

承诺书

我公司注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力。

日期: 2025 年02 月 12 日

统一社会信用代码 91450100MA5KD04J6U (8-1)			
		营业执照	
(副本)		 扫描二维码登录 “国家企业信用 信息公示系统” 了解更多登记、 备案、许可、监 管信息。	
名称	泽圣勘察设计有限公司	注册资本	伍仟万圆整
类型	其他有限责任公司	成立日期	2016年06月23日
法定代表人	陆玮	住所	南宁市高科路28号3号车间
经营范围	许可项目：建设工程勘察；建设工程设计；国土空间规划编制。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准） 一般项目：工程造价咨询业务；招投标代理服务；政府采购代理服务；采购代理服务；工程管理服务；劳务服务（不含劳务派遣）。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）		
		登记机关	 2024 10 30 日

国家市场监督管理总局监制

6.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

说明：（1）提供本单位上年度经会计师事务所出具的审计报告或本公司出具的财务报表或提供银行出具的证明文件。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。（2）供应商提供企业有关财务会计制度。

后 附

(1) 2023年度审计报告

泽圣勘察设计有限公司 2023 年度 审计报告



华健会计师事务所（深圳）有限责任公司

此码用于证明该审计报告是否由具有执业许可的会计师事务所出具，
您可使用手机“扫一扫”或进入“注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn>）”进行查验。
报告编码：粤24LPH10M9B



目 录

一、审计报告

二、已审财务报表

1、资产负债表

2、利润表

3、现金流量表

4、所有者权益变动表

5、财务报表附注

三、会计师事务所营业执照及执业证书复印件



审计报告

深华健年审字[2024]第G195号

泽圣勘察设计有限公司全体股东：

一、审计意见

我们审计了泽圣勘察设计有限公司的财务报表，包括 2023 年 12 月 31 日的资产负债表，2023 年度的利润表、现金流量表、所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的泽圣勘察设计有限公司的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了泽圣勘察设计有限公司 2023 年 12 月 31 日的财务状况以及 2023 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于泽圣勘察设计有限公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

泽圣勘察设计有限公司管理层（以下简称管理层）对其他信息负责。其他信息包括年度报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已经执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。在这方面，我们无任何事项需要报告。



四、管理层和治理层对财务报表的责任

管理层负责按照企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估泽圣勘察设计有限公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项（如适用），并运用持续经营假设，除非计划清算、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督泽圣勘察设计有限公司的财务报告过程。

五、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

（一） 识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险；设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

（二） 了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

（三） 评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

（四） 对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对泽圣勘察设计有限公司持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披



露：如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。

（五）评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

华健会计师事务所（深圳）



中国·深圳

中国注册会计师：



中国注册会计师：



2024 年 04 月 01 日





资产负债表

编制单位：泽圣勘察设计院有限公司

2023年12月31日

金额单位：人民币元

项 目	附注	期末余额	年初余额
流动资产：			
货币资金		728,395.39	608,926.19
☆交易性金融资产			
以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融资产			
衍生金融资产			
应收票据			
应收账款		10,176,741.20	8,814,476.31
☆应收款项融资			
预付款项		1,386,524.91	717,065.39
其他应收款		3,221,355.41	2,232,402.88
存货			
☆合同资产			
持有待售资产			
一年内到期的非流动资产			
其他流动资产			
流动资产合计		15,513,016.91	12,372,870.77
非流动资产：			
☆债权投资			
可供出售金融资产			
☆其他债权投资			
持有至到期投资			
长期应收款			
长期股权投资			
☆其他权益工具投资			
☆其他非流动金融资产			
投资性房地产			
固定资产		1,871,650.80	2,009,145.34
在建工程			
生产性生物资产			
油气资产			
☆使用权资产			
无形资产		106,344.44	81,189.88
开发支出			
商誉			
长期待摊费用		419,832.37	474,667.57
递延所得税资产			
其他非流动资产			
其中：特准储备物资			
非流动资产合计		2,397,827.61	2,565,002.79
资产合计		17,910,844.52	14,937,873.56

企业负责人：陆玮

主管会计工作负责人：龙伟燕

会计机构负责人：龙伟燕



资产负债表（续）

编制单位：泽圣勘察设计院有限公司

2023年12月31日

金额单位：人民币元

项 目	附注	期末余额	年初余额
流动负债：			
短期借款			
☆交易性金融负债			
以公允价值计量且其变动计入当期损益的金融负债			
衍生金融负债			
应付票据			
应付账款		1,152,739.16	960,415.18
预收款项		773,959.61	961,660.43
☆合同负债			
应付职工薪酬		146,547.14	12,200.00
应交税费		173,380.71	192,507.65
其他应付款		3,221.52	2,552.52
持有待售负债			
一年内到期的非流动负债			
其他流动负债			
流动负债合计		2,249,848.14	2,129,335.78
非流动负债：			
长期借款		573,387.43	1,917,515.12
应付债券			
☆租赁负债			
长期应付款			
长期应付职工薪酬			
预计负债			
递延收益			
递延所得税负债			
其他非流动负债			
非流动负债合计		573,387.43	1,917,515.12
负 债 合 计		2,823,235.57	4,046,850.90
所有者权益：			
实收资本		13,420,962.00	6,000,000.00
其他权益工具			
其中：优先股			
永续债			
资本公积			
减：库存股			
其他综合收益			
专项储备			
盈余公积		433,669.23	433,669.23
未分配利润		1,232,977.72	4,457,353.43
所有者权益合计		15,087,608.95	10,891,022.66
负债和所有者权益总计		17,910,844.52	14,937,873.56

企业负责人：陆玮

主管会计工作负责人：龙伟燕

会计机构负责人：龙伟燕



利润表

编制单位：泽圣勘察设计有限公司

2023年度

金额单位：人民币元

项目	附注	本期金额	上期金额
一、营业收入		19,402,321.34	19,839,125.11
减：营业成本		12,262,684.12	11,838,485.84
税金及附加		71,971.72	115,933.53
销售费用			
管理费用		5,842,900.62	6,770,508.72
财务费用		3,354.63	2,305.98
资产减值损失			
☆信用减值损失			
加：其他收益		1,884.64	23,878.50
投资收益（损失以“-”号填列）			
☆净敞口套期收益（损失以“-”号填列）			
公允价值变动收益（损失以“-”号填列）			
资产处置收益（损失以“-”号填列）			
二、营业利润（亏损以“-”号填列）		1,223,294.89	1,135,769.54
加：营业外收入		81,676.95	43,995.90
减：营业外支出		48,590.00	59,073.92
三、利润总额（亏损总额以“-”号填列）		1,256,381.84	1,120,691.52
减：所得税费用		23,404.12	7,738.84
四、净利润（净亏损以“-”号填列）		1,232,977.72	1,112,952.68
（一）持续经营净利润（净亏损以“-”号填列）		1,232,977.72	1,112,952.68
（二）终止经营净利润（净亏损以“-”号填列）			
五、其他综合收益的税后净额			
（一）不能重分类进损益的其他综合收益			
1. 重新计量设定受益计划的变动额			
2. 权益法下不能转损益的其他综合收益			
☆3. 其他权益工具投资公允价值变动			
☆4. 企业自身信用风险公允价值变动			
5. 其他			
（二）将重分类进损益的其他综合收益			
1. 权益法下可转损益的其他综合收益			
☆2. 其他债权投资公允价值变动			
3. 可供出售金融资产公允价值变动损益			
☆4. 金融资产重分类计入其他综合收益的金额			
5. 持有至到期投资重分类为可供出售金融资产损益			
☆6. 其他债权投资信用减值准备			
7. 现金流量套期储备（现金流量套期损益的有效部分）			
8. 外币财务报表折算差额			
9. 其他			
六、综合收益总额		1,232,977.72	1,112,952.68
七、每股收益：			
（一）基本每股收益			
（二）稀释每股收益			

企业负责人：陆玮

主管会计工作负责人：龙伟燕

会计机构负责人：龙伟燕



现金流量表

编制单位：泽圣勘察设计有限公司

2023年度

金额单位：人民币元

项 目	附注	本期金额	上期金额
一、经营活动产生的现金流量：			
销售商品、提供劳务收到的现金		22,371,176.06	21,029,472.62
收到的税费返还			79,939.02
收到其他与经营活动有关的现金		7,467,613.84	8,018,630.69
经营活动现金流入小计		29,838,789.90	29,128,042.33
购买商品、接受劳务支付的现金		16,351,481.99	16,883,978.42
支付给职工以及为职工支付的现金		3,548,861.86	3,955,602.52
支付的各项税费		1,243,291.46	1,251,447.81
支付其他与经营活动有关的现金		7,231,557.70	6,739,013.58
经营活动现金流出小计		28,375,193.01	28,830,042.33
经营活动产生的现金流量净额		1,463,596.89	298,000.00
二、投资活动产生的现金流量：			
收回投资收到的现金			
取得投资收益收到的现金			
处置固定资产、无形资产和其他长期资产收回的现金净额			
处置子公司及其他营业单位收到的现金净额			
收到其他与投资活动有关的现金			
投资活动现金流入小计			
购建固定资产、无形资产和其他长期资产支付的现金			298,000.00
投资支付的现金			
取得子公司及其他营业单位支付的现金净额			
支付其他与投资活动有关的现金			
投资活动现金流出小计			298,000.00
投资活动产生的现金流量净额			-298,000.00
三、筹资活动产生的现金流量：			
吸收投资收到的现金			
其中：子公司吸收少数股东投资收到的现金			
取得借款收到的现金			
收到其他与筹资活动有关的现金			
筹资活动现金流入小计			
偿还债务支付的现金		1,344,127.69	
分配股利、利润或偿付利息支付的现金			
其中：子公司支付给少数股东的股利、利润			
支付其他与筹资活动有关的现金			
筹资活动现金流出小计		1,344,127.69	
筹资活动产生的现金流量净额		-1,344,127.69	
四、汇率变动对现金及现金等价物的影响			
五、现金及现金等价物净增加额		119,469.20	495,911.11
加：期初现金及现金等价物余额		608,926.19	113,015.08
六、期末现金及现金等价物余额		728,395.39	608,926.19

企业负责人：陆玮

主管会计工作负责人：龙伟燕

会计机构负责人：龙伟



所有者权益变动表

单位：人民币元

2023年度

编制单位：泽圣勘察设计公司



项 目	行次	实收资本	其他权益工具	资本公积	减：库存股	其他综合收益	专项储备	盈余公积	未分配利润	其他	所有者权益合计
一、上年年末余额	1	6,000,000.00						433,669.23	4,457,353.43		10,891,022.66
加：会计政策变更	2										
前期差错更正	3										
其他	4										
二、本年年初余额	5	6,000,000.00						433,669.23	4,457,353.43		10,891,022.66
三、本年增减变动金额（减少以“-”号填列）	6	7,420,962.00						-3,224,375.71	-4,196,586.29		4,196,586.29
（一）综合收益总额	7								1,232,977.72		1,232,977.72
（二）所有者投入和减少资本	8	7,420,962.00									7,420,962.00
1.所有者投入的普通股	9	7,420,962.00									7,420,962.00
2.其他权益工具持有者投入资本	10										
3.股份支付计入所有者权益的金额	11										
4.其他	12										
（三）专项储备提取和使用	13										
1.提取专项储备	14										
2.使用专项储备	15										
（四）利润分配	16								-4,457,353.43		-4,457,353.43
1.提取盈余公积	17								-4,457,353.43		-4,457,353.43
其中：法定公积金	18										
任意公积金	19										
2.储备基金	20										
3.企业发展基金	21										
4.利润归还投资	22										
5.提取一般风险准备	23										
6.对所有者分配的利润	24										
7.其他	25										
（五）所有者权益内部结转	26										
1.资本公积转增资本	27										
2.盈余公积转增资本	28										
3.盈余公积弥补亏损	29										
4.设定受益计划变动额结转留存收益	30										
5.其他综合收益结转留存收益	31										
四、本年年末余额	32	13,420,962.00						433,669.23	1,232,977.72		15,087,608.95

