

G106 线杞县段改扩建工程项目原材料 供应商招标项目

招 标 文 件

招标编号：汴杞财招标采购-2025-22



正为咨询

招 标 人：杞县豫资城乡发展建设有限公司

招标代理机构：正 为 技 术 有 限 公 司

日 期：二 〇 二 五 年 五 月

招标文件编制的委托与批准

我单位 G106 线杞县段改扩建工程项目原材料供应商招标项目，招标工作委托 正为技术有限公司 负责组织代理招标，代理单位编制的招标文件我们确认。

建设单位（业主）：_____（盖章）



我单位受建设单位（业主）杞县豫资城乡发展建设有限公司 的委托，负责（代理）G106 线杞县段改扩建工程项目原材料供应商招标项目 招标工作，现完成招标文件编制工作。

招标代理单位：_____（盖章）



目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知前附表	4
第三章 投标人须知	7
第四章 投标文件的编制与递交	10
第五章 投标报价	12
第六章 开 标	13
第七章 招标项目需求	14
第八章 评标、定标	15
第九章 详细评标标准和办法	17
第十章 中标通知书及合同授予	23
第十一章 合同条款	24
第十二章 投标文件格式	25

第一章 招标公告

G106 线杞县段改扩建工程项目原材料供应商招标项目招标公告

G106 线杞县段改扩建工程项目原材料供应商招标项目的潜在投标人应在开封市公共资源交易中心网站获取招标文件，并于 2025 年 06 月 11 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：汴杞财招标采购-2025-22
- 2、项目名称：G106 线杞县段改扩建工程项目原材料供应商招标项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：22290000.00 元（最终以实际发生为准）
- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
 - 5.1 招标内容：改性沥青砼 AC-13C
 - 5.2 质量要求：合格，符合国家相关质量标准规定，满足使用要求
 - 5.3 服务期限：合同签订后 3 个月
 - 5.4 交货地点：招标人指定地点
 - 5.5 包段划分：本项目共一个包段
第一包段：G106 线杞县段改扩建工程项目原材料供应商招标项目
- 6、合同履行期限：同服务期限
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：/
- 3、本项目的特定资格要求：
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；（具有有效的营业执照）
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2023 年度或 2024 年度任意一年财务审计报告（新成立公司可提供成立至今的财务报表或基本开户银行出具的资信证明））
 - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供书面声明，格式自拟）
 - （4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供 2024 年 6 月 1 日以来任意 1 个月纳税证明材料和社会保障资金证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件）
 - （5）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供书面声明，格式自拟）

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

(7) 信誉要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询失信被执行人(此项查询以信用中国网站自动链接至中国执行信息公开网的查询结果为准)、重大税收违法失信主体，中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询政府采购严重违法失信行为记录名单】。提供相关查询截图并加盖供应商公章。

三、获取采购文件

1、时间：2025年05月21日9时00分至2025年06月10日23时59分(北京时间)

2、地点：开封市公共资源交易网(<http://www.kfsggzyjyw.cn>)会员系统网上下载。

3、方式：投标人请到开封市公共资源交易中心网站，登录政采、工程业务系统，凭CA密钥登录会员系统，按要求下载电子文件，在“组件下载”中下载最新版本的响应文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本响应文件制作工具制作电子响应文件。(详见<http://www.kfsggzyjyw.cn> 办事指南-操作规程)。投标人未按规定下载电子文件的，其投标将被拒绝。请投标人时刻关注开封市公共资源交易中心网站和公司CA密钥推送消息。

4、潜在投标人、供应商可打开开封市公共资源交易中心网站<http://www.kfsggzyjyw.cn> 首页“流程公开”里查询招标文件。

5、售价：0元。

四、响应文件提交

1、截止时间：2025年06月11日09时30分(北京时间)

2、地点：开封市公共资源交易中心网站会员系统中加密上传，加密电子投标文件逾期上传的，招标人不予受理。

五、响应文件开启

1、时间：2025年06月11日09时30分(北京时间)

2、地点：杞县综合服务大厦11楼开标室(地址：杞县金城大道与经四路交叉口东北角杞县便民服务中心)

3、本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到达现场提交原件资料、无需到杞县公共资源交易中心现场参加开标会议；供应商应当在开标时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。(系统解密时长默认为40分钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标)。

