93	建设路 134 厂招待所	E—291	一类	2	06: 00-23:00	牧野区
94	寺庄顶北环京 广立交桥交叉	E—292	一类	2	24 小时	牧野区
95	新飞大道 茹岗新村	E—293	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
96	和平路小杨庄	E—294	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
97	劳动路北段 九中垃圾站旁	E—299	一类	2	24 小时	牧野区
98	北干道卫北 房管所胡同内	E—300	二类	1	06: 00-23:00	牧野区
99	北干道 三利家属院内	E—301	一类	2	24 小时	牧野区
100	白小屯垃圾 中转站联体公 厕	E—303	一类	1	06: 00-23:00	牧野区
101	新飞大道 天太社区	E—304	一类	2	24 小时	牧野区
102	新建巷南 轻工局外	E—307	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
103	宏力大道 北新商场内	E—309	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
104	卫河公园		一类	2	24 小时	牧野区
105	卫河公园		一类	2	24 小时	牧野区

106	卫河公园		一类	2	24 小时	牧野区
107	新辉客车厂家属院北	C—137	三类	1	06: 00-23:00	牧野区
108	天太社区一道街	001	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
109	天太社区二道街	002	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
110	天太商业街西	003	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
111	天太商业街东	004	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
112	中原小区	005	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
113	西牧村区政府东	006	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
114	西牧村小学东巷南头	007	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
115	西牧村村中心	008	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
116	牧南小区	009	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
117	杨岗村村北	010	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
118	茹岗文化广场	011	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
119	会见室对面	012	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
120	纺织厂家属院	013	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
121	钢厂家属院	014	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
122	杨岗幼儿园	015	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
123	茹岗北一街	016	三类	1	06: 00-23.00	牧野区

124	杨岗四巷	017	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
125	杨岗一巷	018	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
126	白小屯老大队南	019	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
127	白小屯东街	020	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
128	酒精厂东院	021	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
129	航运家属院	022	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
130	尚庄北街	023	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
131	尚庄南	024	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
132	塑机 6 号院	025	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
133	东海市场内	026	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
134	金属材料公司	027	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
135	和平路 49 号院	028	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
136	坛后新村	029	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
137	建北四巷北	030	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
138	建北四巷	031	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
139	酒厂家属院	032	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
140	东村家属院	033	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
141	二机床家属院	034	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
142	缝纫机厂家属院	035	三类	1	06: 00-23.00	牧野区

143	北花园 102 号	036	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
144	服装公司家属院 8 号 1 座	037	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
145	卫北市场对面	038	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
146	骨科医院（陵园胡同）	039	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
147	劳动路 38 号	040	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
148	商场后街东一巷	041	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
149	商场后街五巷	042	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
150	裕民巷东华苑	043	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
151	利民巷	044	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
152	面粉厂家属院	045	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
153	线材厂家家属院	046	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
154	新辉南三巷	047	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
155	电光机械厂家属院	048	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
156	一机床家属院	049	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
157	保温瓶厂家属院	050	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
158	线材厂家西属院	051	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
159	黄岗电线厂	052	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
160	黄岗小学	053	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
161	黄岗村中段	054	三类	1	06: 00-23.00	牧野区

162	黄岗村闺女庄	055	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
163	新辉二巷	056	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
164	利民北院	057	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
165	钢网架厂家属院	058	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
166	预制厂北公厕	059	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
167	利民公司圆房	060	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
168	利民西院	061	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
169	有机化工厂家属院	062	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
170	善河村	063	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
171	善河村	064	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
172	善河村	065	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
173	周村广场公厕	066	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
174	周村村委会公厕	067	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
175	牛村市场东头	068	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
176	牛村市场西头	069	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
177	牛村社区公厕	070	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
178	牛村水果市场	071	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
179	牛村小学对面	072	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
180	牛村活动中心北	073	三类	1	06: 00-23.00	牧野区

181	牛村大街东头	074	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
182	牛村配电室	075	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
183	牛村大街西头	076	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
184	牛村建材市场	077	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
185	牛村西开街口	078	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
186	牛村教师路	079	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
187	牛村新村南	080	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
188	牛村新村北	081	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
189	牛村闺女庄北	082	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
190	牛村闺女庄南	083	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
191	西王村西	084	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
192	西王村村委会 边	085	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
193	西王村东	086	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
194	西冀场	087	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
195	西冀场	088	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
196	东冀场西头	089	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
197	东冀场村委会 边	090	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
198	东冀场东南头	091	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
199	东冀场东头	092	三类	1	06: 00-23.00	牧野区