企业负责人：陆理

主管会计工作负责人：龙伟燕

会计机构负责人：龙伟燕





所有者权益变动表（续）

金额单位：人民币元

2023年度

编制单位：清圣勘察设计有限公司

项 目	上 期 金 额									
	实收资本	其他权益工具	资本公积	减：库存股	其他综合收益	专项储备	盈余公积	未分配利润	其他	所有者权益合计
一、上年年末余额	6,000,000.00						371,609.08	3,344,400.75		9,716,000.83
加：会计政策变更										
前期差错更正										
其他										
二、本年年初余额	6,000,000.00						371,609.08	3,344,400.75		9,716,000.83
三、本年增减变动金额（减少以“-”号填列）							62,069.15	1,112,952.68		1,175,021.83
（一）综合收益总额								1,112,952.68		1,112,952.68
（二）所有者投入和减少资本										
1.所有者投入的普通股										
2.其他权益工具持有者投入资本										
3.股份支付计入所有者权益的金额										
4.其他										
（三）专项储备提取和使用										
1.提取专项储备										
2.使用专项储备										
（四）利润分配										
1.提取盈余公积							62,069.15			62,069.15
其中：法定盈余公积							62,069.15			62,069.15
任意盈余公积										
# 储备基金										
# 企业发展基金										
# 利润归还投资										
2.提取一般风险准备										
3.对所有者分配										
4.其他										
（五）所有者权益内部结转										
1.资本公积转增资本										
2.盈余公积转增资本										
3.盈余公积弥补亏损										
4.设定受益计划变动额结转留存收益										
5.其他综合收益结转留存收益										
6.其他										
四、本年年末余额	6,000,000.00						433,669.23	4,457,353.43		10,891,022.66

业负责人：陆玮

主管会计工作负责人：龙伟燕

会计机构负责人：龙伟燕



泽圣勘察设计有限公司

会 计 报 表 附 注

截止 2023 年 12 月 31 日

（除特殊说明，以人民币元表述）

一、公司简介

泽圣勘察设计有限公司（以下简称“公司”或“本公司”）设立于 2016 年 06 月 23 日，法定代表人：陆玮。经南宁市市场监督管理局高新技术产业开发区分局核准并颁发了企业法人营业执照，统一社会信用代码：91450100MA5KD04J6U；注册资本：人民币 5000 万元。住所：南宁市高科路 28 号 3 号车间。经营范围：许可项目：建设工程勘察；建设工程设计；工程造价咨询业务；国土空间规划编制（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）一般项目：工程管理服务；劳务服务（不含劳务派遣）（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）

二、主要会计政策

1、会计制度：

本公司以持续经营为基础，根据实际发生的交易和事项，按照财政部颁布的《企业会计准则——基本准则》和各项具体会计准则、企业会计准则应用指南、企业会计准则解释及其他相关规定（以下合称“企业会计准则”）的披露规定编制财务报表。

2、会计期间：

本公司会计年度自公历 1 月 1 日起至 12 月 31 日。

3、记账原则和计价基础：

本公司会计核算采用权责发生制原则和借贷记账法进行核算，资产计价以历史成本为计价基础。

4、记账本位币和外币折算

本公司以人民币为记账本位币。

发生涉及外币的经济业务时，涉及外币业务以当月月初的市场汇率折合记账本位币记账，每年期末调整汇率产生的汇兑损益记入财务费用。

5、坏账核算方法

5.1 坏账确认原则：

(1) 债务人破产或死亡，以破产财产或遗产清偿后仍无法收回的款项。



(2) 因债务人逾期三年未能履行偿债义务并有充分证据表明无法收回, 经批准核销的款项。

5.2 本公司坏账核算采用备抵法中的账龄分析法。

6、存货核算方法

原材料购入与入库按实际成本计价, 低值易耗品于领用时按不同情况采用一次摊销法或分次摊销法。

7、长期投资核算方法

本公司长期投资按投资时实际支付的价款或确定的价值记账, 按权益法核算。

8、固定资产核算方法

固定资产仅在与其有关的经济利益很可能流入本公司, 且其成本能够可靠地计量时才予以确认。与固定资产有关的后续支出, 符合该确认条件的, 计入固定资产成本, 并终止确认被替换部分的账面价值; 否则, 在发生时计入当期损益。

(1) 确认条件

固定资产是指为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的, 使用寿命超过一个会计年度的有形资产。固定资产仅在与其有关的经济利益很可能流入本公司, 且其成本能够可靠地计量时才予以确认。固定资产按成本并考虑预计弃置费用因素的影响进行初始计量。

(2) 折旧方法

固定资产折旧采用年限平均法分类计提, 根据固定资产类别、预计使用寿命和预计净残值率确定折旧率。如固定资产各组成部分的使用寿命不同或者以不同方式为企业提供经济利益, 则选择不同折旧率或折旧方法, 分别计提折旧。

融资租赁方式租入的固定资产, 能合理确定租赁期届满时将会取得租赁资产所有权的, 在租赁资产尚可使用年限内计提折旧; 无法合理确定租赁期届满时能够取得租赁资产所有权的, 在租赁期与租赁资产尚可使用年限两者中较短的期间内计提折旧。

(3) 融资租入固定资产的认定依据、计价和折旧方法

a. 租赁期满后租赁资产的所有权归属于本公司; b. 公司具有购买资产的选择权, 购买价款远低于行使选择权时该资产的公允价值; c. 租赁期占所租赁资产使用寿命的大部分; d. 租赁开始日的最低租赁付款额现值, 与该资产的公允价值不存在较大的差异。公司在承租开始日, 将租赁资产公允价值与最低租赁付款额现值两者中较低者作为租入资产的入账价值, 将最低租赁付款额作为长期应付款的入账价值, 其差额作为未确认的融资费。



9、在建工程的核算方法

本公司的在建工程按工程项目分别核算，以实际发生的全部支出入账，并在工程达到预定可使用状态时，按工程全部成本结转固定资产。与购建在建工程直接相关的借款利息支出、汇兑损益和外币折算差额等借款费用，在工程项目达到预定可使用状态前予以资本化，计入工程成本；在工程项目达到预定可使用状态后，计入当期损益。

年末本公司对在建工程按账面价值与可收回金额孰低计量，对单项资产可收回金额低于账面价值的差额，分项提取在建工程减值准备，并计入当期损益。

10、无形资产核算方法

本公司的无形资产是指为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的没有实物形态的非货币性长期资产。无形资产按取得时的实际成本入账，按 10 年分期摊销，计入各摊销期损益。

11、收入确认原则

本公司收入的确认除满足与交易相关的经济利益能够流入公司、收入的金额能够可靠的计量外，还应同时满足：

11.1 产品销售收入：公司已将产品所有权上的重要风险和报酬转移给买方，公司不再对该产品实施管理权和实际控制权，相关的收入已经收到或取得了收款的凭证，并且与销售产品相关的成本能够可靠地计量时，确认营业收入的实现。

11.2 提供劳务收入：在同一年度内开始并完成的，在劳务已经提供，收到价款或已取得收取价款的证据时，作为营业收入实现；跨年度收入按完工进度确认收入。

12、所得税的会计处理方法

本公司采用资产负债表债务法核算所得税，根据有关税法规定对本年度的税前会计利润作相应调整后的应纳税所得额作为计算当期所得税费用的基数。

13、税项

税 种	计税依据	税率
企业所得税	按应纳税所得额计征	25%
增值税	按税法规定计算的销售货物和应税劳务收入为基础计算销项税额，在扣除当期允许抵扣的进项税额后，差额部分为应交增值税	13%、9%、6%、3%
城市维护建设税	按实际缴纳的流转税计征	7%
教育费附加	按实际缴纳的流转税计征	3%
地方教育费附加	按实际缴纳的流转税计征	2%

三、或有事项



截至 2023 年 12 月 31 日，公司不存在应披露的或有事项。

四、资产负债表日后事项：

截至 2023 年 12 月 31 日，公司不存在应披露的日后事项。

五、关联方关系及其交易的说明：

公司 2023 年度无关联交易。

六、重要资产转让及其出售的说明：

公司 2023 年度未发生应说明的重要资产转让及出售事项。

七、企业合并、分立的说明：

公司 2023 年度未发生合并、分立事项。

八、会计报表有关项目注释

1、货币资金

项目	年 末 数	年 初 数
银行存款	728,395.39	608,926.19
合 计	728,395.39	608,926.19

2、应收账款

账 龄	年 末 数	年 初 数
2 年以内	10,176,741.20	8,814,476.31
合 计	10,176,741.20	8,814,476.31

3、预付账款

账 龄	年 末 数	年 初 数
2 年以内	1,386,524.91	717,065.39
合 计	1,386,524.91	717,065.39

4、其他应收款

账 龄	年 末 数	年 初 数
-----	-------	-------



2 年以内	3,221,355.41	2,232,402.88
合 计	3,221,355.41	2,232,402.88

5、固定资产

项 目	年 末 数	年 初 数
固定资产原值	1,871,650.80	2,009,145.34
累计折旧	0.00	0.00
固定资产净值	1,871,650.80	2,009,145.34

6、无形资产

项 目	年 末 数	年 初 数
无形资产	106,344.44	81,189.88
合 计	106,344.44	81,189.88

7、长期待摊费用

项 目	年 末 数	年 初 数
长期待摊费用	419,832.37	474,667.57
合 计	419,832.37	474,667.57

8、应付账款

账 龄	年 末 数	年 初 数
2 年以内	1,152,739.16	960,415.18
合 计	1,152,739.16	960,415.18

9、预收账款

账 龄	年 末 数	年 初 数
2 年以内	773,959.61	961,660.43



合 计	773,959.61	961,660.43
-----	------------	------------

10、应付职工薪酬

项 目	年 末 数	年 初 数
应付职工薪酬	146,547.14	12,200.00
合 计	146,547.14	12,200.00

11、应交税费

项 目	年 末 数	年 初 数
应交税金	173,380.71	192,507.65
合 计	173,380.71	192,507.65

12、其他应付款

账 龄	年 末 数	年 初 数
2 年以内	3,221.52	2,552.52
合 计	3,221.52	2,552.52

13、长期借款

项 目	年 末 数	年 初 数
长期借款	573,387.43	1,917,515.12
合 计	573,387.43	1,917,515.12

14、实收资本

投资方	年 末 数	年 初 数
股东	13,420,962.00	6,000,000.00
合 计	13,420,962.00	6,000,000.00

15、盈余公积



项 目	年 末 数	年 初 数
盈余公积	433,669.23	433,669.23
合计	433,669.23	433,669.23

16、未分配利润

项 目	本年累计数
本年净利润	1,232,977.72
加：期初未分配利润	4,457,353.43
加：其他转入	-4,457,353.43
期末未分配利润	1,232,977.72