六、公告期限

本公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》上同时发布。

七、其他补充事宜

本项目全程无需投标企业(供应商)另行提供纸质投标(采购)文件，任何单位要求提交纸质文件的

行为，均为非必要行为。请予以拒绝，并向杞县公管办业务管理科投诉。投诉电话：0371-28666651。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：杞县豫资城乡发展建设有限公司

地 址：杞县经二路圣火热力 5 楼

联 系 人：郝先生

联系方式：0371-23388836

2. 采购代理机构信息

名 称：正为技术有限公司

地 址：郑州市金水区索凌路庙李商务大厦 3 单元

联 系 人：乔先生

联系方式：0371-55966639

3. 项目联系方式

项目联系人：乔先生

电话：0371-55966639

4. 监督单位：杞县财政局采购办

联系电话：0371-28666979

第二章 投标人须知前附表

序号	名 称	内 容
1	招标人	名 称：杞县豫资城乡发展建设有限公司 地 址：杞县经二路圣火热力 5 楼 联 系 人：郝先生 联系方式：0371-23388836
2	招标代理机构	名 称：正为技术有限公司 地 址：郑州市金水区索凌路庙李商务大厦 3 单元 联 系 人：乔先生 联系方式：0371-55966639
3	资金来源	自筹资金
4	采购预算	22290000.00 元（最终以实际发生为准）
5	招标方式	公开招标
6	质量要求	合格，符合国家相关质量标准规定，满足使用要求
7	服务期限	合同签订后 3 个月
8	交货地点	招标人指定地点
9	投标有效期	投标截止时间起 60 日历天
10	投标人资格要求	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：/ 3、本项目的特定资格要求： （1）具有独立承担民事责任的能力；（具有有效的营业执照） （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2023 年度或 2024 年度任意一年财务审计报告（新成立公司可提供成立至今的财务报表或基本开户银行出具的资信证明）） （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供书面声明，格式自拟） （4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供 2024 年 6 月 1 日以来任意 1 个月纳税证明材料和社会保障资金证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件）

		(5)参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;(提供书面声明,格式自拟) (6)法律、行政法规规定的其他条件。 (7)信誉要求:根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝其参与本项目政府采购活动;【查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询失信被执行人(此项查询以信用中国网站自动链接至中国执行信息公开网的查询结果为准)、重大税收违法失信主体,中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询政府采购严重违法失信行为记录名单】。提供相关查询截图并加盖供应商公章。
11	投标保证金	根据相关规定,本项目不收取投标保证金。
12	签字、盖章要求	电子投标文件全部采用电子文档,并采用单位和个人数字证书按招标文件要求在相应位置加盖电子签章或签名。。
13	投标文件份数	投标人必须在投标截止时间前提供: 加密的电子投标文件壹份(在开封市公共资源交易网会员系统指定位置上传);
14	电子投标文件的递交	供应商必须在投标截止时间前将加密的电子响应文件在开封市公共资源交易网会员系统指定位置加密上传。
15	投标截止时间	2025年06月11日09时30分(北京时间)
16	开标时间及地点	开标时间:2025年06月11日09时30分(北京时间) 开标地点:杞县综合服务大厦11楼开标室(地址:杞县金城大道与经四路交叉口东北角杞县便民服务中心)
17	开标程序	本项目采用“远程不见面”开标方式,供应商无需到现场提交原件资料、无需到开封市杞县公共资源交易中心现场参加开标会议;供应商应当在开标时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行响应文件解密、答疑澄清等(系统解密时长默认为40钟,错过解密时长者视为自动放弃本次投标。)
18	评标委员会的组建	评标委员会构成:7人,其中招标人代表2人,相关经济、技术方面的专家5人。 评标专家确定方式:在省级评标专家库中随机抽取 业主评委需由本单位正式工作人员担任,本单位若没有符合条件的评委,将从专家库随机抽取。