200	栗屯南街	093	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
201	栗屯北街	094	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
202	牛村大街中段	095	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
203	裕民巷漂染厂 3号楼斜街	098	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
204	西华苑	099	三类	1	06: 00-23.00	牧野区
205	彩虹桥南边 50 米	无编号	一类	1	06: 00-23.00	牧野区
206	陵园西	无编号	二类	1	06: 00-23.00	牧野区

二、项目有关要求

一、项目概况

1、采购内容：牧野区辖区内主次干道、背街小巷和公厕管护服务。具体内容详见招标文件“第五部分 招标项目采购需求”；

2、服务质量：合格；

3、服务期限：三年。

4、车辆机械设备：根据“新乡市城市管理局关于印发《新乡市城市环境卫生管理考核办法》的通知 新城管[2025]16号”文件中的工作指标要求，大型洗扫车辆、洒水、雾炮等环卫作业新能源车辆配置达到100%。

5、人员配备要求：根据《城镇市容环境卫生劳动定额》中的有关规定及标准要求人员定岗定位，不得随意减少人员。

二、环卫保洁标准

按照《关于印发新乡市市区道路积尘负荷“以克论净”考核办法（试行）》的通知（新政办〔2021〕72号）、新乡市城市管理局关于印发《新乡市城市环境卫生管理考核办法》的通知（新城管〔2025〕16号）要求执行。

三、付款方式：资金支付由甲方（采购人）定期向财政部门申请，具体以财政拨款为准。

四、其他事项

1、中标单位在经营中，水费、电费、场地费、车辆保险、年审、维修、保养等费用由中标单位自行承担。

2、中标公司次月15日前发放保洁员工资，市政府如上调市最低工资标准，上调费用由中标保洁公司自行承担，政府不增加投入。

3、如中标公司因未按时发放工资或其他原因造成保洁员集体上访一次约谈项目负责人，第二次约谈公司负责人，第三次直接解除合同。

4、中标单位免费在牧野区城管局建立智能环卫调度系统，并配备能够满足项目需求的巡视车辆。

5、中标单位配合做好市、区布置的临时性、阶段性任务中的环境卫生工作。牧野区城管局有权在特殊情况下调配乙方车辆、乙方不得推诿，服从调度，如乙方不配合甲方调度，甲方有权终止协议。

6、中标单位负责承包期内发生的一切事故，如治安、交通安全事故和劳资纠纷等，均由中标单位承担，与牧野区城管局无关，如因此造成损失，牧野区城管局有权直接在应付承包费中扣除相应的费用。

7、根据新乡市人民政府办公室关于印发新乡市市区道路积尘负荷“以克论净”考核办法（试行）的通知精神，因保洁公司清扫保洁不达标造成上级部门对牧野区的各项处罚，城管局对保洁公司进行同等处罚。

附件：

新乡市城市环境卫生管理考核办法

为进一步提升城市道路和环卫基础设施清扫保洁和服务质量，提升城市道路和环卫基础设施扬尘治理成效，根据住建部《城镇市容环境卫生劳动定额》（HLD47-101-2008）、《河南省城市道路环卫机械化作业规程（试行）》（豫建城〔2017〕52号）、《新乡市市容和环境卫生管理条例》及大气污染防治相关工作要求，结合市区实际，特制定本办法。

一、总体目标

全面提升市区道路、环卫基础设施清扫保洁和服务质量，推进市区道路清扫保洁和环卫基础设施管理服务全覆盖、高标准、精细化，最大限度减少城市扬尘污染，全力营造干净、整洁、有序的城市环境。

二、工作指标

市区所有道路清扫覆盖率达到100%，机械化清扫率 $\geq 95\%$ 。2025年5月底前大型洗扫车辆、洒水、雾炮等环卫作业新能源车辆配置达到70%，小型机扫、冲洗新能源车辆配置达到100%；2025年12月底前大型洗扫车辆、洒水、雾炮等环卫作业新能源车辆配置达到100%。

按照《城镇市容环境卫生劳动定额》（HLD47-101-2008）标准，各辖区足额配备大型机械化清扫保洁车辆、除雪设备和各类环卫作业人员，必须满足辖区内清扫保洁区域机械、人工同步平行作业和环卫基础设施管理运行需要，确保在出现汛情、低温雨雪、大风等不良天气时，快速反应，及时应对，同步平行作业，做到“水退路净、雪停路通”。高标准做好国家文明、卫生城市创建，重大活动任务保障，环境卫生突发事件应急处置，以及市委市政府和市城市管理局要求的其它方面环境卫生事务性工作。