17、营业收入

项目	本年累计数
主营业务收入	19,402,321.34
合计	19,402,321.34

18、营业成本

项目	本年累计数
主营业务成本	12,262,684.12
合计	12,262,684.12

19、营业税金及附加

项 目	本年累计数
营业税金及附加	71,971.72
合计	71,971.72

20、管理费用

项 目	本年累计数
管理费用	5,842,900.62
合计	5,842,900.62

21、财务费用

项 目	本年累计数
财务费用	3,354.63
合计	3,354.63

22、其他收益

项 目	本年累计数
其他收益	1,884.64
合计	1,884.64

23、营业外收入

项 目	本年累计数
营业外收入	81,676.95
合计	81,676.95

24、营业外支出

项 目	本年累计数
营业外支出	48,590.00
合计	48,590.00

25、所得税费用

项 目	本年累计数
所得税费用	23,404.12



合计	23,404.12
----	-----------

九、其他重要事项

截止本审计报告报出日，本公司无其他重要事项。

泽圣勘察设计有限公司

二〇二四年三月十八日





统一社会信用代码
91230102769057049C

营业执照

(副本)



名称 华健会计师事务所(深圳)有限责任公司

类型 有限责任公司

法定代表人 贾正彬

成立日期 2004年12月15日

住所 深圳市福田区园岭街道上林社区八卦三路光纤3栋
光纤工业小区2栋607



重要提示

1. 商事主体经营范围由章程规定, 经营范围可开展和类别经营活动。
2. 商事主体经营范围和许可项目等可登录国家企业信用信息公示系统或扫描右下方的二维码查询。
3. 各类商事主体须于成立周年之日起两个月内, 向商事登记机关提交上一自然年度的年度报告。企业应当按照《企业信息公示暂行条例》第十条规定向社会公示企业信息。

登记机关

2023年10月23日



国家企业信用信息公示系统网址:
<http://www.gsxt.gov.cn>

国家市场监督管理总局监制



证书序号: 0020730

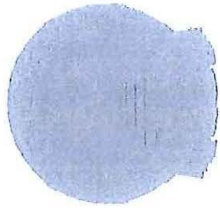
说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

发证机关: 深圳市财政局

2023年 10月 26日

中华人民共和国财政部制



会计师事务所
执业证书

名称: 华健会计师事务所(深圳)有限公司

首席合伙人: 贾芷彬
主任会计师: 深圳市福田区园岭街道上林社区八卦三路光纤2栋光纤2栋607

组织形式: 有限责任
执业证书编号: 47470413
批准执业文号: 黑财注字[2004]72号
批准执业日期: 2004年12月22日





王舒 230100010188

年度检验登记 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号: 230100010188
No. of Certificate

批准注册协会: 黑龙江省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 1997 年 06 月 27 日
Date of Issuance



姓名	王舒
Full name	
性别	女
Sex	
出生日期	1954-09-04
Date of birth	
工作单位	黑龙江华信会计师事务所有限公司
Working unit	
身份证号码	230104195409041227
Identity card No.	





验证码 442000150002

证书编号:
No. of Certificate

442000150002

批准注册协会:
Authorized Institute of CPAs 广东省注册会计师协会

发证日期: 年 月 日
Date of Issuance 2013 年 7 月 13 日

年度检验登记 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格, 继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



姓名 Full name	袁和国
性别 Sex	男
出生日期 Date of birth	1974-06-19
工作单位 Working unit	中山市中元会计师事务所
身份证号码 Identity card No.	610103197406192410



(2) 财务会计制度

一、 总则

1、依据《中华人民共和国会计法》、《企业会计准则》制定本制度；

2、为规范公司日常财务行为，发挥财务在公司经营管理和提高经济效益中的作用，便于公司各部门及员工对公司财务部工作进行有效地监督，同时进一步完善公司财务管理制度，维护公司及员工相关的合法权益，制定本制度；

3、财务管理细则

(1) 公司财务实行“计划”为特征的总经理负责制：属已经总经理审批的计划内的支付，由相关事业部总经理的书面授权，财务负责人监核即可办理；属计划外的，必须有公司总经理的书面授权。

(2) 严格执行《会计法》和相关的财务会计制度，接受财政、税务、审计等部门的检查、监督，保证会计资料合法、真实、及时、准确、完整。

二 、财务工作岗位职责

1、财务经理职责

(1) 对岗位设置、人员配备、核算组织程序等提出方案。同时负责选拔、培训和考核财会人员。

(2) 贯彻国家财税政策、法规，并结合公司具体情况建立规范的财务模式，指导建立健全相关财务核算制度同时负责对公司内部财务管理制度的执行情况进行检查和考核。

(3) 进行成本费用预测、计划、控制、核算、分析和考核，监督各部门降低消耗、节约费用、提高经济效益。

(4) 其他相关工作。

2、财务主管职责

(1) 负责管理公司的日常财务工作。

(2) 负责对本部门内部的机构设置、人员配备、选调聘用、晋升辞退等提出方案和意见。

。

(3) 负责对本部门财务人员的管理、教育、培训和考核。

(4) 负责公司会计核算和财务管理制度的制定，推行会计电算化管理方式等。

(5) 严格执行国家财经法规和公司各项制度，加强财务管理。

(6) 参与公司各项资本经营活动的预测、计划、核算、分析决策和管理，做好对本部门工作的指导、监督、检查。

(7) 组织指导编制财务收支计划、财务预决算，并监督贯彻执行；协助财务经理对成本费用进行控制、分析及考核。

(8) 负责监管财务历史资料、文件、凭证、报表的整理、收集和立卷归档工作，并按规定手续报请销毁。

(9) 参与价格及工资、奖金、福利政策的制定。

(10) 完成领导交办的其他工作。

3、会计职责

(1) 按照国家会计制度的规定记账、复帐、报账，做到手续齐备、数字准确、账目清楚、处理及时；

(2) 发票开具和审核，各项业务款项发生、回收的监督，业务报表的整理、审核、汇总，业务合同执行情况的监督、保管及统计报表的填报；

(3) 会计业务的核算，财务制度的监督，会计档案的保存和管理工作；

(4) 完成部门主管或相关领导交办的其他工作。

4、出纳职责

(1) 建立健全现金出纳各种账册，严格审核现金收付凭证。

(2) 严格执行现金管理制度，不得坐支现金，不得白条抵库。

(3) 对每天发生的银行和现金收支业务作到日清月结，及时核对，保证帐实相符。

三、现金管理制度

1、 所有现金收支由公司出纳负责。

2、 建立和健全《现金日记帐》簿，出纳应根据审批无误的收支凭单逐笔顺序登记现金流水收支帐目，并每天结出余额核对库存。作到日清月结，帐实相符。

3、 库存现金超过3000元时必须存入银行。

4、 出纳收取现金时，须立即开具一式四联的《支票回收登记表》，由缴款人在右下角签名后，交缴款人、业务部门、出纳、会计各留存一联。

5、 任何现金支出必须按相关程序报批（详见支出审批制度）。因出差或其他原因必须预支现金的，须填写借款单，经总经理签字批准，方可支出现金。借款人要在出差回来或借款后三天内向出纳还款或报销（详见差旅费报销规定）。

6、 收支单据办理完毕后出纳须在审核无误的收支凭单上签章，并在原始单据上加盖现金收、付讫章，防止重复报销。

四、支票管理

1、 支票的购买、填写和保存由出纳负责。

2、 建立和健全《银行存款日记帐》簿，出纳应根据审批无误的收支凭单，逐笔顺序登记银行流水收支帐目，并每天结出余额；每工作日结束后。

3、 出纳收取支票时，须立即开具一式四联的《支票回收登记表》，由缴款人在右下角签名后，交缴款人、缴款部门、出纳、会计各留存一联。

4、 支票的使用必须填写“支票领用单”，由经办人、部门经理、 财务主管（经理）、总经理（计划外部分）签字后出纳方可开出。

5、 所开出支票必须封填收款单位名称。

6、 所开支票必须由收取支票方在支票头上签收或盖章。

五、印鉴的保管

1、 银行印鉴必须分人保管。

2、 财务专用章和总经理印鉴分别由财务经理和出纳负责保管。

六、现金、银行存款的盘查

1、 出纳人员在每周完成出纳工作后，应将库存现金、银行存款的上存、收入、支出、结存情况，编制“出纳报告表”，并对由出纳保管的库存现金，由会计或总经理指定人员于每星期五下午及每月终了进行定期对帐盘查，其他时间进行抽查。

2、 出纳应根据银行存款日记帐的帐面余额与开户银行转来的对帐单的余额进行核对，对未达帐项应由会计编制“银行存款余额调节表”进行检查核对。

3、 其它依据相关会计制度及法规执行。

七、支出审批制度

1、目的

（1）、为简化支出审批手续，提高工作效率。

（2）、防止因私占用公司财产。

2、适用原则

（1）、使用商业单位制，经营计划和财政预算内，授权行使终审权。（经理/部门负责人对该单位之营业指标负全责）。

（2）、部门经理可适当的将其权限或部份权限，以文字性形式，授权给其副经理或部门主管等。

（3）、授权方式可分为两类：

3、审批程序

(1)、计划内报销：

经手人、证明人（持原始凭证）、 分管经理（部门负责人）、财务部

(2)、超计划报销：

经手人、证明人（持原始凭证和超支报告）、 分管经理（部门负责人）、财务

4、计划审批内容

(1)、 购买日常办公用品、计算机的外设配件和耗材之支出计划，由运营中心收齐汇总，报公司总经理审批。原则上由运营管理中心统一购买并库存，各部门登记领用，并进入各部门的费用。每月底由运营管理中心向财务部提供有关方面的明细表（经各部门签字确认）。

(2)、 固定资产与办公家具（包括机房与OA设备）：其购买由各部门报申请计划，经部门负责人签字，公司总经理批准，公司技术部、运营管理中心统一协调核准后，对协调或购买情况写出需求报告，报公司总经理批准统一购买，金额在1万元以上的固定资产购入必须报总经理审批。

(3)、 参展/会费：由经办人随借款单附上邀请函与盖章完全的参展申请表复印件，由部门经理审批，财务部审核付款。本地展会原则上不得支付会务费；外地展会如在参展费中包含会务费用的，必须注明人数与明细并履行上述审批手续。凡批准住会，予以报销往返车票与会务费；不住会的，报销车票与差旅补助。