19	招标控制价	改性沥青砼 AC-13C: 485 元/吨（含 13%增值税） 以上均含运输费用。 （注：本项目采用固定单价方式采购，报价须按以上单价进行投标报价，未按以上单价进行报价的，投标无效。）
20	付款方式	乙方须持甲方监磅人员和施工现场主管人员共同签收的乙方发货单与甲方留存的发货单进行核对。甲方按照双方确认后的结算清单金额进行支付，结算清单须载明具体的采购数量、型号、类别等，清单经甲方负责人签字并加盖甲方公章后生效。确认结算清单无误后，甲方在 1 个月内支付货款。
21	重新招标	有下列情形之一的，招标人将重新招标： （1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的； （2）经评标委员会评审后否决所有投标的。
22	招标代理费及综合服务费	招标代理费：按豫招协（2023）002 号文计取，由中标人向代理机构支付。 综合服务费：由中标人到杞县公共资源交易中心完善相关手续。
23	质疑、投诉	质疑或异议的递交： 根据“汴公管办[2020]13 号”文件，投标人（供应商）向招标人、招标代理机构提出质疑（异议）的方式为线上提起，招标代理机构或招标人在规定时间内进行回复，各投标人应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。
24	1、投标人应在投标文件递交的截止时间之前通过开封市公共资源交易信息网递交电子投标文件，并有投标人电子签章和投标人法定代表人或委托代理人签字或电子签章； 2、请投标人在上传电子投标文件时认真检查上传投标文件是否完整、正确。 3、请投标人时刻关注开封市公共资源交易中心网站和公司 CA 密钥推送消息。 4、加密电子投标文件逾期上传的，招标人不予受理。 5、投标人应在投标文件递交的截止时间之前，按程序完成投标保证金绑定。 6、投标人应按开标程序解密电子投标文件。 备注：投标人的电子投标文件需到开封市公共资源交易中心网站登录政采、工程业务系统，凭 CA 密钥登录会员系统，在“组件下载”中下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件（具体操作程序详见 http://www.kfsggzyjyw.cn 办事指南-操作规程）；投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与开封市公共资源交易中心联系，联系电话：0371-23859291。 7、各投标（响应）人从参与项目交易开始至项目交易活动结束止，应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态，特别是项目评审期间。由于自身原因错过变更通知、文件澄清、报价响应（自系统发起 30 分钟内做出）等重要信息的，后果由投标（响应）人自行承担。	
25	其他未尽事宜，按国家相关法律法规执行。 当投标人须知前附表与须知正文内容不一致时，以投标人须知前附表为准。	

第三章 投标人须知

一、总则

1、法律依据和招标目的

1.1 依据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和招标委托人的委托范围,制定本须知

1.2 招标活动遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则

2、资金来源、招标人和招标代理机构

2.1 采购本招标文件所述产品的资金来源见投标人须知前附表

2.2 招标人：杞县豫资城乡发展建设有限公司

2.3 招标代理机构：正为技术有限公司

二、名词解释

1.1 招标人：实际购买货物和服务的法人。

1.2 招标代理机构：受招标人委托，在其授权范围内，代理本次招标活动的中介机构。

1.3 投标人：指购买了本招标文件，符合本次招标所规定的相应资格与资质要求，参加投标竞争的企业。

1.4 投标人代表：指代表投标人参加本次招标活动的投标人的法定代表人或其授权的委托代理人。

1.5 中标人：经过评标而选定的进行合同谈判的投标人。

1.6 评标委员会：评标委员会由招标人的代表，专家库中随机抽取的有关技术等方面的专家依法组建，负责具体评标工作的机构。

1.7 甲方：在招标阶段称为招标人，在签订和执行合同阶段称为甲方。

1.8 乙方：在投标阶段称为投标人，在中标以后签订和执行合同阶段称为乙方。

1.9 日期：为日历天。

1.10 招标文件中所规定的“书面形式”或“书面材料”，是指任何手写的、打印或印刷并加盖投标人公章的资料。

1.11 投标货币：无论产品来源，投标报价均为人民币报价。

1.12 投标报价单位：元。

三、合格的投标人

见投标人须知前附表。

四、招标简介

1. 项目名称：G106 线杞县段改扩建工程项目原材料供应商招标项目

2. 资金来源：详见投标人须知前附表。

3. 招标方式：详见投标人须知前附表。

4. 招标内容：详见本招标文件。

5. 货物名称、技术要求：详见本招标文件。
6. 招标范围：见投标人须知前附表。
7. 服务期限：见投标人须知前附表。
8. 交货地点：见投标人须知前附表。

五、招标文件的组成

招标文件包括目录中全部内容和对招标文件进行补充、修改、澄清的书面材料。

六、招标文件的补充、修改

在投标截止时间 15 天前，招标人可以通过《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》以公告形式修改招标文件。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

请投标人及时关注相关网站信息推送，自相关变更发布后，即视认为各潜在供应商已收到。

七、招标文件的澄清

1. 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向供应商质疑，请供应商澄清其投标内容。供应商有责任按照通知的时间、地点派专人进行答疑和澄清。
2. 重要澄清的答复应当由法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章。
3. 供应商的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。
4. 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。
5. 澄清文件应按评标委员会规定的时间、地点提交。