三、考核对象

卫滨区、红旗区、牧野区、凤泉区、高新区、经开区城市管理主管部门。

四、考核组织

由市城市管理局环境卫生监管科牵头组织，市环卫事务中心具体负责对市区环境卫生工作进行检查、考核，定期通报考核情况，督导相关责任单位整改落实。

五、考核内容

（一）考核内容

1. 城镇市容环境卫生劳动定额落实方面

城镇市容环境卫生劳动定额包括机械化道路清扫、保洁、冲洗、洒水和清雪除冰作业，人工清扫、保洁和清

雪除冰作业，垃圾压缩站管理、保洁作业和公共厕所管理保洁作业等内容，具体标准见附件1。

2. 道路机械化清扫保洁方面

(1) 利用道路走航监测设备对主次干道、人行道，进行“以克论净”测扫，按照快慢车道达到“双10标准”、人行道每平方米 ≤ 15 克的标准进行检测。每月对各区快、慢车道和人行道保洁情况进行走航监测和“以克论净”测扫，对监测数据汇总后进行通报。

(2) 机械化清扫和冲洗作业，要达到路面、道牙、下水口、绿化带沿干净整洁，无残留垃圾、无漂浮垃圾、无积尘，道牙边、绿化带沿、交通护栏下无明显灰砂带，路见本色、整体洁净的标准；洒水、喷雾作业，路面达到见湿不积水。

(3) 机扫作业应错峰作业，市区一、二级道路每天不少于5次湿式清扫保洁作业，不少于2次冲洗、3次洒水作业；三级道路每天不少于3次湿式清扫保洁作业，不少于1次冲洗、2次洒水作业；重污染天气管控期间每天不少于6次湿扫作业，冲洗、洒水作业按调度要求落实。

每年11月初至次年3月底，根据气温变化，按照冬季作业模式进行，当日气温在 5°C 以上时，正常开展机扫化清扫保洁作业，当日气温低于 5°C 高于 2°C 时，暂停桥面、坡道、高架的冲洗、洒水、洗扫作业，当日气温低于 2°C 时，停止全部冲洗、洒水、洗扫作业，与此同时道路清扫全部采用吸扫作业方式。

遇到低温冰冻天气时，要迅速启动清除冰雪应急预案，科学调度，统筹兼顾，在重点路段、重要区域实施清雪除冰工作，做到清雪除冰昼夜不停、应急队伍和设备车辆作业昼夜不停、路况巡查昼夜不停，全力开展清雪除冰保畅工作。严禁环卫工人将洒有融雪剂的积雪向绿化带内倾倒，及时清运积雪，确保道路畅通，最大限度减少降雪对人民群众生产生活的影响。

(4) 因违规作业引发的投诉行为，经核实后，视情节轻重进行扣分。

(5) 所有机械作业车辆必须安装定位管控系统。

3. 人工日常保洁方面

(1) 每月随机抽取各区5条主次干道进行人工日常保洁作业考核。在同一长度、同一时间条件下，按照路面垃圾10分钟内消除以及“六净七无”标准进行感观评价。人工作业路段要做到路见本色，通视范围内无明显废弃物。清扫后的路面应达到“六净七无”标准，即：路面净、人行道净、道牙净、（雨）污水口净、树坑净、隔离带下净；无漏扫、无漏收、无人畜粪便、无砖瓦石块、无杂草、无乱倒、无焚烧。清扫工具存放整齐有序（隐蔽位置）、保洁车车容整洁，不影响观瞻。

(2) 清扫保洁路段每天落实“两扫常保”。重大保障任务期间，按照标准要求做好保障。按照《城镇市容环境卫生劳动定额》（HLD47-101-2008）标准配足保洁人员，配备轮班休息替换人员。

每日 7:00 前完成第一次清扫；春夏季：14:30 前，秋冬季：14:00 前完成第二次清扫；春夏季夜间延时保洁作业至 22:00、秋冬季夜间延时保洁作业至 21:00 结束。

(3) 果皮箱箱体及周边整洁无污物，箱门及时关闭，内胆摆放到位，无缺失，及时消杀。

4. 环卫基础设施管理方面

(1) 公厕管理。每周随机抽取 20% 的公厕进行考核，公厕基本设施完好无损，地面、便池卫生干净整洁，无尘土、无蛛网、无异味。无故停用、关闭，直接排名末位。

(2) 中转站管理。每周对中转站进行考核，中转站内按照目视范围内无、杂物、污水、污垢、异味，垃圾做到“日产日清”的标准进行日常工作。

六、考核组织及结果运用

(一) 计分办法。计分办法按照考核扣分标准进行扣分，考核采取随机抽查与集中考核相结合的方式进行，考核评分见附件。

(二) 组织考核。由市城管局组织人员依据本考核标准进行检查，每周检查情况发送至各区，月底前将平时检查成绩汇总后即为当月成绩。

(三) 各区道路清扫保洁和环卫基础设施管理服务费用与考核成绩挂钩，每扣 1 分，扣除 10 元。按照每月考核成绩，由各区城市管理主管部门负责相关结算工作。

七、考核要求

(一) 全面考评。考评的重点是提升道路清扫保洁和环卫基础设施管理服务质量，消除死角盲区。考评过程坚持纵到底、横到边，严格质量管理，加强交接班时段、节假日、人员上班高峰期考核，及时发现问题、主动解决问题，做到快扫、快收、快运、路面净。