(4)、 凡是参加境外展览会，必须至少提前一个月向公司总经理提交专项申请报告，注明参展必要性、参展人数、费用预算等。经批准后方可执行。

(5)、 差旅费：各部门根据工作需要，制定出差计划，应注明出差地点、事由、时间、人数、由部门经理审核出差的必要性和借款的合理性、经理签字后交财务付款。各部门经理凭出差报告先由公司总经理审批后方可借款。（所有境外出差必须提前书面请示总经理经批准后方可执行）。

(6)、 工资、奖金的支出：由公司人事部核准每月考勤，财务部编制发放表，经理签字确认，并报公司总经理批准后财务发放。

(7)、 业务费用：业务费用包括业务交通费（含油费、保养费、过路费、搬运费）、快递费、礼品费及业务招待费。经总经理批准的计划内业务费用由部门经理审批；计划外业务费用报公司总经理审批。

八、报销审核制度

1、原则

(1)、严格财务收支审批制度，公司发生的各项开支都必须由经手人填写费用报销单，注明支出事由、项目、发票张数、报销金额、和经办人签名、部门经理签字、财务经理审核（按照有关规定办理）、分计划内和计划外相关程序审批后，出纳方可付款。

(2)、加强报销管理，当月帐，当月了，25日以后帐最迟不得超过下月3 日。

(3)、为了分清责任，进行部门核算，不同人员支出的业务费用不得混淆在一张报销单上。

2、支出相关部门审核

对所有报销内容，相关部门经理必须就其合理性及必要性进行审核。

3、财务部门审核

财务部门对所有报销票据，依据相关财经法规及内部财务制度对其合法性进行审核。

4、审核权限

同审批权限。

5、费用报销及借款时间一览

项 目 周一 周二 周三 周四 周五

款项借支 11：00-12：00 11：00-12：00 11：00-12：00 11：00-12：00 11：00-12：00
15：30-17：00 15：30-17：00 15：30-17：00 15：30-17：00 15：30-17：00

费用报销 9：00-12：00 9：00-12：00 9：00-12：00

对外结帐 9：00-12：00 9：00-12：00 9：00-12：00

6、报销手续

严格执行财务报销制度，款项支出时填写支出凭单并将发票（所有票据须开明细发票，经手人须在票据背面签字）交给财务。由客户或分公司报销的要向财务注明并留复印件，原件给客户。计划内报销必须提供的原始凭证：

(1)、版面费、广告代理费：由部门凭发票填写费用（成本）报销单，财务部对票具进行核实（附上媒体刊登的详细清单），核对无误后付款。

(2)、印刷费（出片费）：部门凭发票，附印刷品结算单，进行核实无误后，填写费用（成本）报销单，财务审核无误后付款。

(3)、办公用品、低值易耗品：由运营管理中心统一购买的，运营管理中心保管人员根据发票同实物核对无误后，填写验收单后（低值易耗品还需有出库单），凭发票（附上验收单及分摊明细）填写费用报销单。各单位自行购买的凭发票填写费用报销单经相应级别的领导审批后报销。

(4)、 机房与OA设备：技术部保管人员根据发票同实物核对无误后填写验收单和出库单。凭发票（附上验收单）填写费用报销单。

(5)、 资料费：各单位购书及其它资料，首先将书、资料和发票拿到资料管理部门（运营管理中心）进行登记验收，并在书、资料上盖章、编号。经手人凭发票（附上验收单）填写费用报销单。

(6)、 差旅费：于返回3天内必须报销，由部门经理审核票据的合理性并在报销单上随同差旅者签字认证，后至财务核销借款。各单位经理报差旅费凭报销单经大区总裁审批后到财务核销借款。对3天内无故不及时报销的，财务部应催办一次，仍不办理者，财务部有责任从其当月工资和奖金中扣除。试用人员出差借款须由经理担保，视同经理借款。

(7)、 业务费用：所有业务费用票据须开明细发票，经手人须在票据背面签字。各单位应本着勤俭节约的原则使用业务费用，任何人不得用于除业务需要以外的个人消费。业务招待费须有两人以上签字并注明时间及招待客户名称；加班用餐费须有全体用餐人签字；交通费须注明起始、地点及原因；礼品费须注明所送人名及礼品名称、数量；快递费单据上请注明客户名称。所有费用均计入部门成本。未按规定填写说明或签字的，财务人员应将报销凭证退回并说明原因。

(8)、 超计划报销手续必须有审批报告，其它同计划内报销手续一样。

九、差旅费报销管理规定

为保证公司差旅费的合理使用，规范差旅费的开支标准，特制定此规定，具体如下：

1、 出差人员是指经公司总经理批准离开本市一天以上进行各项公务活动的员工。

2、 出差人员出差需持有经部门经理、运营中心、公司总经理签字的《出差申请表》。申请表中需注明部门名称、出差人姓名、出差时间、出差地点、出差事由、 出差来回乘坐交通工具、预计差旅费金额，报总经理审批，凭申请单办理借款和报销手续后将申请单交运营管理中心存档。

3、 报批手续：

一般人员出差，在特殊情况下需乘飞机，必须有总经理审批同意，报公司总经理批准。

(1)、 工出差到外地，可预借一定金额的差旅费。出差回来后凭单据在三日内报销，逾期不报销者，将从工资中扣除所借款项。

(2)、 出差人员的住宿费、市内交通费、伙食补助费实行定额包干（详见后附差旅费报销标准），由出差人员调剂使用，节余归己、超支不补。

(3)、 出差乘坐火车，一般以硬卧为标准，如买不到硬卧票，按硬座票价的60% 予以补助。

(4)、 出差期间的交际应酬费，须事先请示总经理特批。

(5)、 往返机场、车站的市内交通费准予单独凭车票报销（不含出租车费用）。

(6)、 出差参加展示会的运杂费、门票等准予单独凭票报销；对于到外地参加会议、展览、及其他活动的人员食宿及其他费用由对方负担的，不得在公司报销路费并领取补助。

(7)、 出差或外出学习、培训、参加会议等，由集体统一安排食宿的，按其统一标准报销，不享受任何补助。

(8)、 出差补助天数的计算方法：

1) 出发日补助计算：以有效报销车票或飞机票的准确开车或起飞时间为准：上午12：00前出发的可享受全天补助；12：00后出发的，当日不能到达目的地的，可享受半天补助；12：00后出发的，当天到达目的地的并住宿，可享受全天补助；

2) 到达日补助计算：以有效报销车票或飞机票的准确开车或起飞时间为准：上午12：00前返回的可享受半天补助；12：00后返回的可享受全天补助。

(9)、 出差天数的计算方法：按照实有天数计算。

(10)、 费用核算：公司所有人员出差费用均计入各部门成本。

(11)、 其它

1) 报销差旅费时，应提供出差期间相应票据（如住宿费、市内交通费、餐费等），以便财务部进行帐目财务处理。如无法提供相应票据，日补助超过30元以上的部分将由财务按国家规定代扣代缴个人所得税。

2) 凡购买打折机票的（票面有不得签转更改字样的），在报销时必须按打折后的实际价格填写，如有弄虚作假，一经发现后将加倍扣还。

十、应收帐款管理

1、收款方针

(1)、 业务人员在公司为其客户提供了相应的服务或劳务后，应及时把广告认定单交由客户确认，并及时催收款项。

(2)、 收款时间：次月13日前。（注：数据入网要求一次收回合同所签订的金额）。

(3)、 回款方式：转帐支票，非远期、空头或错误支票；现金；抵实物，（所抵实物必须为公司需要或对方企业濒临破产无法收回所欠款项，并且要有公司总经理的批示）。 严禁市场员垫付业务款，否则公司除追收客户款，没收市场员所垫款项，并通报批评。

(4)、部门人员调动或离职等，部门经理必须监督其业务款项的回收及移交，必须填写移交清单一式四份（一

份交财务、一份部门留存、移交人接受人各执一份），移交人、接受人、监交人及财务部相关统计人员均应签字，并报财务备案。接受人应核对帐单金额及是否经过客户确认。

2、未回款考核办法

(1)、未回款处罚

1) 由于业务人员失职造成的未回款，扣全额；

2) 由于公司内部原因造成的未回款，分相关责任扣罚；

3) 由于外部不可抗力（如客户倒闭、破产等）造成的未回款，持相关部门证明，只扣业务成本。

(2)、未回款从个人收入中按比例核减，待回款后按以下方法返还：

1) 未回款额分三个月核扣，当月扣10%，次月扣30%，第三个月扣60%；

2) 未回款扣款每月随工资补发，三个月内全部收回，补发全部扣款额，提成按5%；

3) 若第3个月仍未回收该款项，该市场员停止业务，专职收款。在3个月之后回款，待回款后只补发扣款额，不予提成。

(3)、未回款项不计入业绩。

(4)、3个月（含3个月）以上的未回款如申请坏帐，则扣除该业务员该笔应收款30%的印刷成本，并处以30%的罚款，其直接主管或经理督帐不利，同时处以5%的罚款。

(5)、若市场员连续两个月无未回款且业绩均在部门任务额（任务额低于8000元的以8000元计）以上，则酌情给予奖励。由市场员申报，部门经理审批，财务部审核后在工资中发放。

(6)、财务部对部门未回款进行监督。对3个月以上部门未回款财务部上报公司总裁。

(7)、对预收款，按1%的比例对市场员给予奖励。

3、可疑客户及可疑帐款的处理

(1)、业务员在接洽客户时，如发现客户有异常情况，应填写“可疑客户报告单”，并建议采取措施。

(2)、业务人员对在两个月内催收无效且金额较大的票款，应填写“可疑客户报告书”，并收集有关证据、资料等，报请公司领导批准后移送法律部门依法追诉。

(3)、催收或经诉讼案件，有部分或全部款项未能收回的，业务人员应取得相关法律机关证明、债权证明、破产宣告裁定等中的任何一种凭证，送财务部作冲帐准备。

(4)、对收款不报或积压收款的业务员，一旦发现，公司将从重处罚。

4、应付帐款管理

（1）、付款时间：

- 1) 业务款项由部门申请，经过审批后执行；
- 2) 印刷费、版面费等次月20日左右支付（每月出刊后第二日报财务）；
- 3) 购置固定资产款项于固定资产验收入库后支付。

（2） 付款方式：

- 1) 转帐支票，非远期、空头或错误支票；
- 2) 现金；
- 3) 实物或广告，要有公司总经理的批示。

（3） 其他：非本公司人员领款时，必须由我公司相关人员带领。

十一、票据管理制度

1、发票管理

（1）、申领

1) 由申请人在《零星开票通知单》中详细填写部门名称、申请日期、合同号（右上角填写）、企业全称、广告刊登媒体或网刊全称、业务发生具体日期、开票金额、业务性质（广告或信息）、申请人姓名等，交部门经理审批、会计审核后开具。

2) 若零星开票通知单中企业名称与合同中的企业名称不相符，业务员需持有双方企业盖章认可的证明（特殊情况可由部门经理签字认可），财务方可开具发票。

3) 杜绝开无企业名称发票。

4) 杜绝开企业名称不全发票：任何人无权把企业名称缩减 至2-3个字。

5) 若业务实际发生与合同不符，业务员需持有企业的附加合同或加盖公章的证明方可开票。

6) 丢失发票一切后果由业务人员自负，在对方企业提供相关证明文件（标明发票号及金额并加盖公章）后，我公司可提供加盖公司发票专用章的发票存根联复印件，业务人员因丢失发票或其他原因需要借出发票时，需有书面申请并由各部门经理人员签字，财务人员对于借出发票应进行登记，并及时取回。