八、投标保证金

根据相关规定，本项目不在收取投标保证金。

九、投标有效期

投标有效期从投标截止时间起 60 日历天。若遇特殊情况，招标人可于投标有效期届满之前要求投标人同意延长投标有效期。投标人应在规定的时间内以书面答复表示同意，并相应延长投标保证金有效期，此时投标人不能对投标文件进行任何修改；投标人若不同意延长投标有效期，则应在规定的时间内以书面形式给予明确答复，此时投标人被视为自动退出投标。

十、腐败和欺诈行为

1. 腐败和欺诈行为是指：

- 1.1 相互串通投标，排挤其他投标人的公平竞争或者其他投标人的合法利益；损害招标人利益和社会公众利益；
- 1.2 向招标人或者评标委员会成员以行贿的手段谋取中标；
- 1.3 以低于成本的报价竞标，以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；
- 1.4 投标文件中提交的关于资格与资质、业绩等的文件和材料有虚假内容，弄虚作假的；
- 1.5 提供虚假技术参数骗取中标；

1.6 中标后未按照招标文件要求供货。

2. 核实后认定某投标人在投标竞争或实施过程中有腐败或欺诈行为, 依据相关法律、法规除拒绝其投标、中标外, 并对投标人做如下处理:

2.1 向有关部门通报投标人违规情况;

2.2 因投标人违约而给招标人造成不良后果者, 投标人将承担相应的法律责任。

十一、其他

1. 投标过程中的一切相关费用由投标人自理。

2. 招标结束后所有投标人的投标文件均不予退回。

3. 对未中标企业不解释未中标原因。

第四章 投标文件的编制与递交

投标人应仔细阅读招标文件中的所有内容，详细编制投标文件，按照招标文件所规定的格式、内容，逐项填写齐全并提交全部有关证明文件。投标文件应字迹清晰、内容详实、表达准确。投标文件应实质上响应招标文件要求，否则其投标文件将视为无效。对招标文件的商务疑问由招标代理机构负责解释；对技术要求的疑问由招标人负责解释。

一、投标的语言

投标人在投标过程中所提交的任何文件或与招标代理机构就投标相关的所有往来函件均应使用中文，使用文字准确规范，内容清晰一致，投标人可以提交使用其它语言的资料，但有关内容必须翻译成中文，在有差异或矛盾时，应以中文资料为准，并承担一切责任。

投标文件中度量衡应采用国家法定单位制（技术要求中另有规定的除外）

二、投标文件的组成

投标文件应包括以下内容：

- （1）投标函
- （2）投标函附录
- （3）法定代表人身份证明及授权委托书
- （4）资格审查资料
- （5）服务承诺
- （6）技术方案
- （7）其他材料

三、投标文件的编制

3.1 投标文件应按“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期等实质性内容作出响应。

3.3 投标文件份数：详见投标人须知前附表。

3.4 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子签章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子签章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

四、投标文件的修改与撤回

在规定的递交首次响应文件时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。

五、投标文件的制作、签字、盖章、和递交

1. 投标文件的制作、签字、盖章，见投标人须知前附表。

六、投标的截止

招标人可以按本须知的规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止时间，并在最短的时间内通知所有投标人，在此情况下，投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的投标截止时间。

第五章 投标报价

一、要求

1. 投标人以人民币为计量币种报价，并以人民币币种签约、结算。
2. 投标报价具有唯一性，不接受投标人两种及两种以上任何具有选择性的报价。
3. 投标人必须对招标范围内的全部内容进行投标，只投其中部分内容则投标文件无效。如在项目实施过程中发现投标人的投标报价有漏项，则视为已经包含在投标报价内，不再增加合同价。
4. 投标文件中报价如果出现计算或者表达上的错误，修正错误的原则如下： 投标报价中金额的大写与小写表示的不一致时以大写为准。
5. 中标人的中标价在合同执行过程中应严格遵守有关法律规定，不得随意更改。

第六章 开 标

1. 开标时间和地点

采购人在投标人须知前附表规定的投标截止及开标时间和地点进行开标，投标人应按时参加开标会议。

2. 开标程序

本项目采用“远程不见面”开标方式, 供应商无需到现场提交原件资料、无需到开封市杞县公共资源交易中心现场参加开标会议；供应商应当在开标时间前, 登录远程开标大厅, 在线准时参加开标活动并进行响应文件解密、答疑澄清等（系统解密时长默认为 40 钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标。）