(二) 完善台账。细化评分细则，结合实际，针对环卫作业和管理中出现的新问题，及时调整扣分方式。建立考评资料台账，做到问题描述清楚、影像资料齐全、分值扣除准确，做到公开、公平、公正考评。

(三) 科学组织。考评中选取的点位要相近，气候条件、抽查时间要相同，考核结果能够反映出各区各区真实管理水平。

本办法自印发之日起实施。

附件：1. 城镇市容环境卫生劳动定额

2. 新乡市城镇市容环境卫生劳动定额考核评分标准

3. 新乡市市区道路清扫保洁考核评分标准

4. 新乡市市区公厕管理考核评分标准

5. 新乡市市区垃圾中转站管理考核评分标准

附件 1：

城镇市容环境卫生劳动定额

一、定额时间的构成包括作业准备与结束时间、有效作业时间（基本时间+辅助时间）、作业宽放时间（技术性宽放时间和组织性宽放时间）、个人生理需要与休息宽放时间。应按每周 40 小时工时制，每工日（台班）8 小时标准工时制计算。实行其他工时制的，应经属地人社部门认定，其定额参照本文件另行计算。人工作业有效作业时间应按每台班 6.5 小时计算，机械作业有效作业时间应按每台班 6 小时计算。

二、机械化道路清扫作业。1. 每台班作业里程不少于 36 公里，作业速度不应高于每小时 8 公里；2. 人流量、车流量大，路况差，交通信号灯间距短的道路，可按相应等级道路定额系数乘以系数 0.8—0.6。

三、机械化道路保洁作业里程每台班不少于 48 公里，作业速度不应高于每小时 15 公里。

四、机械化道路冲洗、洒水作业里程每台班不少于 48—60 公里，作业速度不应高于每小时 20 公里；每天一、二级道路机械化巡回保洁时间不少于 4.5 小时。

五、人工清扫保洁作业。1. 道路清扫、保洁的班次定额按清扫和保洁作业组织方式计算的，每班次有效工时为 6.5 小时，清扫时间设定为 2.5 小时，其余时间为该清扫面积内的巡回保洁时间；2. 一、二级道路人工清扫作业每人每班次不少于 6500 平方米，巡回保洁时间不少于 12 小时；3. 三级道路人工清扫作业每人每班次不少于 6800 平方米，巡回保洁时间不少于 8 小时；4. 系数调整：（1）人行天桥、地下通道的阶梯，按相应区域道路等级定额乘以系数 0.6—0.5；（2）落叶、风沙季节的道路清扫、保洁，按相应区域道路等级定额乘以系数 0.8—0.7；（3）污染特别严重、弹石路面等路况较差的道路，按相应区域道路等级定额乘以系数 0.7—0.6；（4）人流量特别密集、商业特别繁华的道路和公共广场，按相应区域道路等级定额乘以系数 0.8—0.7；（5）车站、客运站等主要交通集散地的道路和公共广场，按一级道路等级定额乘以系数 0.7—0.6。

六、机械化清除冰雪作业。1. 每班次有效作业时间按 6 小时计；2. 中雪清雪车每小时作业面积不少于 5000 平方米，装载机不少于 5000 平方米；3. 大雪清雪车每小时作业面积不少于 2500 平方米，装载机不少于 4000 平方米；4. 暴雪清雪车每小时作业面积不少于 1500 平方米，装载机不少于 3500 平方米。

七、人工清除冰雪作业。1. 每班次有效作业时间按 6 小时计；2. 小雪每小时作业面积不少于 120 平方米；3. 中雪每小时作业面积不少于 100 平方米；4. 大雪每小时作业面积不少于 50 平方米；5. 暴雪每小时作业面积不少于 25 平方米。

八、垃圾中转站管理、保洁作业。1. 每班次有效作业时间按 7 小时计；2. 每台压缩转运箱每班次 1 人。

九、公共厕所管理、保洁作业。1. 二类以上公厕每班次 2 人；2. 每班次使用超过 500 人次以上的公厕，人员定额数可增加 1-3 人。

附件 2：

新乡市城镇市容环境卫生劳动定额考核评分标准

检查时间： 年 月 日

扣分 标准 单位	未按规定配备人员的，缺 1 人每天扣 7 分。	未按规定配备车辆、新能源车辆的，缺 1 辆每天扣 30 分。	未按规定配备除雪设备的，缺 1 台扣 100 分。	机械车辆未按时间和次数作业的，1 次扣 10 分。	未落实“两扫常保”制度的，1 次扣 10 分。	环卫工人或车辆违规作业，一次扣 10 分。	投诉 1 次扣 10 分。	得分
备 注								