7) 发票复印件盖章需由部门经理人员、公司总裁批准，财务人员应进行登记并由当事人签字。

8) 开发票时遇到的其他特殊情况，财务人员均应取得公司领导的批准后，才能开具发票。

。

2、具体规定

(1)、已提供劳务并签订合同的，业务员凭运营中心盖章认可的合同及零星开票通知单或有企业盖章认可的广告认定单，以财务人员核对无误后开具发票。

(2)、未提供劳务已签订合同但又未收款的，业务员根据部门经理认可的业务内容，填写零星开票通知单，由部门经理或以上级管理人员签字，方可开具发票。若此项合同终止又收不回原发票视同未回款处理。

(3)、未提供劳务，已签订合同且已收款的，业务员可凭零星开票通知单或广告（信息）认定单开具发票。

(4)、已提供劳务，但未签订合同且已收回款的，业务员根据运营中心认可的业务内容，填写零星开票通知单或广告（信息）认定单开具发票。

(5)、未提供劳务且未签订合同的，禁止开发票。特殊情况如预收款项等，须部门经理专门说明。

3、回收

(1)、当天领出发票，已收款项的，当天必须将款项交到公司出纳处，否则作挪用公款处理；当天未能收回款项的，当天必须将所领发票交还公司财务统一保管；客户因特殊原因需先将发票留下后再结款项的，所开发票金额在2000元以下的领票人必须要求客户签收条经本部门经理签字后交回公司财务。所开发票金额在2000元以上的领票人必须持客户签收并加盖客户公司公章的收条经部门经理签字后交回公司财务。违反此项，每次扣款200元直至开除。

(2)、若是抵货业务，当天领出发票，必须要求客户开具同样金额的销售发票交还财务，否则必须将公司发票退回。违反此项，每次扣款100元。

(3)、凡将所开发票重新更改、退票（换名称或换金额），必须写明原因并经部门经理签字确认后方可退换。

4、填写

公司统计（或会计）应根据审核无误的《零星开票申请单》按照发票顺序认真填写，保证真实、准确、完整，并加盖公司发票专用章。不得涂改、挖补或撕毁，如有填错，应整套（存根联、发票联、记帐联）保存，并注明“作废”字样，以备查验。

5、监督

会计（统计、业务部门）应根据当天的“支票回收单”核对每张发票（每笔业务发生额）的回款情况，对所开发票（所发生业务）进行监督。

6、内容不符时的处理

支票回收的付款公司名称与市场员所报客户名称或所申请发票名称不符时，市场员必须同时上交由付款方加盖财务章的付款说明交财务备案。如无说明，财务先扣留支票，要求业务人员补交说明，如到截止日期仍无说明，按未回款处理。

7、收据管理

（1）、 收据视同发票管理。

（2）、 收据、发票不得重复开具，若已开出收据需换开发票，必须要求客户先将收据退回后再补开发票。

（3）、 以上规定财务部门应严格按照规定执行，如不按规定执行出现问题由财务部负全责。

8、支票管理

（1）、 支票的购买、填写和保存由出纳负责；

（2）、 建立和健全《银行存款日记帐》簿，出纳应根据审批无误的收支凭单，逐笔顺序登记银行流水收支帐目，并每天结出余额；

（3）、 出纳收取支票时，须立即开具加盖有“支票收讫”章的一式四联的《支票回收单》，由缴款人在右下角签名后，交缴款人、缴款部门、出纳、会计各留存一联；

（4）、 支票的使用必须填写“支票领用单”，由经办人、部门经理、财务经理、总经理（计外部分）签字后出纳方可开出；

（5）、 所开出支票必须封填收款单位名称；

（6）、 所开支票必须由收取支票方在支票头上签收或盖章。

7.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

承诺书

征集人或代理机构名称：方城县规划中心

很荣幸能参与项目编号为方财招标采购-2024-76项目的投标。

我代表（供应商名称）泽圣勘察设计有限公司，在此作如下承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商（公章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期： 2025 年02 月 12 日

8.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

说明：提供2024年6月1日以来任意3个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料（依法免税企业，应提供相应证明资料）

(1) 有依法缴纳税收（2024年度10-12月份）



中华人民共和国

税收完税证明

No. 345015241100071180

填发日期：2024 年 11 月 15 日 税务机关：国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U		纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司	
原凭证号	税 种	品 目 名 称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
345016241100113927	地方教育附加	增值税地方教育附加	2024-10-01 至 2024-10-31	2024-11-15	1,644.73
345016241100113928	教育费附加	增值税教育费附加	2024-10-01 至 2024-10-31	2024-11-15	2,467.10
345016241100113928	城市维护建设税	市区	2024-10-01 至 2024-10-31	2024-11-15	5,756.58
345016241100113928	增值税	文化创意服务	2024-10-01 至 2024-10-31	2024-11-15	164,473.66
小计(大写)人民币壹拾柒万肆仟叁佰肆拾贰元零柒分					¥174342.07
征收机关		填 票 人	备注：税款所属税务机关：14501940000 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局		
01号		电子税务局			

征收专用章

妥 善 保 管

收据联
纳税人作完税证明



中华人民共和国

税收完税证明

No. 345015241100071179

填发日期: 2024 年 11 月 15 日 税务机关: 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U		纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
345016241100113928	印花税	经济合同	2024-11-08 至 2024-11-08	2024-11-15	44.33
(大写) 人民币肆拾肆元叁角叁分					¥44.33
01号 征税专用章		填票人 电子税务局	备注: 税款所属税务机关: 14501940000 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局		

数据联
交纳税人作完税证明

妥善保管

中华人民共和国

税收完税证明

No. 624111511246400535

填发日期: 2024年11月15日 税务机关: 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局 纳税服务股

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U		纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
624111511246398729	个人所得税	工资薪金所得	2024. 10. 01-2024. 10. 31		523. 63
624111511246398729	个人所得税	工资薪金所得	2024. 10. 01-2024. 10. 31		1, 984. 00
金额合计	(大写) 人民币贰仟伍佰零柒圆陆角叁分				¥2, 507. 63
税务机关 (盖章) 征税专用章		填票人 ITS扣缴客户端	备注 税款所属税务机关: 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局		

妥善保管

中华人民共和国
税收完税证明

24(1115)45 证明 00001324

税务机关	国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局	填发日期	2024-11-15
纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司	纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U

税种	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
增值税	2024-01-01 至 2024-10-31	2024-11-15	¥1300672.37
企业所得税	2024-01-01 至 2024-09-30	2024-10-25	¥21453.93
城市维护建设税	2024-01-01 至 2024-10-31	2024-11-15	¥45523.51
印花税	2024-01-10 至 2024-10-18	2024-09-11	¥1857.86
教育费附加	2024-01-01 至 2024-10-31	2024-11-15	¥19510.07
地方教育附加	2024-01-01 至 2024-10-31	2024-11-15	¥13006.71

妥善
保管

手
写
无
效



合计(大写)

壹佰肆拾万零贰仟零贰拾肆元肆角伍分

¥1402024.45

备 注

填票人 电子税务局

第 1 页, 总共 1 页

本凭证不作纳税人记账、抵扣凭证



中华人民共和国 税收完税证明

No. 345015241200113681

填发日期: 2024 年 12 月 16 日

税务机关: 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U		纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司		
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额	
345016241200132918	地方教育附加	增值税地方教育附加	2024-11-01 至 2024-11-30	2024-12-16	1,506.30	
345016241200132919	教育费附加	增值税教育费附加	2024-11-01 至 2024-11-30	2024-12-16	2,259.46	
345016241200132919	城市维护建设税	市区	2024-11-01 至 2024-11-30	2024-12-16	5,272.07	
345016241200132919	增值税	文化创意服务	2024-11-01 至 2024-11-30	2024-12-16	75,315.24	
合计(大写)人民币捌万肆仟叁佰伍拾叁元零柒分					¥84353.07	
01号 征税专用章		填票人 电子税务局	备注: 税款所属税务机关: 14501940000 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局			

收
据
联
交
纳
税
人
作
完
税
证
明

妥善保管



中华人民共和国 税收完税证明

No. 345015241200113801

填发日期: 2024 年 12 月 16 日

税务机关: 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U		纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司		
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额	
345016241200132919	印花税	经济合同	2024-12-12 至 2024-12-12	2024-12-16	274.77	
合计(大写)人民币贰佰柒拾肆元柒角柒分					¥274.77	
01号 征税专用章		填票人 电子税务局	备注: 税款所属税务机关: 14501940000 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局			

收
据
联
交
纳
税
人
作
完
税
证
明

妥善保管

中华人民共和国
税收完税证明

24(1216)45 证明 00001612

税务机关	国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局	填发日期	2024-12-16
纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司	纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U

税种	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
增值税	2024-01-01 至 2024-11-30	2024-12-16	¥1375987.61
企业所得税	2024-01-01 至 2024-09-30	2024-10-25	¥21453.93
城市维护建设税	2024-01-01 至 2024-11-30	2024-12-16	¥50795.58
印花税	2024-01-10 至 2024-11-08	2024-11-18	¥1902.19
教育费附加	2024-01-01 至 2024-11-30	2024-12-16	¥21769.53
地方教育附加	2024-01-01 至 2024-11-30	2024-12-16	¥14513.01

妥善
保管

手
写
无
效



合计(大写)

壹佰肆拾捌万陆仟肆佰贰拾壹元捌角伍分

¥1486421.85

备 注

填票人 电子税务局

第 1 页, 总共 1 页

本凭证不作纳税人记账、抵扣凭证



中华人民共和国 税收完税证明

No. 345015250100118826

填发日期: 2025 年 1 月 15 日

税务机关: 局

国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U	纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司		
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
345016250100243487	企业所得税	应纳税所得额	2024-10-01 至 2024-12-31	2025-01-15	3,349.79
人民币叁仟叁佰肆拾玖元柒角玖分					¥3349.79
01号 征税专用章			备注: 税款所属税务机关: 14501940000 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局		
填票人 电子税务局					

收
据
联
交
纳
税
人
作
完
税
证
明

妥善保管



中华人民共和国 税收完税证明

No. 345015250100119610

填发日期: 2025 年 1 月 15 日

税务机关: 局

国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U	纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司		
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
345016250100243486	地方教育附加	增值税地方教育附加	2024-12-01 至 2024-12-31	2025-01-15	1,491.52
345016250100243487	教育费附加	增值税教育费附加	2024-12-01 至 2024-12-31	2025-01-15	2,237.27
345016250100243487	城市维护建设税	市区	2024-12-01 至 2024-12-31	2025-01-15	5,220.31
345016250100243487	增值税	文化创意服务	2024-12-01 至 2024-12-31	2025-01-15	149,151.76
人民币壹拾伍万捌仟壹佰元零捌角陆分					¥158100.86
01号 征税专用章			备注: 税款所属税务机关: 14501940000 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局		
填票人 电子税务局					