3. 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人当场作出答复，并记录。

4. 对有关招投标工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，不得影响评标程序正常进行。

5. 质疑

投标人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。对招标、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购人提出质疑。

6. 投诉

质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

7. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

8. 电子招标投标

采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、递交、开标、评标等的具体要求，见投标人须知前附表。

第七章 招标项目需求

1. 招标内容

改性沥青砼 AC-13C：约 45960 吨（以实际发生为准）。

2、招标货物单价

改性沥青砼 AC-13C：单价：485 元/吨（含 13%增值税）

3. 本项目采用固定单价方式，所有潜在投标人投标本项目视为认同此单价。中标供应商以实际供货量与招标人结算。

第八章 评标、定标

一、评标

1. 评标组织

1.1 评标由评标委员会负责。

1.2 评标委员会：见投标人须知前附表。

2. 评标纪律

2.1 评审专家应严格遵守《评标委员会和评标方法暂行规定》，本着公正、公平、科学、择优的原则进行评标。

2.2 参与评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规 and 规定，严格自律，并接受有关部门监督。

2.3 评标过程中，严禁评审专家私自接触投标人。

2.4 评标应严格按照招标文件、评标标准进行。

2.5 评审专家在评审过程中应独立进行评审，不得发表具有倾向性或排斥其他投标人的意见。

2.6 所有接触评标过程的人员，有关投标文件的审查、澄清、评议以及有关授予合同的意向等一切情况都不得透露给投标人或与工作无关的单位和个人，如有违反，一切后果自负。

3. 评标程序

3.1 评标的准备和初步评审

3.1.1 评标委员会应认真研究招标文件，了解和熟悉以下内容：

(1) 招标项目的内容；

(2) 招标项目的范围和性质；

(3) 招标文件中规定的技术要求、标准和商务条款；

(4) 招标文件规定的评标标准、评标方法和评标过程中考虑的相关因素。

3.1.2 初步评审

评标委员会首先对投标文件进行形式、资格、响应性评审。

3.2 在评审过程中，投标人有以下情形之一的，属于投标人相互串标、围标的行为。具体表现形式如下：

3.2.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

3.2.2 投标人之间约定中标人；

3.2.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

3.2.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

3.2.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；

3.2.6 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

3.2.7 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.2.8 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

3.2.9 不同投标人的投标文件相互混装；

3.2.10 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出的。

3.3 在评审过程中，有以下情形之一的，属于招标人与投标人相互串标、围标的行为。具体表现形式如下：

3.3.1 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

3.3.2 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

3.3.3 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

3.3.4 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；

3.3.5 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

3.3.6 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

3.4 澄清

评标过程中，评标委员会可要求投标人对其投标文件中含义不明确的内容进行必要的澄清或者说明，澄清或者说明的书面材料不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，且必须经投标人的法定代表人或其委托代理人签字并作为投标文件的组成部分，评标委员会不接受投标人主动澄清或说明。

3.5 详细评审

3.5.1 评标委员会成员对通过初步审查的投标人按本招标文件规定的量化因素和分值进行打分，评分分值计算保留小数点后二位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.5.2 评标委员会所有评委所有打分的算术平均值的即为投标人最终得分。

3.5.3 按照有效投标人的最终得分从高到低排出顺序。

3.6 推荐拟中标候选人。

3.6.1 评标委员会根据各有效投标人的最终得分从高到低排出顺序，向招标人推荐 1~3 名中标候选人。

3.7 评标结束，评标委员会向招标人提交评标报告。

二、定标

招标人原则上按评标委员会依法推荐的中标候选人名次顺序确定中标人。若排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，招标人也可以重新招标。

三、评标保密

在确定中标人之前，凡属于投标文件的审查、澄清、评价和比较及有关授予合同的信息，都不应向投标人或其他相关人员泄露。

第九章 详细评标标准和办法

一、评标原则

- 1. 按照“公正、公平、诚信、择优”的原则对待所有投标人。
- 2. 按照招标文件的相关规定，公平评标。
- 3. 推荐中标人候选人按综合得分从高到低顺序排序。