附件 3 :

被检单位: _____

新乡市市区道路清扫保洁考核评分标准

道路清扫保洁 (100 分)

检查时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

评分标准	起始点 (问题位置)	责任区道路清扫保洁率 100%。			责任区道路必须坚持一日两扫全天保洁制度, 每日 7、14 点前完成道路清扫任务。		环卫作业人员作业着装、工具、车辆应符合统一要求。			清扫保洁质量要达到六净七无, 路面整洁, 清扫保洁率达到 100%。			环卫作业工人要文明作业, 掌握气候特点, 顺风清扫时注意扬尘, 不影响过往行人; 雨天清扫积水时不使泥浆飞溅到过往行人。严禁在上下班人流高峰时间进行清扫, 每发现一人扣 2 分。	不得向下水道、花坛绿化带内扫倒垃圾发现一次扣 5 分。	不得焚烧落叶垃圾等废弃物, 发现一次扣 5 分。	清扫保洁人员不得将清扫垃圾倒入果皮箱内, 发现一次扣 2 分。	路上遗留垃圾十分钟内无人清扫发现一次扣 2 分。	七点至十八点道路两侧无裸露积存垃圾积存一处扣 5 分、超过 1 平方, 每处扣 10 分。	责任区道路两侧按规定标准设置的果皮箱无丢失。每丢一个扣 2 分。	果皮箱有专人管理及清扫。脏污满溢箱体。周围垃圾箱门敞开等现象。每个扣 1 分。	果皮箱定期维护保养。发现严重老化破歪斜的每个扣 1 分。	合计得分	
		无人清扫保洁路段每 () 扣 5 分。	无人清扫保洁且垃圾积存严重道路每 (段) 扣 10 分。	辖区内无卫生死角发现一处扣 2 分。	超过规定时间扫完, 每条扣 2 分	未按规定时间保洁的道路每 (段) 扣 1 分。	环卫作业人员未着统一服装或未戴明显标志发现一人扣 1 分。	未按规定统一配发工具每人扣 1 分。	垃圾收集车脏、破损未密闭每车扣 2 分。	污泥污水 1 处扣 2 分。	一千平米以内发现一处畜粪便扣 2 分。	烟头、痰迹、瓜果、皮核、浮土、砖头、瓦块、纸屑每处扣 0.5 分。											
道路名称																							

附件 5 :

被检单位: _____

新乡市市区垃圾中转站管理考核评分标准

垃圾中转站管理 (100 分)

检查时间: 年 月 日

评分标准及扣分	1、中转站规章制度牌统一悬挂； 2、制度落实。一项不符合，扣 2 分。	中转站管理人员应遵守作业时间，确保夏季五冬季节六点开门服务。	中转站管理人员工作期间应穿着统一工作服。	中转站内外地面、墙壁、设施、坑槽、工作间等清洁，垃圾箱外无垃圾。	中转药品有专人管理。	《垃圾中转站排运登记表》、《消杀登记表》登记详实	八净、二无、三完好										进站垃圾应日产日清，运输垃圾应密闭。在运输过程中无垃圾撒、拖挂和滴漏，清运车辆不得夹带附着垃圾杂物出站。		蚊蝇滋生季节，应每天喷药。可视范围内站内苍蝇应少于 3 只 / 次，转运时在可视范围内应少于 6 只 / 次。	合计得分
							机械设 备净	箱体 净	排污 沟净	站 内 外 卫 生 净	地 面 净	门 窗 玻 璃 净	管 理 间 净	车 体 净	少 蝇 无 蛆	无 堆 放 杂 物				
中转站名称		不按时开门发现一次扣 2 分。	违规每人扣 1 分。	一处不合格扣 1 分。	不符合一次扣 2 分。	不符合，一项一次扣 1 分。	不符合扣 2 分	不符合扣 2 分	不符合扣 2 分	不符合扣 2 分	不符合扣 2 分	不符合扣 2 分	不符合扣 2 分	不符合扣 2 分	一处不符合扣 2 分	一处不符合扣 1 分	不符合扣 1 分	车容不洁每车扣 1 分	未密闭运输扣 5 分	每多发现一只扣 1 分。

第六部分 评审程序和评标办法

（一）评标原则

1. 按照“公平、公正”的原则对待所有投标供应商。
2. 按照招标文件的相关规定进行资格审查、评标、定标。

（二）资格审查：

开标结束后，依据法律法规和招标文件的规定，由采购人委托授权代表对投标供应商的投标文件中的资格证明等内容进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