收
据
联
交
纳
税
人
作
完
税
证
明

妥善保管



中华人民共和国

税收完税证明

No. 345015250100115903

填发日期: 2025 年 1 月 15 日 税务机关: 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U	纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司		
原凭证号	税 种	品 目 名 称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
345016250100243487	印花税	经济合同	2025-01-10 至 2025-01-10	2025-01-15	363.61
小写) 人民币叁佰陆拾叁元陆角壹分					¥363.61
关		填 票 人 电子税务局	备注: 税款所属税务机关: 14501940000 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局		

01号

征税专用章

收 据 联
交 纳 税 人 作 完 税 证 明

妥 善 保 管



中华人民共和国

税收完税证明

No. 345015250100115904

填发日期: 2025 年 1 月 15 日 税务机关: 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局

纳税人识别号	91450100MA5KD04J6U	纳税人名称	泽圣勘察设计有限公司		
原凭证号	税 种	品 目 名 称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
345016250100243487	印花税	营业账簿	2024-01-01 至 2024-12-31	2025-01-15	8.75
小写) 人民币捌元柒角伍分					¥8.75
关		填 票 人 电子税务局	备注: 税款所属税务机关: 14501940000 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局		

01号

征税专用章

收 据 联
交 纳 税 人 作 完 税 证 明

妥 善 保 管

中华人民共和国
税收完税证明

25(0115)45 证明 00000985

税务机关 国家税务总局南宁高新技术产业开发区税务局 填发日期 2025-01-15

纳税人名称 泽圣勘察设计有限公司 纳税人识别号 91450100MA5KD04J6U

妥善
保管

税种	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
增值税	2024-01-01 至 2024-12-31	2024-09-19	¥1525139.37
企业所得税	2024-01-01 至 2024-12-31	2024-04-23	¥24803.72
城市维护建设税	2024-01-01 至 2024-12-31	2024-09-19	¥56015.89
城市维护建设税	2024-11-01 至 2024-11-30	2024-12-25	¥-2636.04
印花税	2024-01-01 至 2024-12-31	2024-08-16	¥2185.71
教育费附加	2024-01-01 至 2024-12-31	2024-09-19	¥24006.80
教育费附加	2024-11-01 至 2024-11-30	2024-12-25	¥-1129.73
地方教育附加	2024-01-01 至 2024-12-31	2024-08-16	¥16004.53
地方教育附加	2024-11-01 至 2024-11-30	2024-12-25	¥-753.15

手
写
无
效



合计(大写) 壹佰陆拾肆万叁仟陆佰叁拾柒元壹角 ¥1643637.10

备 注

填票人 电子税务局

第 1 页, 总共 1 页

本凭证不作纳税人记账、抵扣凭证

(2) 社会保障资金缴纳证明 (2024年度10-12月份)

您可以使用手机扫描二维码或访问人社网站<https://www.gx12333.net/form/> 验证此单据真伪, 验证号码f8ac8029c623416c9aa921d89670bf83



南宁市社会保险事业管理中心

社会保险缴费证明

证明编号: 5670054770048945

泽圣勘察设计有限公司, 单位编号: 451582110。该单位在我中心参加社会保险 (企业职工基本养老保险, 失业保险, 工伤保险) 从202408至202501已足额缴费

特此证明!



说明:

- 1、本证明由参保单位或个人通过经办窗口、网上大厅、自主一体机打印, 所盖公章为电子印章, 可通过扫描二维码查验真伪。
- 2、本证明涉及个人信息, 因个人保管不当或向第三方泄露引起的一切后果由本人自行承担。
- 3、本证明的信息仅供参考, 不作为待遇计发的依据。本证明自打印之日起三个月内有效。

**9.供应商出具参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖单位公章）
承诺书**

征集人或代理机构名称：方城县规划中心

很荣幸能参与项目编号为方财招标采购-2024-76项目的投标。

我代表（供应商名称）泽圣勘察设计有限公司，在此作如下承诺：

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

供应商（公章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

日期： 2025 年02 月 12 日

10.供应商诚信承诺书

诚信承诺书

为维护市场公平竞争，营造诚实守信的公共资源交易环境，本公司郑重承诺：

1、本次投标在电子投标文件中的所有信息均真实有效，提交的材料无任何伪造、修改或虚假成份，材料所述内容均为本公司真实拥有。若违反本承诺，一经查实，本公司愿意接受公开通报，自愿退出所有正在进行的交易项目，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律规定，主动接受处罚，并承担相应法律责任；