二、对投标人及投标文件进行初步评审

开标结束后，由招标人或代理机构依法对供应商的资格进行审查。

按照以下内容进行评审，对未通过初步评审的投标文件将不进行下一步评审，其投标被作为无效投标。

2.1	形式评审	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	按照招标文件中要求投标文件采用单位和个人数字证书，在相应位置加盖电子签章；（法定代表人身份证明书或授权委托书，以及投标文件签署、签字、盖章及内容均应符合格式要求）
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.2	资格评审	资格条件	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：/ 3、本项目的特定资格要求： （1）具有独立承担民事责任的能力；（具有有效的营业执照） （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2023 年度或 2024 年度任意一年财务审计报告（新成立公司可提供成立至今的财务报表或基本开户银行出具的资信证明）） （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供书面声明，格式自拟） （4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供 2024 年 6 月 1 日以来任意 1 个月纳税证明材料和社会保障

			资金证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件） （5）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供书面声明，格式自拟） （6）法律、行政法规规定的其他条件。 （7）信誉要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询失信被执行人（此项查询以信用中国网站自动链接至中国执行信息公开网的查询结果为准）、重大税收违法失信主体，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询政府采购严重违法失信行为记录名单】。提供相关查询截图并加盖供应商公章。
		其他要求	符合招标文件规定
2.3	响应性评审	投标有效期	投标截止时间起60日历天
		服务期限	合同签订后3个月
		交货地点	招标人指定地点
		质量标准	合格，符合国家相关质量标准规定，满足使用要求

三、详细评审方法及原则

评审专家进行综合打分评审，评审细则如下：

序号	评分标准			
1	价格评分（0分）			
价格评分标准	根据及中华人民共和国财政部第 87 号令-第 55 条规定“执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。”			
2	技术评分（85分）			
技术评分标准	序号	评分内容	评分权重	评分参考及分值
	1	项目实施方案	15分	根据投标人提供的项目实施方案： 内容描述完整、详细、全面的得 10-15 分； 内容描述较完整、较详细的得 5-10 分； 内容描述不完整详细的得 0-5 分。
	2	项目管理制度	10分	根据投标人提供的项目管理制度，（包括但不限于：项目实施管理制度、人员管理制度、文档资料管理制度等）。 内容描述完整、详细、全面的得 6-10 分； 内容描述较完整、较详细的得 3-6 分； 内容描述不完整详细的得 0-3 分。
	3	质量保证方案、措施	10分	根据投标人提供的质量保证方案、措施： 内容描述完整、详细、全面的得 6-10 分； 内容描述较完整、较详细的得 3-6 分； 内容描述不完整详细的得 0-3 分。
	4	安全文明管理体系与措施	10分	根据投标人提供的安全文明管理体系与措施： 内容描述完整、详细、全面的得 6-10 分； 内容描述较完整、较详细的得 3-6 分； 内容描述不完整详细的得 0-3 分。
	5	进度控制计划、措施	10分	根据投标人对本项目制定的进度控制计划、措施： 内容描述完整、详细、全面的得 6-10 分； 内容描述较完整、较详细的得 3-6 分； 内容描述不完整详细的得 0-3 分。

	6	检查、测试与验收的方法和措施	10 分	根据投标人对本项目制定的检查、测试与验收的方法和措施： 内容描述完整、详细、全面的得 6-10 分； 内容描述较完整、较详细的得 3-6 分； 内容描述不完整详细的得 0-3 分。
	7	不拖欠劳务薪酬制度、资金使用保障	10 分	根据投标人提供的不拖欠劳务薪酬制度、资金使用保障： 内容描述完整、详细、全面的得 6-10 分； 内容描述较完整、较详细的得 3-6 分； 内容描述不完整详细的得 0-3 分。
	8	风控措施	10 分	根据投标人提供的风控措施（包括但不限于：对实施人员的行为管理、项目实施安全和控制措施。）。 内容描述完整、详细、全面的得 6-10 分； 内容描述较完整、较详细的得 3-6 分； 内容描述不完整详细的得 0-3 分。
3	商务评分（15 分）			
商务评分标准	序号	评分内容	评分权重	评分参考及分值
	1	业绩	5 分	投标人自 2022 年 1 月 1 日以来每承担过 1 项类似业绩（提供项目合同协议书；时间以合同签订时间为准）得 2.5 分，最高得 5 分。
	2	服务承诺	10 分	包括但不限于 1.供货期间加强安全防护，保证不发生各种安全事故，并承担由此发生的费用的承诺； 2.供应渠道畅通承诺； 3. 其他承诺。 内容描述完整、详细、全面的得 6-10 分； 内容描述较完整、较详细的得 3-6 分； 内容描述不完整详细的得 0-3 分。