序号	评审内容	评审标准
1	授权委托书及委托代理人身份证	符合招标文件“第七部分”资格标文件内容要求
2	信用承诺函	符合招标文件“第七部分”资格标文件内容要求
3	资格声明函	符合招标文件“第七部分”资格标文件内容要求
4	中小企业声明函	本项目专门面向中小企业采购
以上资料应在投标文件“资格响应文件部分”中按要求提交，否则将认定为不合格。只有通过资格审查的合格供应商才能进入下一步评标程序		
特别注意：按照新乡市财政局《新乡市财政局关于市本级推行政府采购信用承诺制的通知（试行）》新财购〔2021〕13号的要求，供应商在投标（响应时），按照规定提供信用承诺函，无需再提交下述证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标（成交）供应商承诺事项的真实性。		
1	具有独立承担民事责任的能力（投标时无需提供）	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（投标时无需提供）	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（投标时无需提供）	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（投标时无需提供）	
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（投标时无需提供）	
6	信用记录查询（投标时无需提供）	

以上内容在投标文件中按要求提供，要求提供扫描件的应清晰可辨，否则将认定为不合格。只有通过资格性检查的投标人才能进入下一步评标程序。

（三）评标办法

1. 本项目采用综合评分法，总分为 100 分。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标供应商为中标候选人的评标方法。

2. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3. 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

4. 本招标文件如载明有核心产品的，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定处理。

5. 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术部分得分顺序排列。以上得分因素均相同的，抽签决定。

6. 投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（四）评标程序

1、符合性审查

评标委员会依据招标文件规定，对合格投标供应商投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查。有一项不符合评审标准的，按无效投标处理。

序号	评审内容	评审标准
1	投标函	符合“第七部分”内容要求
2	采购项目承诺书	符合“第七部分”内容要求
3	反商业贿赂承诺书	符合“第七部分”内容要求
4	服务承诺	符合“第七部分”内容要求
5	使用绿色包装承诺书	符合“第七部分”内容要求
6	开标一览表	符合“第七部分”内容要求
7	投标报价明细表	符合招标文件要求

对通过符合性审查的投标文件才能进行详细评审。

2. 详细评审（100分）

分值构成 (总分100分)	价格部分： 10 分 商务部分： 52 分 技术部分： 38 分	
评分项	评分因素	评分标准
一、价格部分 (10分)	投标报价 (10分)	1、价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分 10 分。 2、其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×10 注：（1）价格分计算保留小数点后二位。
二、商务部分 (52分)	1、企业业绩 (3分)	1. 投标人具有 2022 年 1 月 1 日以来环卫保洁或公厕保洁类似项目业绩的，每有 1 份得 3 分，最高得 3 分： 注：以合同签订时间为准，投标文件中附合同扫描件。
	2、人员配备 (8分)	根据投标人保证项目实施的保洁人员安排情况:包括保洁人员配备、年龄、工作经验、管理人员配备等情况进行打分，人员配备能够满足项目需求，结构合理得 8 分；人员配备基本能够满足项目需求，结构基本合理得 4 分；人员配备能够满足项目需求但结构不合理得 1 分；缺项不得分。
	3、机械车辆 (8分)	投标人能够根据项目实际需求和牧野区辖区主次干道、背街小巷和公厕的现状，配备达到实际需要的机械车辆且符合政策要求，其中中国控站点的车辆必须满足项目要求。投标人机械车辆及设备配置满足项目及政策要求，配置完善、针对性强，明确分工，高度配合调度指令的得 8 分；投标人机械车辆及设备配置基本完善，所投入车辆机械能按时完成工作指标，配合工作调度指令的 5 分；投标人机械车辆及设备配置不完善，所投入车辆机械能配合工作调度指令的 2 分；措施较差，不能满足甲方需求的或者未提供的不得分。
	4、投标供应商内部管理制度 (8分)	投标人能够根据项目实际需求和牧野区辖区主次干道、背街小巷和公厕的现状，提出公司对保洁质量标准、机械化作业管理、设备设施管理、安全作业制度、人事及薪酬管理等管理制度的监督及考核方案。根据项目需求编制科学、合理、切实可行的管理制度、内容规范、监督考核机制健全，具有可操作性的得 8 分；内部制度比较健全、检查、考核方法比较科学、合理，得 5 分；内部制度基本健