2、本公司在参加本项目过程中严格遵守各项诚信廉洁规定，如有违反，自愿按规定接受处罚。

承诺人法定名称（盖章）：泽圣勘察设计有限公司

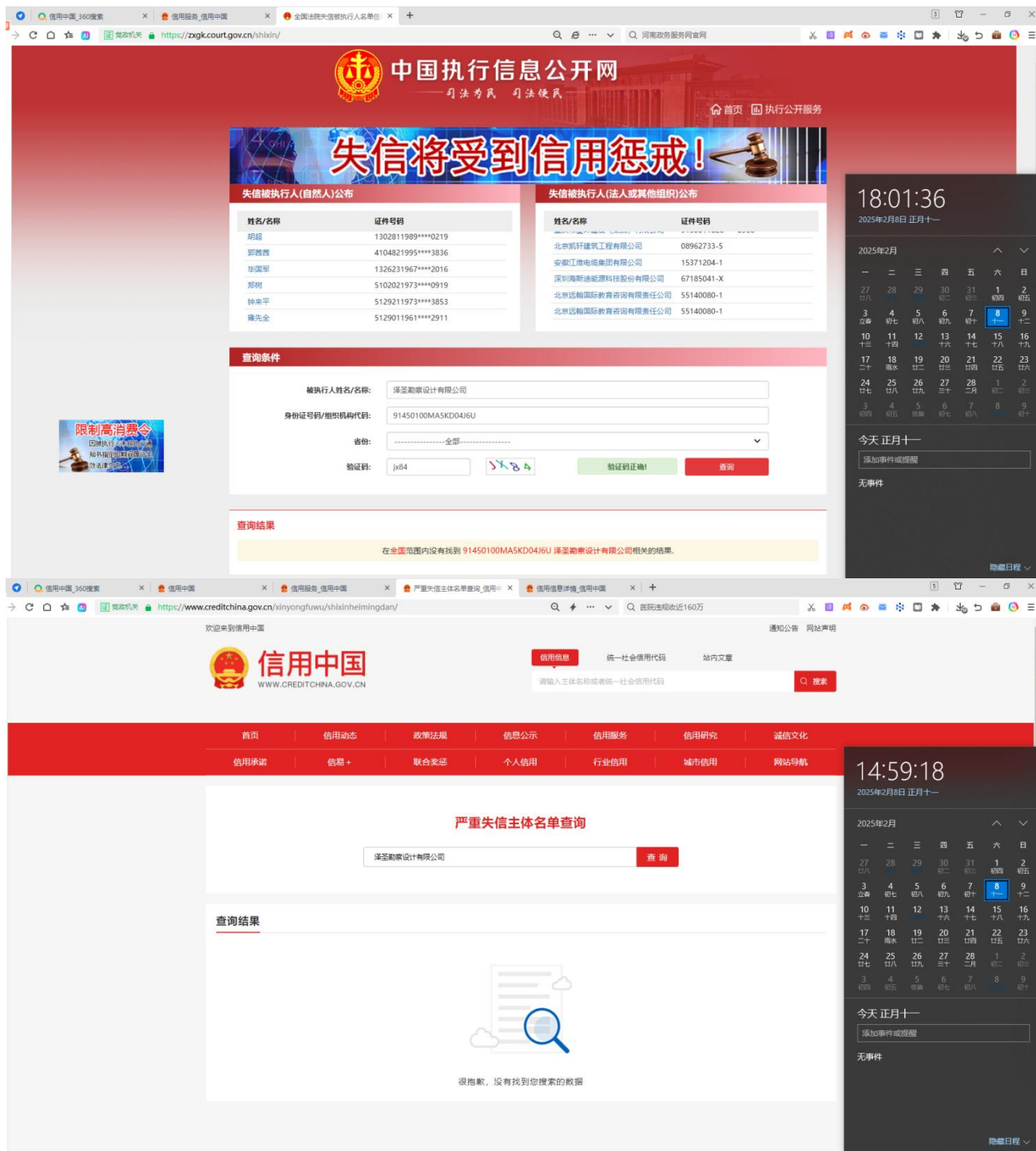
承诺人法定地址：南宁市高科路28号3号车间

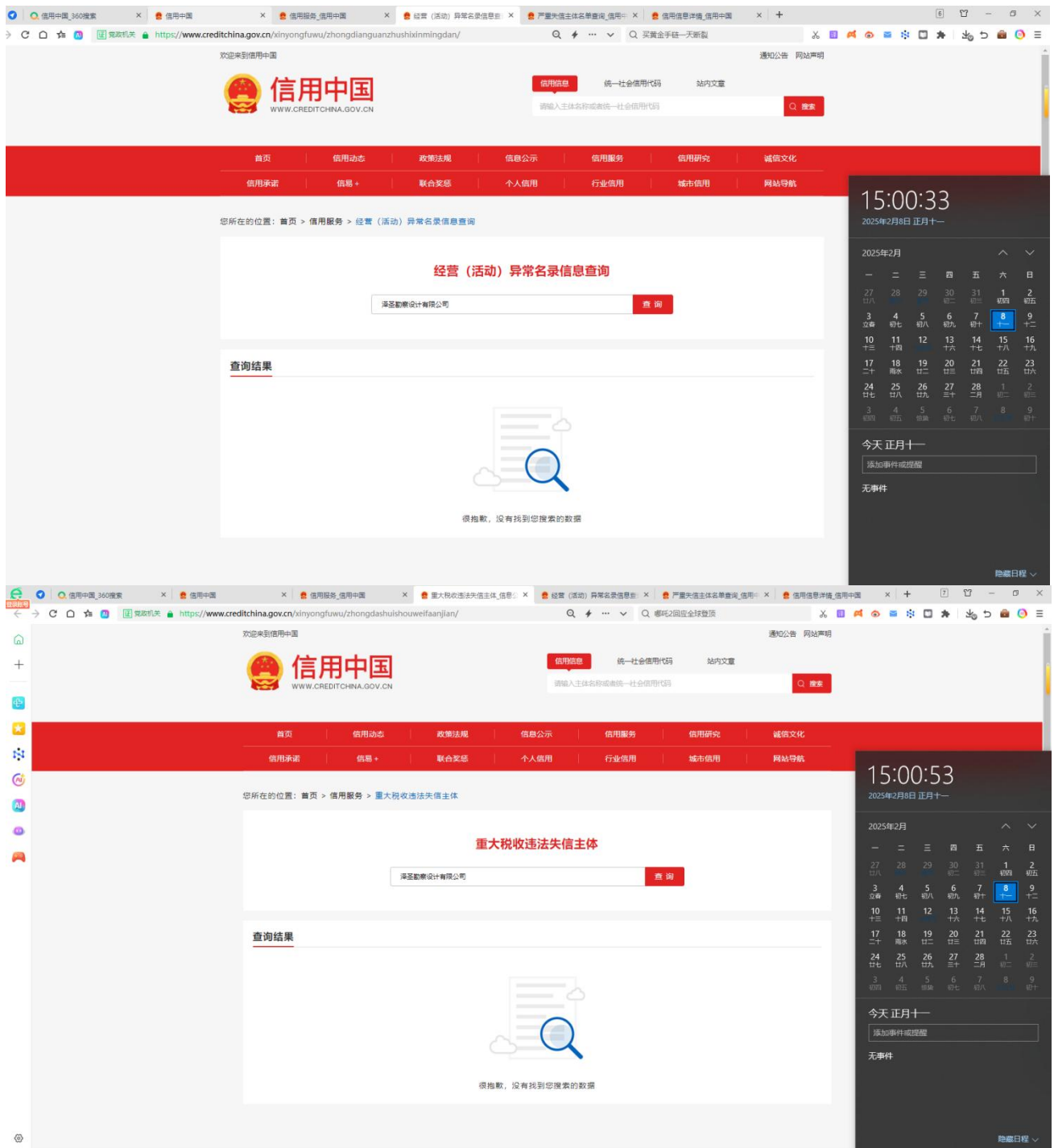
授权代表（签字或盖章）：

电话：0771-3924720

日期：2025年02月12日

11. 供应商出具信用记录查询结果网页截图





信用中国

WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

信用服务

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

首页

信用动态

政策法规

信息公示

信用服务

信用研究

诚信文化

信用承诺

信用+

联合奖惩

个人信用

行业信用

城市信用

网站导航

您现在的位置: 首页 > 信用服务 > 政府采购严重违法失信行为记录名单

政府采购严重违法失信行为记录名单

请输入企业名称

查询

查询结果

很抱歉, 没有找到您搜索的数据

15:01:10

2025年2月8日 正月十一

2025年2月

一

二

三

四

五

六

日

27

28

29

30

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

3

4

5

6

7

8

9

今天 正月十一

添加事件或提醒

无事件

隐藏日程

财政部唯一指定政府采购信息网络发布媒体 国家级政府采购专业网站

服务热线: 400-810-1996

中国政府网

中国政府购买服务信息平台

WWW.CCGP.GOV.CN

首页

政策法规

购买服务

监督检查

信息公告

国际专栏

当前位置: 首页 > 政府采购严重违法失信行为记录名单 >

政府采购严重违法失信行为信息记录

HTTP://WWW.CCGP.GOV.CN

企业名称: 中群工程建设集团有限公司

执法单位: 处罚日期: 查询前, 请至少输入一个查询条件 查找 重置

序号	企业名称	统一社会信用代码(或组织机构代码)	企业地址	严重违法失信行为的具体情形	处罚结果	处罚依据	处罚日期	公布日期	执法单位
没有该企业的相关记录 本次查询的企业: 中群工程建设集团有限公司 本次查询的时间: 2025年02月08日 15时06分									

提示: 本平台信息依据《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》(财办库[2014]526号)发布。如有疑问请联系具体执法单位。

版权所有 © 2025 中华人民共和国财政部

63

12.其他资格证明

按照南阳市财政局《关于在政府采购活动中施行供应商资格信用承诺制的通知》宛财购〔2023〕4号的要求，对于市本级政府采购项目，全部实施供应商资格信用承诺，供应商在投标时，按照规定提供“南阳市政府采购供应商信用承诺函”（详见附件）的，无需再提交上述5-9项证明材料”。供应商在入围后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交征集人或采购代理机构，证明材料将随公告一并公示。

方城县政府采购供应商信用承诺函

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

单位名称：泽圣勘察设计有限公司

统一社会信用代码：91450100MA5KD04J6U

法定代表人：陆玮

联系地址和电话：南宁市高科路28号3号车间、0771-3924720

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日

注：1、供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性投标征集文件要求，按无效投标处理。2、供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

（1）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定承诺书

承诺书

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

我单位承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日

(2) 供应商须同时具有行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级及以上资质，同时具有行政主管部门颁发的建筑行业（建筑工程）乙级及以上资质或工程设计综合甲级及以上资质



城乡规划编制资质证书

证书编号：自资规甲字24450818

单位名称：泽圣勘察设计有限公司

承担业务范围：业务范围不受限制

证书等级：甲级



扫码登录“城乡规划编制单位公示系统”了解更多信息

统一社会信用代码：91450100MA5KD04J6U

有效期限：自2024年 1 月 22 日 至2025年 12 月 31 日



发证机关
城乡规划编制资质
2024 年记专用 22 日
71010210067137

中华人民共和国自然资源部印制



工程设计资质证书

企业名称：泽圣勘察设计有限公司

详细地址：南宁市高科路28号3号车间

统一社会信用代码：
(或营业执照注册号)：91450100MA5KD04J6U

法定代表人：陆玮

技术负责人：吴其彪

职 称：高级工程师
其他有限责任公司

注册资本：5000万元

经济性质：

证书编号：A245016211 有效期至：2028年10月30日

资质类别及等级：

工程设计建筑行业建筑工程甲级(有效期至2028年10月30日)
工程设计电力行业新能源发电乙级(有效期至2029年12月31日)
工程设计电力行业送电工程乙级(有效期至2029年12月31日)
工程设计电力行业变电工程乙级(有效期至2029年12月31日)
工程设计市政行业给水工程乙级(有效期至2029年12月26日)
工程设计市政行业排水工程乙级(有效期至2029年12月26日)
工程设计市政行业道路工程乙级(有效期至2029年12月26日)
工程设计市政行业桥梁工程乙级(有效期至2029年12月26日)
工程设计市政行业环境卫生工程乙级(有效期至2029年12月26日)
工程设计风景园林工程设计专项乙级(有效期至2026年06月08日)



发证机关：广西壮族自治区
住房和城乡建设厅

2024年12月31日

(3) 项目负责人：赵欣证件



使用有效期:2024年08月30日
-2025年02月26日



中华人民共和国一级注册建筑师 注册证书

根据《中华人民共和国注册建筑师条例》的
规定,持证人具备一级注册建筑师执业能力,准
予注册(注册期内有效)。

姓 名:赵欣

性 别:男

出生日期:1987年02月07日

注册编号:20244500847

聘用单位:泽圣勘察设计有限公司

注册有效期:2024年03月06日-2026年03月05日



主任



个人签名:

签名日期: 2024.09.01

发证日期:2024年03月06日



注册城乡规划师

Certified Planner

本证书由中华人民共和国人力资源
和社会保障部、自然资源部批准颁发，
表明持证人通过国家统一组织的考试，
取得注册城乡规划师职业资格。



姓 名：赵欣

证件号码：142401198702072410

性 别：男

出生年月：1987年02月

批准日期：2018年10月21日

管 理 号：201810044530000003



中华人民共和国注册城乡规划师

注册证书

本证书依法由中国城市规划协会批准颁发，表明持证人具备注册城乡规划师
执业能力，准予注册。

姓 名：赵欣

身份证件号码：142401198702072410

工作单位：泽圣勘察设计有限公司

证书编号：GH20195308405

证书有效期：2025年08月22日

发证日期：2022年08月23日



此电子证书仅供参考，证书有效性以网站查询验证为准，请扫描左侧二维码或访问中国城市规划协会官方网站（www.cacp.org.cn）查询

普通高等学校

毕业证书



学生 赵欣 性别男,一九八七年 二 月 七 日生,于二〇〇五年
九 月至二〇一〇年 七 月在本校 城市规划 专业
五 年制本科学习,修完教学计划规定的全部课程,成绩合格,准予毕业。

校 名: 东北林业大学 校(院)长:



证书编号: 102251201005000050

二〇一〇年 七 月 一 日

查询网址: <http://www.chsi.com.cn>

中华人民共和国教育部监制

劳 动 合 同

甲方（用人单位）名 称： 泽圣勘察设计有限公司

住 所： 南宁市高科路 28 号 3 号车间

法定代表人（主要负责人）： 陆玮

联系电话： 0771-3924720

乙方（劳动者） 姓 名： 赵欣

身份证号码： 142401198702072410

联系电话：

根据《中华人民共和国劳动合同法》及相关法律、法规的规定，甲乙双方遵循合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用的原则订立本合同。

一、劳动合同期限

第一条 经双方协商一致，本合同期限类型为 （一）：

（一）固定期限：自 2023 年 1 月 1 日起至 2028 年 12 月 31 日止。

（二）无固定期限：自 年 月 日起。

（三）以完成一定工作任务为期限：自 年 月 日起至 工作任务完成时止。

第二条 经双方协商一致，本合同试用期为 （一）：

（一）无试用期。

（二）试用期为自 年 月 日起至 年 月 日止。

二、工作内容和工作地点

第三条 甲方根据工作岗位的实际需要，安排乙方从事 设计 工作，岗位职责是 规划设计。

乙方工作地点为 全国。

第四条 乙方应按照甲方安排的工作内容及要求，认真履行岗位职责，按时完成工作任务，遵守甲方依法制定的规章制度。

第五条 甲方安排乙方执行 (二) 工时工作制。

(二) 综合计算工时工作制: 以 月 (周、月、季、年) 为周期, 平均工作时间不

(三) 不定时工作制：在保证完成甲方工作任务的前提下，工作和休息休假由甲乙双方协商安排。

实行综合计算工时或者不定时工作制的，由甲方报劳动保障行政部门批准后实行。甲方应在保障乙方身体健康并充分听取乙方意见的基础上，采用集中工作、集中休息、轮休调休、弹性工作时间等适当方式，确保乙方的休息休假权利和生产、工作任务的完成。

第六条 甲方依法保证乙方的休息权利。乙方依法享受法定节假日以及探亲、婚丧、生育、带薪年休假等休假权利。

第七条 甲方严格执行劳动定额标准，不得强迫或者变相强迫乙方加班。除法律规定的特殊情形外，确因生产经营需要，经与工会和乙方协商后可以延长工作时间，一般每日不超过一小时。因特殊原因需延长工作时间的，在保障乙方身体健康的条件下，延长工作时间每日不超过三小时，每月不超过三十六小时。

第八条 甲方结合本单位的生产经营特点和经济效益,参考当地人民政府公布的工资指导线,依法确定本单位的工资分配制度。

乙方的工资水平,按照本单位的工资分配制度,结合乙方的劳动技能、劳动强度、劳动条件、劳动贡献等确定,实行同工同酬。甲方支付乙方的工资不得低于当地最低工资标准。

第九条 甲方按下列第 (一) 种形式支付乙方工资。

1、乙方的工资构成为 基本工资+项目工资

乙方在试用期期间的工资标准为_____。

第十条 甲方于次月15日前以货币或转账形式足额支付乙方上月工资。如遇节假日或休息日，应提前到最近的工作日支付。

甲方应书面记录支付乙方工资的时间、数额、工作天数、签字等情况，并向乙方提供工资清单。

第十一条 甲方安排乙方延长工作时间或者在休息日工作的，应按照国家有关法律、法规规定安排乙方补休或者支付加班工资；安排乙方在法定节假日工作的，应按照国家法律法规规定支付加班工资。