1. 评标办法

本次招标采用综合评标的评标办法，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2. 评审标准

2.1 符合性评审

形式评审标准：见评标办法前附表。

资格评审标准：见评标办法前附表。

响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 投标报价：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 商务部分：见评标办法前附表；

2.2.2 评分标准

(1) 价格评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术评分标准：见评标办法前附表；

(3) 商务评分标准：见评标办法前附表；

3. 评审程序

3.1 符合性审查

依据本章评标办法前附表规定的标准，对投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，应当认定其投标无效。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章评标方法规定的量化因素和分值进行打分并计算出综合得分。

(1) 按本章规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分A；

(2) 按本章规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B；

(3) 按本章规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清说明或补正有疑问的可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除采购人授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人，得分相同的，按技术得分由低到高顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第十章 中标通知及合同授予

一、中标通知书

1. 评标结果产生后，本次招标的评标结果将在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》上进行公示，公示期为 1 天；

2. 中标通知：公示期满后，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。《中标通知书》将是合同的一个组成部分，《中标通知书》对招标人和中标人具有同等法律效力，《中标通知书》发出后，招标人改变中标结果的或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

二、签订合同

1. 中标人接到中标通知书后 30 日内或按招标人规定的日期、时间和地点，由法定代表人或授权代表与招标人最后商定和签署合同。

2. 中标人不得转包中标项目。

3. 招标人和中标人不得另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

第十一章 合同条款

（以双方签订合同为准）

第十二章 投标文件格式

（项目名称）

投标文件

投标人：_____（盖单位电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或电子签章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函
- 二、投标函附录
- 三、法定代表人身份证明及授权委托书
- 四、资格审查资料
- 五、服务承诺
- 六、技术方案
- 七、其他材料

一、投 标 函

致：_____（招标人全称）

1、我方仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（单价：大写）_____元每吨（单价：小写）_____元/吨的投标报价（含 13%增值税），服务期限：_____，按招标文件、合同条款、技术规范的要求完成招标文件规定范围内的全部工作。

2、我方已详细审阅全部招标文件，包括修改文件（如果有的话），及有关附件，我方完全知道必须放弃提出含糊不清或误解的权力。

3、我们同意在从规定的投标有效期内严格遵守本投标书的各项承诺，在此期限届满之前，本投标书始终对我方具有约束力。

4、在合同协议书正式签署生效前，本投标书连同你单位的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

5、我们理解，你单位不一定接受最低标价的投标。同时也理解，你单位不负担我们的任何投标费用。

6、如果我方中标，我方将按照招标文件投标人须知前附表规定向招标代理机构一次性交纳招标代理费。

7、_____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位电子章）

法定代表人：_____（签字或个人电子签章）

地 址：_____

电 话：_____

_____年__月__日

二、投标函附录

项目名称	
投标人名称	
投标报价（单价）	改性沥青砼 AC-13C：_____元/吨（含 13%增值税）
质量	
服务期限	
交货地点	
投标有效期	

投标人：（盖单位电子章）

法定代表人：（签字或个人电子签章）

日 期： 年 月 日

三、法定代表人身份证明及授权委托书

（一）法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

建立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

注：附身份证复印件

投 标 人：_____（盖单位电子章）

法定代表人：_____（签字或个人电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

（二）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、修改_____（项目名称）投标文件及补充文件、参与合同谈判、签订合同及补充协议、项目实施过程中代表我方对采购量（价）的签认和处理相关事宜，被委托人在上述范围内所作出的所有行为，我方均予以承认，其法律后果由我方承担。

委托期限：投标截止时间起 60 日历天。

代理人无转委托权。

注：附法人、代理人身份证复印件

投标人：_____（盖单位电子章）

法定代表人：_____（签字或个人电子签章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、资格审查资料

附：投标人资格要求中相关证明文件

五、服务承诺

（根据评标办法自行编制，格式自拟）

六、技术方案

（根据评标办法自行编制，格式自拟）

七、其他资料

1、硬件特征码承诺书

致：_____（招标人名称）

我方在此承诺：

我公司独立制作、修改和上传投标文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。

特此承诺！

投标单位（盖单位电子章）

法定代表人（签字或盖个人电子印章）

年 月 日

2、投标人认为必要的其他材料