		全、检查、考核方法基本科学、合理，得 2 分；未提供不得分。
	5. 应急预案 (8 分)	投标人在服务期间，遇到重大活动或突发事件、特殊天气、临时任务等，能够提供应急服务保障措施，围绕应急响应时间、应急设备保障、相关人员的配合、防止事件进一步扩大影响范围等方面列出具体的措施。评委对投标人提供的应急预案进行比较，各项应急预案科学合理、完整，针对性强、内容完善，解决措施切实可行好的得 8 分；：各项应急预案比较科学合理、基本完整，具有可操作性的得 5 分，应急预案编制简单缺乏具体的措施或解决措施切实可行一般的得 2 分；缺项不得分。
	6、文明管理 方法及措施 (8 分)	为提升作业效率与服务质量，树立良好形象，供应商针对本项目实际情况从人员培训、作业规范、卫生防疫、文明监督等方面采取的方法及措施进行打分，措施具有针对性、完善、科学合理，符合项目实际情况且具有可操作性的，得 8 分；措施基本具有针对性、比较完善，符合项目实际情况且可行的，得 3 分；措施一般、有可操作性的得 2 分；缺项不得分。
	7、服务承诺 (9 分)	针对本项目的服务承诺内容齐全，陈述详细，承诺具体明确，操作性强且合理，得 9 分； 针对本项目的服务承诺内容基本完善，服务承诺内容较齐全，方案内容基本合理，得 6 分； 针对本项目的服务承诺内容简单，得 3 分； 针对本项目的服务承诺具有明显不合理项、存在实施难度得 1 分； 未提供不得分。
三、技术部分 (38分)	1、整体服务 管理设想 (10 分)	根据采购人的采购需求及牧野区主次干道、背街小巷和公厕的现状，提出对项目的总体规划以及服务管理计划安排，需切合本项目实际情况编制。评委对投标人提供的措施进行比较，根据整体服务方案的完整性、分析准确性、描述清晰性进行综合打分：方案完整详细、分析准确、描述清晰，符合项目实际情况的得 10 分；方案较为完整、分析较为准确、描述较为清晰得 6 分；方案简略、分析基本准确得 2 分；缺项不得分。
	2、保洁方案 (10 分)	保洁方案和分步工作措施，包含道路清扫保洁、机械化作业模式、垃圾收集清运及环卫车辆的管理与维护、公厕的管护等方

		<p>面，内容齐全、结构完整、表述准确、条理清晰，保洁方案合理、可行、全面得 10 分；</p> <p>保洁方案和分步工作措施，内容比较齐全、结构比较完整、表述比较准确，保洁方案比较合理、可得 6 分；</p> <p>保洁方案和分步工作措施不完整，内容不齐全，保洁方案一般 2 分；缺项不得分。</p>
	<p>3、服务的重点难点和解决措施（10分）</p>	<p>根据采购人的采购需求及牧野区主次干道、背街小巷和公厕的现状，针对本项目服务的重点难点和解决措施针对性强、内容完善，解决措施切实可行得 10 分；服务的重点难点和解决措施针对性比较强、内容比较完善，解决措施比较可行得 6 分；服务的重点难点和解决措施一般得 2 分；缺项不得分。</p>
	<p>4、质量保证方法及措施（8分）</p>	<p>根据本项目采购需求和具体要求，在本项目环卫保洁服务期间，为确保各项工作达到较高水准，针对本项目的保质量保证方法及措施针对性强、内容完善，方法切实可行得 8 分；质量保证方法及措施针对性比较强、内容比较完善，方法比较可行得 5 分；质量保证方法及措施一般，针对性不够强得 2 分；缺项不得分。</p>

第七部分 投标文件格式

_____ (项目名称)

投标文件

项目编号: _____

投标人: _____ (电子签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

目 录

第一部分 资格标文件

- 一、授权委托书
- 二、信用承诺函
- 三、资格声明函
- 四、中小企业声明函
- 五、残疾人福利性单位声明函（如果有）
- 六、监狱企业证明文件扫描件（如果有）

第二部分 商务标文件

- 一、投标函
- 二、采购项目承诺书
- 三、反商业贿赂承诺书
- 四、服务承诺
- 五、使用绿色包装承诺书

第三部分 技术标文件

- 一、开标一览表
- 二、投标报价明细表
- 三、服务方案

第四部分 其他部分（投标人认为需要提供的其他资料）

资格标文件（资格审查资料）

一、授权委托书

致：_____

唯一授权委托人姓名：_____ 性别：_____ 出生日期：____年__月__日

兹委托上述授权委托人代表我（我单位）参加本项目招投标事宜并授权其全权办理以下事宜：

1. 参加投标活动；
2. 出席开标会议，提交投标文件，答复评委会的质询，向评委会出示有关证明资料；
3. 签订与中标事宜有关的合同；
4. 负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理；

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认，受托人无转委托权。

附件：1. 法定代表人身份证扫描件（正、反两面）

2. 授权委托人身份证扫描件（正、反两面）

投标人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日期：_____年____月____日

特别提示：

1. 如投标人委托本单位法定代表人参加投标活动的，也必须按投标文件格式提供授权委托书否则，将不能通过符合性检查。

附：法定代表人身份证扫描件
（正、反两面）

附：委托代理人身份证扫描件
（正、反两面）

二、新乡市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾作出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为提供虚假材料谋取中标、成交。按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情