五、社会保险和福利待遇

第十二条 甲乙双方必须按照国家和社会保险的法律、法规和政策规定参加社会保险，依法缴纳各项社会保险费。其中，乙方负担的部分由甲方负责代扣代缴。

第十三条 乙方在劳动合同期内，休息休假、患病或负伤、患职业病或因工负伤、生育、死亡等待遇，按照国家法律、法规的规定执行。

第十四条 甲方为乙方提供以下补充保险和福利待遇：_____。

六、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第十五条 甲方建立健全生产工作流程和安全操作规程、工作规范和劳动安全卫生、职业危害防护制度，并对乙方进行必要的培训。乙方在劳动过程中应严格遵守各项制度规范和操作规程。

第十六条 甲方为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。安排乙方从事有职业危害作业的，定期为乙方进行健康检查。

第十七条 甲方对可能产生职业病危害的岗位，应当向乙方履行如实告知的义务，并对乙方进行劳动安全卫生教育，预防劳动过程中的事故的发生，减少职业危害。

第十八条 甲方违章指挥、强令冒险作业，乙方有权拒绝。乙方对危害生命安全和身体健康的劳动条件，有权对用人单位提出批评、检举和控告。

七、劳动合同的履行、变更

第十九条 甲乙双方按照本合同的约定，依法、全面履行各自的义务。

第二十条 甲方变更名称、法定代表人、主要负责人或者投资人等事项，不影响本合同的履行。

第二十一条 甲方发生合并或者分立等情况，本合同继续有效，由承继甲方权利和义务的单位继续履行。

第二十二条 经甲乙双方协商一致，可以变更本合同约定的内容，并以书面形式确定。

八、劳动合同的解除、终止

第二十三条 甲乙双方解除、终止本合同，应当按照《劳动合同法》第三十六条、第三十七条、第三十八条、第三十九条、第四十条、第四十一条、第四十二条、第四十三条、第四十四条、第四十五条的规定进行。

第二十四条 甲乙双方解除、终止本合同，符合《劳动合同法》第四十六条规定情形的，甲方应依法向乙方支付经济补偿。

您可以使用手机扫描二维码或访问人社网站<https://www.gx12333.net/form/> 验证此单据真伪，验证号码af95283483e4421aa0dd3f5393bdce96



南宁市市本级社会保险事业管理中心 社会保险缴费证明

赵欣，个人编号：455000690253，居民身份证号码：142401198702072410在我中心(局)参保情况：

单位编号	单位名称	参保险种	起始年月	截止年月	是否足额缴费
451582110	泽圣勘察设计有限公司	企业职工基本养老保险	202411	202501	已实缴
451582110	泽圣勘察设计有限公司	失业保险	202411	202501	已实缴
451582110	泽圣勘察设计有限公司	工伤保险	202411	202501	已实缴

特此证明！

日期

2025-02-08

社保机构盖章



说明：

- 1、本证明由参保单位或个人通过经办窗口、网上大厅、自主一体机打印，所盖公章为电子印章，可通过扫描二维码查验真伪。
- 2、本证明涉及个人信息，因个人保管不当或向第三方泄露引起的一切后果由本人自行承担。
- 3、本证明的信息仅供参考，不作为待遇计发的依据。本证明自打印之日起三个月内有效。

（4）遵守国家有关法律、法规、规章

承诺书

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

我单位承诺，我单位遵守国家有关法律、法规、规章。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日

（5）响应征集文件第二章采购需求承诺书

承诺书

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

我单位承诺，我单位完全响应征集文件第二章采购需求全部内容：

一、项目概况

为了切实推进政务公开，实行阳光行政，有效防控各类风险，加强我县规划工作开展，规范开发区及政府公建项目用地、建设规划方案设计委托行为，高效服务方城社会经济发展，根据《中华人民共和国城乡规划法》、《财政部关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（财库(2019)38号）等法律法规及文件精神，县规划中心根据工作需要拟按照“公开、公平、公正、择优的原则，通过公开征集的方式，选择四家具有相应资质等级的设计单位承担以上规划设计工作，分别参与我县2024年12月至2025年12月（一年）的开发区用地及政府公建项目规划设计工作，以此保证规划成果的科学性、合理性。

二、采购内容

征集具有相应资质等级的设计单位承担开发区及政府公建类项目的规划设计工作；

三、项目商务要求

1. 适用框架协议的服务对象范围：方城县规划中心。

2. 服务标准：满足国家及行业标准，达到国家现行规范及相关法律法规的要求，满足采购人要求。

3. 履行合同的地域范围：南阳市方城县。

4. 服务期限：框架协议期限一年。

5. 付款方式：合同中约定

四、其他要求

1. 投标单位应严格按照国家及河南省政府有关法律法规及政策，规范操作，杜绝违法违规事件。

2. 供应商具有设计所需的专业技术人员。

3. 供应商要有随时接受采购人委托项目设计的能力，并在合同所约定的时间内向采购人提交设计方案。

4. 供应商要服从委托人的计划安排。

5. 恪守职业道德，在合同规定时限内完成各项工作，确保项目质量。

6. 自觉接受委托人的监督和服务质量考核。

7. 在实施项目过程中，保证不泄露委托人声明的秘密和有关信息、资料。

8. 不将承担的工作委托其他第三方机构实施。

9. 凡参与本项目的服务单位须按照投标文件的承诺，在人员组织、规范操作、配合委托人及主管部门服务等方面严格履行职责。监督部门将在服务期间对服务单位是否规范操作进行监督检查，如发现违规事件，依据有关规定进行处理。

10. 采购人根据供应商的服务质量、项目的服务期限、服务便利性、人员技术水平、设计水平、用户反馈及评价等方面对供应商进行考评。采购人可根据考评结果，从第一阶段入围供应商中直接选定成交供应商。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日

（6）凡参与本项目的服务单位须按照投标文件的承诺书

承诺书

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

我单位承诺，我单位参与本项目承诺，在人员组织、规范操作、配合委托人及主管部门服务等方面严格履行职责。监督部门将在服务期间对服务单位是否规范操作进行监督检查，如发现违规事件，依据有关规定进行处理。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日

(7) 对入围供应商清退和补充规则的承诺书

承诺书

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

我单位承诺，我单位如若中标，我单位保证响应对入围供应商清退和补充规则要求内容：

（1）入围供应商无正当理由，不得主动放弃入围资格或者退出框架协议。服务期内，有下列情形之一的，取消设计单位提供服务的资格：

①有重大违法记录，受到其他行政处罚或行业惩戒，被行业监管部门列为经营异常目录，被人民法院列为被执行人或者失信被执行人名单的。

②在企业资质、业绩、执业人员等方面提供不真实信息的。

③与项目单位或关联方串通舞弊，弄虚作假的。

④索取或接受被审核单位礼金、有价证券、礼品、宴请等违反廉政规定的。

⑤拒绝接受委托单位的监督，不履行合同义务的。

⑥转让其应履行合同义务的。

⑦一年内有一次拒绝或推脱提供服务的，或一个服务期内累计两次拒绝或推脱提供服务的。

⑧考核受到处罚被取消提供服务资格的。

⑨其他违法违规行为的。

入围供应商有违规、违法行为的，甲方有权终止合同。除剩余入围供应商不足入围供应商总数70%且影响框架协议执行的情形外，框架协议有效期内，征集人不得补充征集供应商。被取消入围资格或者被解除框架协议的供应商不得参加同一封闭式框架协议补充征集。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日

（8）供应商应认真阅读征集文件的全部内容。供应商应按照征集文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对征集文件做出实质性响应，否则响应无效

承诺书

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

我单位承诺，我单位认真阅读征集文件的全部内容；按照征集文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对征集文件做出实质性响应。

我单位承诺，我单位全部声明和问题的回答及所附材料是真实的、准确的和完整的。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日

（9）投标有效期承诺书

承诺书

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

我单位承诺，我单位响应征集文件要求的投标有效期：开标之日起60日历日。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日

(10) 响应性承诺书

致（征集人或采购代理机构）：方城县规划中心

我单位承诺，我单位完全响应以下内容：

项目名称：方城县规划中心公开遴选开发区及政府公建项目用地、建设规划方案设计服务机构项目（二次）

项目编号：方财招标采购-2024-76

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	方财招标采购-2024-76-1	方城县规划中心公开遴选开发区及政府公建项目用地、建设规划方案设计服务机构项目（二次）	3000000.00	3000000.00

采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

（1）采购内容：征集具有相应资质等级的设计单位承担开发区及政府公建类项目的规划设计工作；

（2）征集数量：4家；

（3）征集方式：封闭式框架协议

（4）服务期限：框架协议期限一年；

（5）服务地点：采购人指定地点；

（6）服务质量：满足国家及行业标准，达到国家现行规范及相关法律法规的要求，满足采购人要求；

合同履行期限：框架协议期限一年；

本项目是否接受联合体投标：否；

是否接受进口产品：否；

是否专门面向中小微企业采购：否。

我单位承诺：南阳市公共资源交易中心市场主体库上传信息必须与投标文件对应信息相一致，真实有效。

投标有效期：开标之日起60日历日

投标费用：供应商应自行承担所有与准备和招标有关费用，无论招标的结果如何，征集人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

采购范围及适用法律：本项目适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《中华人民共和国民法典》以及其他相关政府采购法律法规。

服务期限：框架协议期限一年

服务质量：满足国家及行业标准，达到国家现行规范及相关法律法规的要求，满足采购人要求。

公平竞争：供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，

附加条件：投标文件未含有征集人不能接受的附加条件的。

其他无效情形：供应商、投标文件不存在不符合法律、法规和征集文件规定的其他无效情形。

我单位承诺：我单位参与本项目不存在损害征集人或者其他供应商的合法权益情形：

不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为供应商串通投标的情形：

- （一）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的投标文件相互混装；

（六）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；不存在南阳市财政局关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知（宛财购〔2022〕3号）供应商串通投标的情形：

（一）不同供应商的电子投标（响应）文件上传的计算机网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印、加密或上传；

（三）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

（四）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或分发，或者不同供应商的联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（五）不同供应商的投标（响应）文件内容存在两处以上细节错误一致；

（六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（七）不同供应商投标（响应）文件中的法定代表人或负责人签名出自同一人之手；

（八）其他涉嫌串通的情形。

我单位承诺：我单位不存在下列情况之一：

（1）投标文件未按征集文件要求签署、盖章的；

（2）不具备征集文件中规定的资格要求的；

（3）报价超过征集文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）投标文件含有征集人不能接受的附加条件的；

（5）不符合应提交投标文件资料数量要求的；

（6）开标解密时未在规定时间内（30分钟）内进行解密成功的视为撤销其投标文件（因电子开标系统原因除外）；

（7）电子投标文件未使用CA认证并加密的；

（8）未在投标截止时间前完成上传的；

（9）法律、法规和征集文件规定的其他无效情形。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（企业电子章）：泽圣勘察设计有限公司

法定代表人或授权代表（签字或电子印章）：

日期：2025年02月12日