节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商（电子签章）：

法定代表人(电子签章)：

日期： 年 月 日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

三、资格声明函

我方愿参加贵方组织的(项目名称)_____ (项目编号)_____ 招标活动，并声明如下：

- 1、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定。
- 2、我方承诺本公司信誉良好，参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- 3、我方承诺本公司是在法律、财务和运作上独立的供应商，我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何行政或经济关联。
- 4、我方承诺独立参加本次投标，本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与所参投的本采购项目的其他供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他参加投标供应商不存在直接控股、管理关系。
- 5、我方承诺未对本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
- 6、我方保证上述信息的真实和准确，绝不提供虚假的、不合法的投标资料。在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，我方愿意承担所由此引起的一切法律后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

特此声明！

投标人：_____ (电子签章)

日期： 年 月 日

四、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

五、残疾人福利性单位声明函（如果有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，**本单位为符合条件的残疾人福利性单位**，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日期：

六、监狱企业证明文件扫描件（如果有）

注：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加投标活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称（电子签章）：_____

日期：_____年____月____日

商务标文件

(格式)

一、投标函

致：_____

我方愿参加贵方组织的(项目名称)_____ (项目编号)_____ 投标活动，并对此项目进行投标。我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起 90 天内（日历日）遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均对我方具有约束力。

2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 没有发生重大经济纠纷、经济犯罪和走私犯罪记录；

3. 我方是在法律、财务和运作上独立的投标人，我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我方承诺提供的投标文件均为我方真实意思表示。

5. 我方按招标文件要求提供和交付本次采购项目服务的投标总报价以《开标一览表》中的投标总价为准。

6. 我方承诺完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件中予以明确特别说明。我方承诺接受招标文件中“第四部分 合同条款”的全部条款且无任何异议。

7. 如果我们的投标文件被接受，我们将严格履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

8. 我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标。

9. 我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

10. 我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

11. 我方在投标之前已经与贵方或采购人进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

12. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意

承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____ 投标人代表联系电话（手机）：_____

投标人：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日期：_____年____月____日

二、采购项目承诺书

致：_____

本承诺书作为我方参加政府采购项目投标文件不可分割的一部分。我方参加本次投标特郑重做出如下承诺：

1、我公司愿意按照招标文件的一切要求，提供包括完成该项工作所需的人工、材料、机械、管理、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

2、如果我的投标文件被接受，我将严格履行招标文件中规定的每一项要求，严格履行合同的义务，保证按期、按质履行合同，完成招标文件规定的全部工作。

3、我愿意提供采购方在招标文件中要求的所有资料，也同意向贵方提供贵方可能另外要求的与其招标有关的任何证据或资料。

4、我方提供的各项服务如不能满足招标文件要求的，采购人有权拒绝验收；我方愿按合同条款承担相应违约责任，对采购人造成损失的，我方愿承担相应赔偿责任；

5、如评审小组确定我方为本项目的中标候选供应商或中标供应商，在公示期内或领取中标（成交）通知书后，我方无正当理由（如自身报价失误、无法组织及时提供服务、资金不到位、帐户无法正常使用等）放弃中标候选供应商资格或中标供应商资格，我方愿接受财政部门做出的记入不良诚信记录、网上曝光、禁止参加政府采购活动等的处理；

6、我方已详细阅读了本招标文件，保证可以完全响应招标文件中所有商务、技术要求，并理解你方或评审小组对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任；

7、保证不将我方的有关资格、资质证书转借他人投标，不与他人进行串标、围标。

8、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动应当具备的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 没有发生重大经济纠纷、经济犯罪和走私犯罪记录；

投标人：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日期：_____年____月____日

三、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在招标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人： _____ (电子签章)

法定代表人： _____ (电子签章)

日期： _____年____月____日

四、服务承诺

(内容自拟)

投标人： _____(电子签章)

法定代表人： _____(电子签章)

日期： _____年____月____日

五、使用绿色包装承诺书

格式自拟

技术标文件
(格式)

一、开标一览表

标题	内容
投标单位名称	
项目名称	
分包编号	
报价金额（小写）：	
报价金额（大写）：	
交货及完工期	

投标人（电子签章）：

法定代表人：（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

填写说明：

开标一览表中的“投标总价”应包括招标文件所规定的采购的全部内容。交货及完工期指合同履行期限（服务期限）。

二、投标报价明细表

(格式自拟)

投标人： _____ (电子签章)

法定代表人： _____ (电子签章)

日期： _____年____月____日

三、服务方案

其他部分
(投标人认为需要提供的其他资料)